



05029)서울특별시 광진구 능동로120
120 Neungdong-ro, Gwangjin-gu, Seoul, 05029, Korea
www.konkuk.ac.kr

2026학년도 건국대학교 신입생 가이드북

KU

KONKUK
UNIVERSITY

건국대학교 신입생 가이드북 2026학년도

01 학사에 관한 안내

- 01 2026학년도 신입생 안내사항
- 03 교육과정
- 11 강의시간표
- 14 수강신청
- 18 출·결석
- 19 시험·성적
- 22 취득학점포기
- 23 학적
- 24 학적 변동
- 26 전공진입
- 27 전공배정
- 28 전과
- 29 각종 전공 제도
- 35 전공 프로그램
- 36 자기설계학기제(드림학기제)
- 37 자유전공학부생 대상 프로그램
- 40 계절학기
- 41 학점교류
- 42 군-e러닝
- 43 교직과정
- 46 졸업
- 49 졸업 준비 체크리스트
- 52 학기 등록

56 국제교류

- 56 국제교류 프로그램
- 59 국제학생도우미

61 진로탐색 및 취창업

- 61 KU 진로·취업·창업 로드맵
- 63 교과목 이수 및 학점 인정
- 64 비교과 프로그램
- 66 진로취업센터·대학일자리플러스사업단
- 67 현장실습학기제
- 68 창업교육센터

69 대학 생활

- 69 학생증
- 71 학생활동
- 77 학생홍보대사
- 79 KU미디어
- 81 해외탐방 프로그램
- 84 법학적성시험·5급 공채·국가자격시험 지원
- 86 대학혁신지원사업
- 88 학생 병무

97 교내 시설 및 서비스

- 97 심리상담센터
- 98 인권센터
- 99 장애학생지원센터
- 99 보건실
- 101 교내 편의시설
- 103 상하기념도서관 이용 안내
- 105 학습공간대여
- 106 기숙사 KU:L HOUSE
- 108 WE人傳 학생통합관리시스템
- 110 학생 포탈/학사정보시스템
- 112 전산 서비스

113 장학제도**119 캠퍼스맵**

1

2026
건국대학교
신입생 가이드북

학사에 관한 안내



2026학년도 학사일정

일 정		내 용
2026.	02. 20.(금)	제 139회 학위수여식
	02. 23.(월)	2026학년도 1학기 등록개시일
	02. 26.(목)	2026학년도 신입생 입학식
	03. 01.(일)	삼일절(공휴일/국경일)
	03. 03.(화)	2026학년도 1학기 개강
	04. 08.(수)	수업일수 1/3선
	04. 21.(화) ~ 04. 27.(월)	1학기 중간고사
	05. 01.(금)	근로자의 날
	05. 05.(화)	어린이날(공휴일)
	05. 12.(화)	학원창립 95주년 기념일
	05. 12.(화) ~ 05. 14.(목)	학원창립기념 일감호 축전
	05. 15.(금)	개교기념일(휴무일)
	05. 24.(일)	부처님오신날
	05. 25.(월)	부처님오신날 대체 공휴일
	06. 06.(토)	현충일(공휴일)
	06. 16.(화) ~ 06. 22.(월)	1학기 기말고사
	06. 23.(화) ~ 08. 30.(일)	하계방학
	06. 23.(화) ~ 07. 14.(화)	하계 계절학기
	08. 15.(토)	광복절(공휴일/국경일)
	08. 17.(월)	광복절 대체 공휴일
	08. 21.(금)	2026학년도 2학기 등록개시일
	08. 21.(금)	제140회 학위수여식
	08. 31.(월)	2026학년도 2학기 개강
	9. 24.(목) ~ 09. 26.(토)	한가위(공휴일)
	10. 03.(토)	개천절(공휴일/국경일)
	10. 05.(월)	개천절 대체 공휴일
	10. 06.(화)	수업일수 1/3선
	10. 09.(금)	한글날(공휴일/국경일)
	10. 19.(월) ~ 10. 23.(금)	2학기 중간고사
	10. 27.(화) ~ 10. 29.(목)	성·신·의 예술제
	12. 14.(월) ~ 12. 18.(금)	2학기 기말고사
	12. 19.(토) ~ 2027.02.26.(금)	동계방학
	12. 21.(월) ~ 2027.01.14.(목)	동계 계절학기(편입학교사1일 제외)
	12. 25.(금)	성탄절(공휴일)
2027.	01. 01.(금)	신정(공휴일)
	02. 06.(토) ~ 02. 08.(월)	설날(공휴일)
	02. 09.(화)	설날 대체 공휴일
	02. 19.(금)	제141회 학위수여식
	02. 22.(월)	2027학년도 1학기 등록개시일(예정)
	02. 25.(목)	2027학년도 신입생 입학식

위 일정은 학교사정에 따라 변경될 수 있습니다.

01 2026학년도 신입생 안내사항

■ 이수구분 변동



2025학년도 이후 교육과정 이수 대상자의 교양·전공 교육과정 **이수구분이 아래와 같이 변경**되며 영역별 졸업에 필요한 최저 이수 학점 수 및 이수원칙은 다음과 같습니다(일반학과 기준).

이수구분	영역	이수방법	졸업에 필요한 최저 이수학점
교양 교육 과정	기초교양	글쓰기	3
		외국어	3
		S/W	6(단, 수의과대학은 3)
	심화교양	인성	1
		창의적전문인	12
		실천적사회인	
		선도적세계인	
	기반교양	전공탐색	단과대학별 상이(0 ~ 24)
		진로탐색	2
		취창업	2
전공 교육 과정	전공기초	가이드북	학과별 상이
	전공필수	8P	학과별 상이
	전공선택	참고	학과별 상이
교직		가이드북 43P 참고	
일선		교양, 전공, 교직과정에 미포함되는 교육과정	

■ 융합형 또는 심화형 전공이수 의무화

2025학년도 이후 신입생은 융합형(융합인재 양성 목적) 또는 심화형(전문인재 양성목적) 전공이수 제도 중 1개를 선택하여 필수적으로 이수해야 합니다.

양성 인재	전공 이수 제도		전공 이수 형태	졸업에 필요한 최저 이수학점	
				제1전공	제2전공
융합인재	융합형	다·연계 융합전공	재학 중 제1전공 외 1개 이상의 전공 학위 취득을 목적으로 이수하는 형태	36	36
		주·부전공 (자기설계전공)	재학 중 제1전공 외 1개 이상 부전공 의무 이수	51/54	21/24
전문인재	심화형	심화전공	제1전공을 심화하여 이수하는 형태	72	-

■ 기반교양 이수구분 신설

우리대학은 **2025학년도부터** 전공 이수 전 융합적 학업역량을 함양하고 전공탐색의 기회를 제공하기 위해 **기반교양을 신설**하였습니다. 2025학년도 이후 전체 신입생은 입학 초기 기반교양 수업을 통해 다양한 학문 분야를 탐색하고 기초 지식을 습득하게 됩니다.

(입학 초기) 기반교양 수강		
계열별 학문 이수에 필요한 기초 학업 능력 함양, 기초 문해 역량 함양 교과목 수강	특정 학문 분야에 대한 개괄적인 소개를 제공하는 전공 탐색 지원 교과목 수강	대학생 자기 발견 및 진로/적성 탐색 교과목, 전공별 소개 교과목 수강
(2학년 이후) 전공교육과정 이수		
학생의 진로/적성에 따른 전공을 선택하여 해당 학부(과)/전공 교육과정 이수		
기반교양 유형별 대표 교과목		
전공탐색		진로탐색
계열별 학문 이수에 필요한 기초 학업 능력 함양 기초 문해 역량 함양 교과목 특정 학문 분야에 대한 개괄적인 소개를 제공하는 전공 탐색 지원 교과목		대학생 자기 발견 및 진로/적성 탐색 교과목, 전공별 소개 교과목
인문사회계열 문학과예술, 생명과환경, 언어와문화, 역사와철학, 인간과경제, 정치와사회, 데이터와의사결정	학과별 학기당 1개 과목 제청 학과별 제청 교과목 Pool 내에서 본인의 소속 학부(과)/전공과 무관하게 자유롭게 수강하며 다양한 전공 분야 탐색(특정 교과목 수강 의무 없음)	CSP 진로탐색 학부(과)/전공 모집단위로 입학한 학생을 대상으로 운영
이공계열 대학수학 1·2, 대학물리 1·2, 대학화학 1·2, 대학생명과학 1·2, 일반물리이론 1·2, 일반화학이론 1·2	기반교양 교육과정 내 학부(과)/전공별 전공인정교양의 경우 이수 후 해당 전공교육과정을 원전공, 다전공, 부전공으로 이수 시 전공당 최대 6학점까지 전공학점으로 인정 가능	신입생세미나 KU/단과대학 자유전공학부로 입학한 학생들을 대상으로 운영
MSC(공학교육인증필수교과) 공학수학 1·2, 수치해석, 이산수학, C프로그래밍, JAVA프로그래밍 등		

02 교육과정

■ 교육과정의 구성

구분		목표
교양 교육 과정	기초교양	수준 높은 품격과 인류애를 지니면서 국제적인 감각과 의사소통의 능력을 가진 전문 지성인 양성
	심화교양	다양하고 자유로운 탐구와 성찰을 통한 열린 성인 육성
	기반교양	신입생의 전공탐색 및 진로탐색 지원
전공 교육 과정	전공기초	본교 교육목표 및 WE인 인재상 바탕의 학부(과)/전공별 인재 양성
	전공필수	
	전공선택	
교직과정	교직	교원 자격 취득 (교직과정 이수)

■ 2026학년도 교양 교육과정 이수 원칙

교양 교육과정에는 **기초교양, 심화교양, 기반교양**이 있으며, 각 이수구분 및 영역에서 요구하는 이수 원칙을 구분하여 충족해야 합니다.

교양 이수구분(영역)별 이수 원칙				
구분(영역)		이수방법		최소 이수학점
교양 교육 과정	기초 교양 (기교)	외국어	영역 내 교과목 중 택1	3학점
		글쓰기	영역 내 교과목 중 택1	3학점
		S/W	영역 내 교과목 전체 이수	6학점
		인성	영역 내 교과목 중 택1	1학점
	소계		5과목	13학점
	심화 교양 (심교)	창의적전문인	영역 내 교과목 중 택 2	12학점
		실천적사회인	영역 내 교과목 중 택 2	
		선도적세계인	영역 내 교과목 중 택 2	
	소계		6과목	12학점
	기반 교양 (반교)	전공탐색	영역내 교과목 중 지정 학점 이수	단과대학별 상이
		진로탐색	- 학부(과) 입학생: <CSP진로탐색> 이수 - KU자유전공학부 입학생: <신입생세미나(KU자유전공학부)> 이수 - 단과대학 자유전공학부 입학생: <신입생세미나(단과대학자유전공학부)> 이수	2학점
		취·창업	영역 내 교과목 중 택1	2학점
	소계		단과대학별 상이	

기초교양 이수 시 유의사항

- 외국어영역** 교과목명에 포함된 외국어를 모국어로 사용하는 국가 국적 학생은 수강 불가
- S/W영역** 수의과대학 소속 학생은 <컴퓨팅적사고>(3학점)만 필수 이수
- 비고** 기초교양 이수 원칙 충족 후에도 개설된 교과목 추가 수강 가능

심화교양 이수 시 유의사항

- 심화교양 이수 원칙 충족 후에도 개설된 교과목 추가 수강 가능

기반교양 이수 시 유의사항

- 단과대학별 졸업에 필요한 기반교양 최저이수학점이 상이하므로 온라인 요람을 통해 소속 단과대학별 이수 기준 확인 필수
- 학부(과) 입학생은 <CSP진로탐색>, KU자유전공학부 입학생은 <신입생세미나(KU자유전공학부)>, 단과대학 자유전공학부 입학생은 <신입생세미나(단과대학자유전공학부)> 교과목 수강
- 기반교양 교육과정 내 학부(과)/전공별 전공인정교양의 경우 이수 후 해당 전공 교육과정을 원전공, 다전공, 부전공으로 이수 시 전공당 최대 6학점까지 전공 학점으로 인정 가능(단, 이수구분정정을 통해 전공학점으로 인정 시 기반교양 이수학점이 변경되므로 졸업에 필요한 최저이수학점 기준에 따라 추가 이수가 필요할 수 있음)
- 기반교양 이수 원칙 충족 후에도 개설된 교과목 추가 수강 가능
- 이공계열 학과의 경우 별도 권장 수강 기반교양 교과목 참고
- 공학인증 관련 학과: 공학인증에 필요한 ABEEK 교과구분 내 MSC 참고하여 기반교양 전공탐색 영역 내 교과목 수강



기초교양 교과목 이수 의무 면제

- 영역별 이수 의무 면제 조건을 충족한 경우, 지정된 기간 내 증빙 제출 또는 심사를 거쳐 해당 교과목 이수를 면제받을 수 있음
- 단, 특정 영역(과목)의 이수 의무가 면제된 경우, 면제된 교과목에 상응하는 학점을 다른 기초교양 또는 심화교양으로 추가 이수하여야 함

외국어 영역 교과목 이수 의무 면제

교과목	이수 면제 조건
대학영어1	TOEIC 800점 또는 TOEFL iBT 85점 또는 IELTS 6.0 이상
대학중국어	新HSK 5급 이상
대학일본어	JLPT N1 이상 또는 JPT 850점 이상
대학도이치어	Goethe-Zertifikat B1 이상
대학스페인어	DELE B2 이상
대학프랑스어	DELFB1 이상 또는 DALF 전체 레벨

인성영역 교과목 이수 의무 면제

- 졸업인증제 이수 선택시 인성영역 교과목 이수 의무 면제
- 졸업인증제 이수 요건



구분	내용
이수방법	1. 오리엔테이션 자료 확인 2. 봉사활동인증서(31시간 등록)
인정기준	입학일 ~ 졸업학기 종강월 초까지(휴학기간 포함) (세부 일정은 사회봉사센터 홈페이지 참조)
인정활동	1. 하기 4곳의 봉사활동 인증서 발급 대상 활동 - 1365자원봉사포털 - 사회복지 봉사활동인증관리 - Dovol청소년자원봉사인정기관 - 서울동행프로젝트 2. 공식 군 경력증명서 내 '사회봉사' 활동



장애학생의 기초교양 교과목 이수 의무 면제

영역	심사기준	이수 의무 면제 심사 부서
외국어	장애의 유형, 정도 및 언어	상허교양대학
S/W영역	컴퓨터 활용 실습수업 참여 가능 여부	

외국인특별전형 입학생: 2026학년도 교양 교육과정 이수 원칙

2026학년도 교양 이수구분(영역)별 이수 원칙(국제대학 제외)

구분(영역)		이수방법	최저이수학점
교양 교육 과정	기초 교양 (기교)	교양한국어	영역 내 교과목 전체 이수 9학점
		인문사회문화	영역 내 교과목 중 택1 3학점
		다양성과포용	영역 내 교과목 중 택1 3학점
	소계		5과목 15학점
	심화 교양 (심교)	창의적전문인	영역내 교과목 중 택2
		실천적사회인	영역내 교과목 중 택2
		선도적세계인	영역내 교과목 중 택2
	소계		6과목 12학점
	기반 교양 (반교)	전공탐색	영역내 교과목 중 지정 학점 이수 단과대학별 상이
		진로탐색	이수 의무 없음 0학점
		취·창업	이수 의무 없음 0학점
	소계		단과대학별 상이

2026학년도 교양 이수구분(영역)별 이수 원칙(국제대학)

구분(영역)		이수방법	최저이수학점
교양 교육 과정	기초교양 (기교)	교양한국어	영역 내 교과목 전체 이수 9학점
		인문사회문화	영역 내 교과목 중 택1 3학점
		다양성과포용	영역 내 교과목 중 택1 3학점
	소계		5과목 15학점
	심화교양 (심교)	창의적전문인	영역내 교과목 중 택2
		실천적사회인	영역내 교과목 중 택2
		선도적세계인	영역내 교과목 중 택2
	소계		6과목 12학점
	기반교양 (반교)	전공탐색	1과목 3학점
		진로탐색	〈CSP진로탐색〉 이수 2학점
		취·창업	이수 의무 없음 0학점
	소계		2과목 5학점



기초교양 이수 시 유의사항

- 기초교양 이수 원칙 충족 후에도 개설된 교과목 추가 수강 가능

심화교양 이수 시 유의사항

- 심화교양 이수 원칙 충족 후에도 개설된 교과목 추가 수강 가능

기반교양 이수 시 유의사항

- 단과대학별 졸업에 필요한 기반교양 최저이수학점이 상이하므로 온라인 요람을 통해 소속 단과대학별 이수 기준 확인 필수
- 국제대학 입학 학생의 경우 CSP진로탐색 교과목 수강, 국제대학 외 입학 학생의 경우 진로탐색 영역 이수 의무 없음
- 기반교양 교육과정 내 학부(과)/전공별 전공인정교양의 경우 이수 후 해당 전공교육과정을 원전공, 다전공, 부전공으로 이수 시 전공당 최대 6학점까지 전공학점으로 인정 가능(단, 이수구분정정을 통해 전공학점으로 인정 시 기반교양 이수학점이 변경되므로 졸업에 필요한 최저이수학점 기준에 따라 추가 이수가 필요할 수 있음)
- 기반교양 이수 원칙 충족 후에도 개설된 교과목 추가 수강 가능
- 이공계열 학과의 경우 별도 권장 수강 기반교양 교과목 참고
- 공학인증 관련 학과 : 공학인증에 필요한 ABEEK 교과구분 내 MSC 참고하여 기반교양 전공탐색 영역 내 교과목 수강

전공 교육과정 이수원칙

구분(영역)		이수방법	최소 이수학점
전공 교육과정	전공 기초(전기)	① 본인 입학년도 요람 기준 전공기초 교과목 이수 후 학점 취득 ② 수강년도 요람 기준 전공기초 교과목 이수 후 학점 취득 ③ 본인 입학년도 요람 기준 기반교양 전공탐색영역 내 전공인정교양 교과목 이수 후 취득학점을 전공교육과정 내 동일교과목으로 최대 6학점까지 이수구분정정 ④ 수강년도 요람 기준 기반교양 전공탐색영역 내 전공인정교양 교과목 이수 후 취득학점을 전공교육과정 내 동일교과목으로 최대 6학점까지 이수구분정정	학과별 상이
	전공 필수(전필)	① 본인 입학년도 요람 기준 전공필수 교과목 이수 후 학점 취득 ② 수강년도 요람 기준 전공필수 교과목 이수 후 학점 취득	
	전공 선택(전선)	① 본인 입학년도 요람 기준 전공선택 교과목 수강 ② 본인 입학년도 요람 기준 전선B 교과목 이수 후 학점 취득 ③ 수강년도 요람 기준 전선B 교과목 이수 후 학점 취득 ④ 현장실습 이수 후 현장실습형 교과목 학점 인정 ⑤ 자기설계학기제(드림학기제) 이수 후 드림학기제 교과목 학점 인정 ⑥ 본인 입학년도 요람 기준 기반교양 전공탐색영역 내 전공인정교양 교과목 이수 후 취득학점을 전공교육과정 내 동일교과목으로 최대 6학점까지 이수구분정정 ⑦ 수강년도 요람 기준 기반교양 전공탐색영역 내 전공인정교양 교과목 이수 후 취득학점을 전공교육과정 내 동일교과목으로 최대 6학점까지 이수구분정정	

유의사항

- 이수구분이 전기인 교과목은 전공선택으로 이수구분정정 가능함
- 이수구분이 전필인 교과목의 취득 학점이 졸업에 필요한 전필 최저 학점을 초과하는 경우, 전공선택으로 간주하여 졸업 이수 학점으로 인정함
- 전선B: 해당 학과/전공과 동일하거나 유사한 성격의 학과/전공에서 개설한 전공 중 수강 시 전공선택으로 인정 가능한 교과목
- 원전공의 과목과 동일한 과목이 다·부전공의 전선B로 지정된 경우, 해당 과목은 부전공의 이수학점으로 인정 불가
- 소속학과별 전공교육과정의 최소 이수학점은 본인의 교육과정(입학) 연도별 요람 참고
- 다·부·연계·융합·자기설계전공별 전공교육과정 최소 이수학점은 본인의 교육과정(선발) 연도별 요람 참고

■ 교직과정 이수원칙



- 교육부의 교직과정 설치를 승인 받은 각 학과/전공의 학생들이 졸업과 동시에 **교원 자격증**을 취득하기 위해 수강하는 과정으로 해당 학생만 수강
- 세부 이수 원칙은 교직과정 페이지 참고 **47p**

온라인 요람 (교육과정 홈페이지)

학부(과)별 교육과정 및 졸업 이수 원칙을 본인의 입학 연도별로 **검색/조회** 할 수 있습니다.



주요 기능

메뉴명	상세 서비스
졸업요건	<ul style="list-style-type: none"> - 졸업에 필요한 최저이수학점 - 교양교육과정 이수원칙 - 전공교육과정 이수원칙
대학 및 학부(과)/전공	<ul style="list-style-type: none"> - 단과대학 소개 - 학부(과)/전공 소개 - 학부(과)/전공별 졸업요건
전공교육과정	<ul style="list-style-type: none"> - 전체 전공교육과정 검색 - 학부(과)별 전공역량 및 로드맵 - 학부(과)별 전공교육과정 목록 - 전공프로그램 교육과정
교양교육과정	<ul style="list-style-type: none"> - 전체 교양교육과정 검색 - 기초교양 교과목 목록 - 심화교양 교과목 목록 - 기반교양 교과목 목록
교직과정	<ul style="list-style-type: none"> - 교직과정 소개 - 교직과정설치학과 - 교원자격무시험검정 - 교직과목 - 학부(과)별 교과교육영역 및 기본이수과목 조회
일반선택	일반선택 교과목 목록
이전연도 요람	이전연도 요람 조회

■ 현장실습형 교과목



학칙시행세칙 제30조의2(인턴십 의무이수)

① (대상)2017학년도 이후 서울캠퍼스 신입생을 대상으로 하며 인턴십 의무이수 요건을 모두 충족하여야 졸업을 인정한다. 다만, 수의과대학, 사범대학, 재직자전형학과 소속 학생, 외국인학생, 편입생, 학군 후보생, 장애학생, 복수학위 이수자, 다전공생은 제외한다.

② (이수요건)학칙 제13조의4의 현장실습형 과목 이수 또는 WE人역량인증 수료를 원칙으로 하되, 2017~2020학년도에 신입학 한 대상자의 경우 각 학과(부)/전공에서 별도로 정한 이수요건을 충족할 경우 인턴십 의무이수 요건을 충족한 것으로 인정한다.

학칙 제13조의4 현장실습형 과목으로 전선(다선, 계선, 융선) 또는 일선으로 학점 인정이 가능합니다.

이수구분	학수번호	교과목명	학점(시간)	개설 주체
전선	BKUA60652	현장실습(학기제)1	3(8)	현장실습 지원센터
전선	BKUA60654	현장실습(학기제)2	3(8)	
전선	BKUA60657	현장실습(학기제)3	3(8)	
전선	BKUA60659	현장실습(학기제)4	3(8)	
전선	BKUA60660	현장실습(학기제)5	3(8)	
	소계	5과목	15(40)	
일선	BKUA60653	현장실습(학기제)1-1	3(8)	현장실습 지원센터
일선	BKUA60655	현장실습(학기제)2-1	3(8)	
일선	BKUA60658	현장실습(학기제)3-1	3(8)	
일선	BKUA60656	현장실습(학기제)4-1	3(8)	
일선	BKUA60661	현장실습(학기제)5-1	3(8)	
일선	BKUA55977	창업기업실무연수	6(30)	창업교육센터
	소계	6과목	21(70)	
	계	11과목	36(110)	

03 강의시간표



본교 홈페이지 및 학사정보시스템 메뉴 내 게시되는 **온라인 강의시간표**를 통해 학기별로 운영되며 실제 개설 중인 교과목의 다양한 세부 정보 확인이 가능합니다.

■ 조회 방법



■ 강의시간표 포함 정보

용어	의미		예시	
학수번호	교과목 개설학과 및 과목명 별로 부여되는 9자리 고유 코드		BKUA12345	
이수구분	교과목의 특성에 따른 전공, 교양 등의 구분		기교, 전선	
과목번호	학기별로 분반마다 부여되는 네 자리 고유 숫자 (동일 교과목에 다수의 분반이 존재할 경우 각기 다름)		0001, 1625	
강의 계획서	해당 학기의 수업 운영에 필요한 각종 정보를 담은 계획서			
학점	해당 수업을 수강하고 이수 시 취득 가능한 교과 이수의 단위			
시간	1주당 과목의 실제 수업 시간 (1학점당 매 학기 15시간 이상 수업이 진행 됨)			
강의유형	- 이론: 이론 중심 수업 - 이론·실습: 이론과 실험/실습/실기를 병행하는 수업 - 실험·실습·실기: 실험/실습/실기 중심 수업		-	
원어강의	외국어(영어 등)로 진행되는 교과목		-	
팀티칭 교과목	두 명 이상의 교강사가 담당하는 교과목		-	
강의요시	강의진행 요일 및 시간		월01-06	
강의실	강의진행 장소		종강202	
강의종류	일반		대면수업	
	e-러닝 (Electronic Learning)	e-러닝(녹화)		원격 수업
		e-러닝(실시간)		
		e-러닝(실시간+녹화)		
	B-러닝 (Blended Learning)	B-러닝(녹화+대면)		대면+원격 혼합 수업
		B-러닝(실시간+대면)		
B-러닝(실시간+녹화+대면)				

■ 강의시간(교시) 표기 안내

정규학기		계절학기	
교시	시간	교시	시간
0	08:00 ~ 09:00		
1	09:00 ~ 09:30	1	09:00 ~ 10:00
2	09:30 ~ 10:00		
3	10:00 ~ 10:30		
4	10:30 ~ 11:00	2	10:00 ~ 11:00
5	11:00 ~ 11:30		
6	11:30 ~ 12:00		
7	12:00 ~ 12:30	3	11:00 ~ 12:00
8	12:30 ~ 13:00		
9	13:00 ~ 13:30		
10	13:30 ~ 14:00	4	12:00 ~ 13:00
11	14:00 ~ 14:30		
12	14:30 ~ 15:00		
13	15:00 ~ 15:30	5	13:00 ~ 14:00
14	15:30 ~ 16:00		
15	16:00 ~ 16:30		
16	16:30 ~ 17:00	6	14:00 ~ 15:00
17	17:00 ~ 17:30		
18	17:30 ~ 18:00		
19	18:15 ~ 19:00 (야간)	7	15:00 ~ 16:00
20	19:00 ~ 19:45 (야간)		
21	19:45 ~ 20:30 (야간)		
22	20:30 ~ 21:15 (야간)		
23	21:15 ~ 22:00 (야간)		

정규학기 및 계절학기의 교시별 시간이 상이함

■ 강의건물 표기 안내

표기명	건물명(건물번호)	표기명	건물명(건물번호)	표기명	건물명(건물번호)
경영	경영관(2)	의	의생명과학연구관(10)	부	해봉부동산학관(18)
상허관	상허연구관(3)	생	생명과학관(11)	문	인문학관(19)
사	교육과학관(4)	동	동물생명과학관(12)	공	공학관(21)
예	예술문화관(5)	산학	산학협동관(14)	신공	신공학관(22)
언어원	언어교육관(6)	수	수의학관(15)	이	과학관(23)
법	법학관(8)	새	새천년관(16)	창	창의관(24)
종강		건	건축관(17)	성신	성신재



■ 이수구분별 표기 안내

표기	이수구분	표기	이수구분	표기	이수구분
기교	기초교양	심교	심화교양	반교	기반교양
전기	전공기초	전필	전공필수	전선	전공선택
다기	다전공 전공기초	다필	다전공 전공필수	다선	다전공 전공선택
계기	연계전공 전공기초	계필	연계전공 전공필수	계선	연계전공 전공선택
융기	융합전공 전공기초	융필	융합전공 전공필수	융선	융합전공 전공선택
부기	부전공 전공기초	부필	부전공 전공필수	부선	부전공 전공선택
교직	교직	일선	일반선택		

다양한 강의 형태



강의 유형	내용
마이크로 레슨	단기간 내 다양한 심화교양 교과목 수강을 위해 16주 과정을 5.5주로 축약하여 진행하는 과목으로 중간고사 전(1주~5.5주) 또는 중간고사 후(9주~13.5주)에 개설되는 분반 중 선택하여 수강신청 가능
플립드러닝 (Flipped Learning)	수업 전 사전학습(디지털자료) 제공을 통해 학생들이 학습의 개념 및 내용을 스스로 이해하도록 도우며 수업 중 학생 참여 위주의 학습 활동을 운영하는 수업
프로젝트수업 (Project Based Learning)	학습자가 팀 또는 개별적으로 프로젝트를 수행하며, 주어진 문제를 해결해 나가는 과정에서 학습 목표를 달성하는 교수-학습방법
토론식수업	수업 중 활발한 토론을 통해 학생들의 고차원적 사고능력과 의사결정 능력을 향상시켜 학생을 수업의 적극적 참여자로 만드는 능동적인 학습 활동 중심의 수업
하이브리드수업	오프라인 강의실 환경을 온라인까지 확장하여 운영하는 수업으로, 오프라인에서 진행되는 강의실 수업의 촬영 영상을 실시간 온라인으로 송출하여 수강생이 온·오프라인으로 동시에 참여가 가능한 수업
원어강의	- 글로벌 인재 양성을 위하여 한국어 이외의 원어로 진행되는 수업. 영어로 개설 된 전공(전기, 전필 또는 전선) 교과목 수강시 졸업에 필요한 영어강의 요건 충족 가능 - 원어강의 중 학과지정영어강의는 학과에서 별도로 지정하여 연속성을 가지고 운영하는 영어(원어)강의로, 학과지정영어강의로 지정된 강의는 최소 2개년 이상 동일 학기에 연속적으로 개설

04 수강신청



학기를 등록한 재학생은 학기 중 개설된 교과목을 검토하여 수강신청을 통해 과목 수강에 대한 의사를 표시할 수 있으며, 신청된 교과목을 학기 중 수강하고 졸업에 필요한 학점을 취득할 수 있습니다.

■ 수강신청과 학점이수(취득)

- 학생은 학기 중 본인이 수강신청 한 교과목에 출석하고, 각 교과목별 성적평가 기준에 따른 종합평가에 응시하여야 함
- 각 교과목별 성적평가 기준에 따른 종합평가의 결과인 학업 성적이 D 이상인 경우 또는 P(Pass)인 경우 해당 교과목의 학점을 취득학점으로 인정함(학업 성적이 F 또는 N(Non-Pass)인 경우 취득학점으로 인정하지 않음)

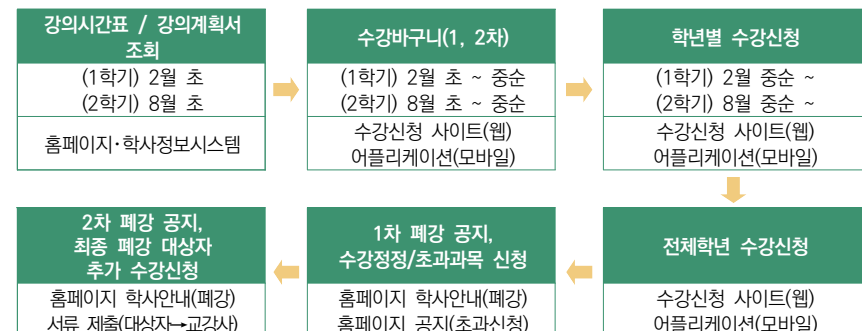
■ 수강신청 기간 및 방법

수강신청 기간 학기 개시일 1개월 전(세부 일정은 학년도별 학사일정 및 건국대학교 홈페이지 공지사항 참조)

수강신청 방법 웹 접속(<https://sugang.konkuk.ac.kr>) 또는 모바일 어플리케이션 (“건국대학교 서울캠퍼스 수강신청”) 이용

※ 우리 대학은 수강신청 기간 동안 서버 과부하를 방지하고 원활하고 안정적인 수강신청을 돕기 위하여 별도의 수강신청 시스템을 이용하고 있음

수강신청 절차 및 일정





■ 수강신청 학점

수강신청 한도학점(학기당 최대 수강가능학점)	
소속 대학	수강신청 한도학점
문과대학, 공과대학(산업경영융합학부), 사회과학대학, 경영대학, 부동산과학원, 국제대학(국제통상비즈니스학과, 문화미디어학과)	17
이과대학, 건축대학(2017 이전학번(17학번 포함) 주거환경전공생이거나 2018학년도 이후 건축대학 입학생), 공과대학(산업경영융합학부 제외), 글로벌융합대학, 융합과학기술원, 생명과학대학, 예술디자인대학, KU자유전공학부, 국제대학(AI디자인학과, 컴퓨터소프트웨어학과)	18
건축대학(2017 이전학번 주거환경전공 제외 타 전공생), 사범대학	19
수의과대학	24

- 단, 직전 학기에 15학점 이상(인턴십학점인정제 과목은 이수학점에서 제외)을 이수하고 평점평균 3.7 이상인 자는 3학점 이내에서 초과 이수 가능
※ 학점이월과 중복 적용되지 않으며, 초과등록자의 경우 적용 제외
- 단, 이공계열 기초교육 연계 교과목(미적분기초, 확률과통계의기초, 기초물리학, 화학의기초, 생명과학의기초)은 수강신청 한도학점에서 제외함
※ 적용 대상
 - 일반 입학생 1~4학기 학생 전체
 - 편입생 5~6학기 학생 전체(수의학과 편입생의 경우 1~2학기 학생)

수강신청 잔여학점 이월 학기당 수강신청 한도학점 중 부득이한 사정으로 수강하지 못한 잔여 학점을 다음 학기로 이월하여 수강 가능

소속 대학	수강신청 한도학점
이월 대상 학점	미사용 잔여학점 중 최대 3학점
이월 제외 대상	직전학기 학사경고를 받은 경우, 학사경고로 인하여 직전학기 수강신청학점이 제한된 경우, 직전학기 본교 개설과목을 수강하지 않은 경우(교환학생, 어학연수학점인정 등), 수의과대학 재학생의 경우
비고	다음 학기에 이월된 학점을 미신청한 경우 이월학점 자동 소멸 제적/휴학/초과등록자의 경우 이월학점 자동 소멸 직전학기 평점평균 3.7 이상 대상자에게 부여된 초과 3학점은 이월 불가

학사경고자의 수강신청학점 제한 평점평균 2.0 미만 또는 수강신청을 하지 않아 직전학기에 학사경고를 받은 경우 수강신청 한도학점 중 2학점을 감한 학점 수 범위 내에서 수강신청 가능

■ 수강바구니

구분		설명
기능	자동신청	수강 제한인원 내로 신청했을 경우 자동으로 수강신청 됨 수강 제한인원 초과 시 수강신청이 되지 않으며, 학년별 수강신청기간에 별도로 추가 수강신청 해야 함
	예비목록	학년별 수강신청 기간에 신청할 과목을 미리 담아두는 기능
기간	1차	(1학기) 2월 초 ~ 중순 (학기별 2차시 진행)
	2차	(2학기) 8월 초 ~ 중순 (학기별 2차시 진행)
유의사항		신/편입생은 첫 학기 수강바구니 기능 이용 불가

■ 학년별 수강제한인원 적용 비율

교과목 구분	수강제한인원 적용 비율(수강바구니, 학년별 수강신청)			
	1학년	2학년	3학년	4학년
1학년 교과목	70%	10%	10%	10%
2학년 교과목	10%	70%	10%	10%
3학년 교과목	10%	10%	70%	10%
4학년 교과목	5%	5%	10%	80%

※ 심교 교과목은 학년별 여석 적용 비율을 1학년 50%, 2학년 15%, 3학년 15%, 4학년 20%로 적용함
※ 위 비율을 기본적으로 적용하되 각 학부(과)/전공 및 부서에서 예외적으로 운영할 수 있음

수강신청(정정) 유의사항

- 동일한 과목이 여러 분반으로 개설된 경우 실제 수강신청한 분반의 수업을 들어야 하며, 다른 분반의 수업을 들으면 성적 인정을 받을 수 없음
- 수강신청은 개인별 최대한도학점 이내에서 가능함
- 강의시간(강의요시)이 중복될 경우 수강신청이 불가함
- 수강신청 가능 학과 또는 학년을 적용한 과목의 경우 해당 학과 또는 학년 이외에 수강신청이 제한됨
- 선수강 과목이 지정된 과목은 해당 선수강 과목의 이수 여부에 따라 수강신청이 불가할 수 있으며, 경고 메시지가 표시됨
- 과목별로 지정된 수강 제한인원을 초과하게 되면 수강신청이 불가함
- 수강정정 및 초과과목 신청기간에 해당 교과목 담당 교강사에게 “수강신청과목 추가요청서”를 제출하여 담당 교강사가 직접 추가 입력할 수 있음(세부 내용은 학기별 홈페이지 공지 참고)
- 휴학생은 복학 신청 후 소속 대학 행정실에서 복학이 승인되어야 수강신청 가능

05 출·결석

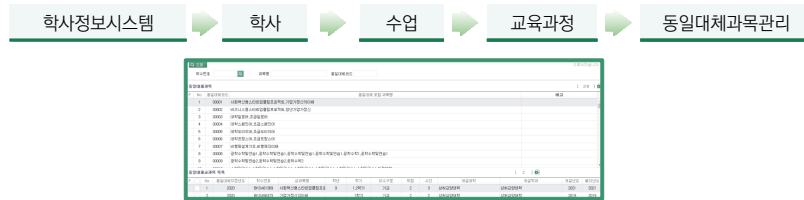
동일 교과목과 중복 수강

■ 동일 교과목



구분	내용
교과목명 동일	교과목명이 동일한 경우 학수번호가 달라도 동일 교과목으로 인정
동일대체과목	교과목명이 달라도 학과에서 동일대체과목으로 지정한 경우, 지정년도 이후부터는 동일 교과목으로 인정
스포츠교과목	계절스포츠, 생활스포츠, 야외스포츠, 레저스포츠의 경우 종목이 달라도 과목명이 같으면 동일 교과목으로 인정

■ 동일대체과목 조회



〈동일대체과목 및 지정년도 조회 및 검색 가능〉

■ 중복 수강 동일 교과목을 2회 이상 중복하여 수강한 경우

■ 중복 수강 교과목의 학점 인정

이전에 수강한 교과목의 동일 교과목을 중복하여 수강할 수 있으나 중복 수강에 따른 취득학점 및 평점평균은 아래와 같이 인정함

구분	내용
취득학점	1개 교과목만 졸업이수학점(취득학점)으로 인정
평점평균	중복 수강한 모든 교과목이 평점평균에 반영

중복 수강시 유의사항



중복 수강한 경우 기존에 취득한 과목의 취득 내역(취득 학점 및 평점평균)이 자동으로 삭제되지 않으며, 기존에 취득한 과목의 취득 내역을 삭제 희망시 취득 학점포기제도를 활용하여 취득 내역 포기 가능

중복수강과목의 선별취득학점포기가 이루어지지 않은 경우는 선수수한 1개의 교과목만 졸업 학점으로 인정 ※ 대학홈페이지 - 학사안내 - 수업 - 성적 - 취득학점포기 페이지 확인 요망

■ 출결 관리



스마트출결시스템

모든 수업은 E-Campus의 출석 체크 기능을 활용하여 출결사항을 관리함

지각, 조퇴의 처리

지각 또는 조퇴 3회 누적 시 1회의 결석으로 처리함

결석 관련 규정

학칙 제28조(시험응시자격 등) ①학생은 당해 교과목 총수업시간수의 3분의 1 이상 결석하면 그 교과목의 시험에 응할 자격이 없다.

※ 단, 규정 상 3분의 1 이상 결석 시 시험(중간·기말)에 응시할 자격이 제한될 뿐, 성적 평가는 교강사의 재량으로 무조건 F를 받는다는 의미는 아님

■ 공인 결석

아래 사유로 결석 시 공인결석으로 인정하며, 증빙서류를 첨부한 공결확인서에 대학장의 승인을 받아 교강사에게 제출하여야 함(사유 발생일로부터 10일 이내)

결석 사유	공인결석 인정기간
배우자, 본인 및 배우자의 부모, 자녀의 사망	사망일 포함 7일 이내
조부모, 외조부모, 본인 및 배우자 형제의 사망	사망일 포함 5일 이내
긴급수술, 입원, 전염성 질병 감염의 경우	입원기간 및 격리치료기간 (※ 단, 3주 이내 기간만 인정)
본인 결혼	결혼일 포함 7일 이내
본인 출산	20일
배우자 출산	10일
병역(신체검사, 소집, 점호, 훈련 등)에 따른 경우	실제 참가기간(시간)
학술답사, 견학, 현장실습, 교과과목 이수생의 교생실습 참가의 경우	
정부기관 주최 행사 참석의 경우	
국내·외 학술회의에 학교 추천으로 참가하는 경우	
학교신문 발간에 종사하는 경우	
본교 체육특기자로서 정규 경기에 출전하거나	소속 대학장이 인정하는 각종 취형시험 또는 자격취득시험에 응시하는 경우
체육부장인 인정하는 훈련에 참가하는 경우	



06 시험·성적



■ 성적 확인 및 이의신청

- 매 학기 성적확인 및 이의신청 기간에 성적을 확인하여 이의가 있을 경우 별도 정한 기간 내 담당 교강사에게 이의신청을 하여 성적에 대한 착오를 정정할 수 있는 기회가 있음. 이 기간 경과 후에는 성적에 대한 이의가 없는 것으로 보며 이 후 정정처리는 불가함
- 성적 정정은 담당 교강사의 채점 및 성적이기 과정에서 누락 또는 오기하였을 경우에 한하며, 수강신청 임의 변경이나 수강신청 오류 및 수강 미신청으로 인한 성적은 정정할 수 없음

■ 등록 후 학기 중(중간고사 이후) 입대 휴학 대상자의 성적인정

- 중간고사 종료 이후 입대휴학생은 학점인정원을 제출 시 아래와 같이 학점을 인정함

구분	중간고사를 시행한 과목	중간고사를 미시행한 과목
기말고사 성적	입대휴학생이 응시한 중간고사 성적의 100을 기말고사 성적으로 인정	중간고사에 해당하는 대체 과제를 부여하고 해당 과제의 100을 기말고사 성적으로 인정
출석 및 각종 과제물 성적	사유 발생일까지를 100 기준하여 종합 평가	

- 성적인정을 원하지 않는 군입대자는 학사정보시스템에서 입대휴학 신청 후 단과대학 행정실에서 성적인정을 원하지 않는다는 의사를 밝혀야 한다. 이 경우 수강내역은 모두 삭제되고, 등록금은 이월되며, 해당 학기 성적은 부여하지 않음

■ 학사경고

- 재학 중 학업성적이 열등하여 매 학기 성적의 평점 평균이 2.0 미만인 자 또는 수강신청을 하지 않은 자에게는 학사경고를 과함. 단, 수의과 대학은 별도로 정함
- 학사경고를 받은 학생에 대해서는 다음 학기 개강 전 본인 및 소속대학장에게 이 사실을 통보, 소속대학에서 학생 면담 진행
- 직전학기 학사경고자는 수강신청 한도학점 중 2학점을 감한 범위 내에서 수강신청을 허용
- 학사경고 제외대상자: 교환학생, 미졸업생과 졸업연기(유예)학생, P/N(Pass/Non-pass) 평가 과목만 수강한 학생

■ 성적평가방법

- 관련 규정: 교무행정요강 제70조
- 성적평가방법은 매학기 중간고사 첫 날 각 단과대학 행정실에서 휴학신청처리 완료 후의 수강인원을 기준으로 교무행정요강 제70조에 따라 결정되는 사항으로 임의 변경되지 않음

평가방법	평가비율	평가방법 상세	대상 교과목
P/N 평가	비율 제한없음	총점(100점 만점) 기준으로 60점 이상일 경우 P 등급을, 60점 미만일 경우 N등급을 부여	기초, 실습, 체험학습 교과목 등 교과과정 특성에 따른 필요성이 인정되는 경우 교무처장의 사전 승인을 거친 교과목
절대평가 (ABF제)	비율 제한없음	총점(100점 만점) 기준으로 교강사가 직접 설정한 등급별점수구간에 따라 등급을 부여하나, A+, A, B+, B, F 등급에 대한 점수 구간만 설정함	1. 캡스톤디자인 2. 드림학기제 3. NCS교육과정
절대평가	비율 제한없음	총점(100점 만점) 기준으로 교강사가 직접 설정한 등급별점수구간에 따라 등급을 부여함	1. 교과목명: 교육실습, 교직실무, 현장참관실습 2. 수업유형: 학습자중심혁신수업, 하이브리드 클래스 교과목 3. 이수구분: 기초교양 4. 기타: 학과지정영어강의, 평점 표상 수강인원이 10명 미만인 교과목
상대평가 (A등급 40%)	A+,A: 40% 이하 B+이하: 제한없음	총점(100점 만점)에 대한 석차를 기준으로 교강사가 지정한 등급을 부여하나 A+, A 등급의 인원을 총인원의 40% 이내로 제한, B+ 이하의 등급은 비율 제한이 없음 F 100% 부여 가능 B 100% 부여 가능 A+ 40% 부여, B+ 60% 부여 가능	1. 교직(교육실습, 교직실무, 현장 참관실습 제외) 교과목 2. 실험·실습·실기 교과목 3. 우수 e-러닝 인증 교과목 4. 평점표상 수강인원이 10명 이상 15명 미만인 교과목
상대평가	A+,A: 35%이하 A+,A,B+B: 70% 이하 C+이하: 제한없음	총점(100점 만점)에 대한 석차를 기준으로 교강사가 지정한 등급을 부여하나 A+, A 등급의 인원을 총인원의 35% 이내로 제한, A+, A, B+, B등급의 인원을 총인원의 70% 이내로 제한하고, C+ 이하의 등급은 비율 제한이 없음	평점표상 수강인원이 15명 이상인 교과목



07 취득학점포기

■ 취득학점포기란

동일·유사·대체과목의 증가에 따른 중복수강 등 수강신청의 혼란을 방지하고자 기존의 재수강 제도, F학점삭제 제도, 폐과목 삭제 제도를 폐지하고 취득학점포기 제도를 운영하고 있으며, 3학기 이상의 재학생이 학기별 수료인정학점을 초과하여 학점을 취득하였을 경우, 초과한 학점수만큼 취득학점포기를 신청할 수 있습니다.

구분		내용
시기	1차	정규학기 수강신청 확정 후 (1학기: 3월, 2학기: 9월)
	2차	계절학기 수강신청 확정 후, 정규학기 성적확정 후, 정규학기 성적등재 전 (1학기: 7월, 2학기: 1월)
	3차	정규학기 성적등재 후 (1학기: 7월, 2학기: 1월)
대상	1차	수강학기수가 8학기 이상 재학생
	2차	수강학기수가 3학기 이상 재학생
	3차	졸업예정생인 재학생
대상 학점	1차	직전학기까지의 취득학점 중 C+ 이하(N포함) 학점 ※ 현장실습 교과목을 포함하여 C+ 이하(N포함)인 모든 교과목 신청 가능
	2차	
	3차	신청학기를 포함한 취득학점 중 C+ 이하(N포함) 학점
포기가능학점수		학기별 수료인정학점을 초과하여 취득한 학점수만큼 취득학점포기 신청 가능 *포기가능학점수는 학기 기준값임

※ 포기한 교과목은 복구가 절대 불가능하니 취득학점포기를 신중하게 신청하여야 함

■ 중복수강 교과목의 취득학점포기 전/후 변경사항(취득학점/평점평균/졸업에 필요한 최저 이수 학점 수)

구분	취득학점수	학기별/전체 평점평균	졸업에 필요한 최저 이수 학점 수
중복과목 취득학점 미포기 시	중복과목 모두 포함됨*	중복과목 모두 포함	선이수한 과목의 학점수만 인정·반영
중복과목 취득학점 포기 시	포기제외 과목만 포함됨	포기제외 과목만 포함	

* F/N등급은 취득을 실패했으므로 취득학점수에 0 으로 반영됨



08 학적

■ 학적부



기록 사항

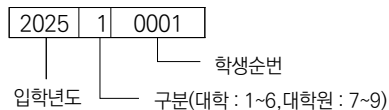
- 학생의 성명, 주민등록번호 등 신상에 관한 사항 및 입학 전 학력 사항
- 입학 후 학적 변동사항
- 등록 및 성적에 관한 사항
- 졸업 및 학위에 관한 사항
- 장학, 상벌, 기타 교육 성과 기록에 필요하다고 인정되는 사항

학적부 기재사항 정정

대상 항목	정정 방법
국문 성명	1. 홈페이지 → 대학생 → 학교양식 메뉴 내 '학적부기재사항정정원' 작성
주민등록번호	2. 주민등록초본 및 신분증 사본을 첨부하여 제출 3. 서류 확인 후 당일 내 정정 처리 및 반영
영문 성명	
주소	1. 학사정보시스템 → 학사 → 학적 → 학적관리 → 인적사항 메뉴 내 본인 직접 수정 가능(즉시 반영)
연락처	

■ 학번

- 학번은 학생의 고유번호로서 입학년도 4단위, 구분1단위, 학생순번 4단위로 표시
- 학생의 순번은 대학 학과 편제에 따르되, 학과 구분 없이 학과 단위의 가나다 순으로
일련번호를 부여
(예) 문과대학 국어국문학과 1번인 경우



09 학적 변동

■ 휴학



휴학의 종류

구분	해당 사유	휴학 신청 기간		휴학 기간
		미등록 시	등록금 납부 시	
입대휴학	입영으로 인한 수학 불가	입영예정일로부터 7일 이내		입영일 ~ 전역 후 1년 이내
가사휴학	개인 사유	등록기간 내	~ 중간고사 시작 이전	1년(조기복학 가능)
질병휴학	4주 이상의 '학업수행이 어렵다'는 상급종합병원 진단서	~ 기말고사 시작 이전		1년(조기복학 가능)
육아휴학	임신, 출산 또는 만 12세(또는 초등학교 6학년) 이하 자녀 양육	등록기간 내	~ 중간고사 시작 이전	1년(조기복학 가능)
창업휴학	창업 준비	등록기간 내	~ 중간고사 시작 이전	1년(조기복학 가능)
고시휴학	국가고시 또는 이에 준하는 국가 자격시험 1차 합격자가 2차 시험을 준비하는 경우	등록기간 내	~ 중간고사 시작 이전	최대 1년

※ 등록기간 이전(미등록 상태) 휴학을 희망하는 경우, 학기 개시 전 방학 중 지정 기간 내 휴학 신청
※ 등록금 납부 이후 휴학을 희망하는 경우, 사유별 지정 기간 내 휴학을 신청(납부된 등록금은 복학하는 학기의 등록금으로 자동 이월 처리됨)

휴학신청 방법 및 제출 대상 서류

구분	신청 방법	제출 서류
입대휴학	온라인 신청 또는 단과대학 행정실 방문 신청	입영통지서 사본
가사휴학	온라인 신청	
질병휴학	단과대학 행정실 방문 신청	상급종합병원 진단서(4주 이상 "학업수행이 어렵다"는 문구 포함)
육아휴학	단과대학 행정실 방문 신청	병원진단서 또는 가족관계증명서
창업휴학	단과대학 행정실 방문 신청	창업지원본부 승인(창업휴학신청원, 사업계획서)

※ 입대휴학 후 입영취소(입대 후 귀가조치) 또는 연기 등으로 군입대 사유가 소멸된 때에는 소멸된 일자로부터 7일 이내에 소속대학 행정실을 방문하여 휴학 취소원을 제출하여야 함

가사휴학연한제한(2024학년도 신(편)입생, 재입학생부터 적용)

- 신입생은 재학 중 통산 6학기, 편입생은 재학 중 통산 4학기 가사휴학 가능
- 재입학생은 재입학 학년이 1~2학년인 경우 재입학 후 재학 중 통산 6학기 3~4학년인 경우 재입학 후 통산 4학기 휴학 가능



전공진입이란 자유전공학부 소속(단과대학 자유전공학부 및 KU자유전공학부) 학생이 전공 탐색을 바탕으로 특정 학부(과) 또는 전공을 제1전공으로 결정하는 제도로, 전공진입학과 관련 전공진입을 통해 제1전공으로 선택된 학부(과) 또는 전공을 의미합니다.

구분	KU자유전공학부 전공진입	단과대학자유전공학부 전공진입
대상자	2개 학기(이상)를 이수한 상허교양대학 KU자유전공학부 소속 재/휴학생	2개 학기(이상)를 이수한 단과대학자유전공학부 소속 재/휴학생
신청시기	매년 1월, 7월 (연2회)	
신청방법	학사정보시스템 → 학적 → 전공진입관리 → KU 전공진입 신청	학사정보시스템 → 학적 → 전공진입관리 → 단과대학 전공진입 신청
진입인원	진입인원 제한 및 별도 선발 절차 없음(전공진입 신청자의 1지망 전공으로 전원 진입 허용)	
소속	전공진입 처리시 전공진입학과로 단과대학 및 학부(과)/전공 소속이 변경됨	
학점이수 및 졸업기준	입학년도(학번) 기준 또는 본인 선택 교육과정 연도의 요람 기준 전공진입학과 학점이수원칙 및 졸업사정기준을 따름	
학위수여	전공진입학과 학위 수여	

전공진입 가능 학부(과)/전공

단과대학 자유전공학부 단과대학 내 모든 입학모집단위 학부(과)/전공 중 자율 선택		
대학명	모집단위	단과대학별 자유전공학부 전공진입 제한 학부(과)/전공
문과대학	문과대학자유전공학부	미디어커뮤니케이션학과, 문화콘텐츠학과
이과대학	이과대학자유전공학부	-
공과대학	공과대학자유전공학부	산업경영융합학부
사회과학대학	사회과학대학융합전공공학부	경제학과
융합과학기술원	융합과학기술원자유전공학부	-
생명과학대학	생명과학대학자유전공학부	식량자원과학과

KU자유전공학부 우리대학 모든 입학모집단위 학부(과)/전공 중 자율선택		
대학명	모집단위	KU자유전공학부 전공진입 제한 학부(과)/전공
상허교양대학	KU자유전공학부	공과대학 산업경영융합학부, 수의과대학 전제학과, 예술디자인대학 전제학과, 사범대학 전제학과, 국제대학 전제학과, 각 단과대학 자유전공학부

※ 단과대학자유전공학부 및 KU자유전공학부 모두 각각의 전공진입 제한 대학 및 학부(과)는 제외되며 생명과학대학은 학과 또는 전공 단위로 전공진입

휴학 관련 유의사항

- 등록 후 학기 중(중간고사 이후) 입대 휴학 대상자의 성적 인정: 별도의 학점인정원을 제출 시 입대일자를 기준으로 입대 전일까지의 성적으로 해당 학기를 다닌 것으로 인정(단, 학점인정원을 미제출시 해당학기 성적은 인정되지 않고, 이미 납부한 등록금은 복학하는 학기의 등록금으로 이월)
- 신입생(편입생)의 첫 학기 휴학: 입대휴학, 질병휴학 및 육아휴학만 허용(단, 재입학생의 경우 첫 학기 가사 휴학이 가능)

복학

복학의 종류		
구분	내용	신청 방법 및 기간
일반복학	휴학 기간 만료에 따른 복학	휴·복학 기간 내 온라인 신청
조기복학	휴학 기간 종료 이전 개인의 의사에 따른 복학	휴·복학 기간 내 온라인 신청
제대복학	군 복무 종료에 따른 복학	휴·복학 기간 내 온라인 신청 (전역(예정)증명서 첨부)

※ 휴학기간이 남은 학생이 조기복학 할 경우 복학한 학기에 미등록 학생은 가사휴학이 불가능함. 다시 휴학을 하고 싶을 경우 복학취소를 진행해야 함

제적

대상자

- 매 학기 초 지정된 기일 내에 등록을 완료하지 않은 자
- 휴학기간 만료 직후 학기 초 지정된 기간까지 복학하지 않은 자
- 징계에 따른 퇴학 처분을 받은 자

전과

소속 학부(과)/전공의 학문에 뜻이 맞지 않는 경우, 소정의 절차를 거쳐 희망하는 학부(과)/전공으로 변경 할 수 있습니다.



11 전공배정



전공배정이란 단일교육과정(전공프로그램)을 운영하지 않는 학부 모집단위로 입학한 학생

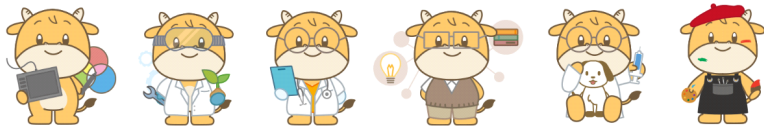
이 전공탐색을 바탕으로 학부 산하 특정 전공을 제1전공으로 결정하는 제도로, 배정전공이란 전공배정을 통해 제1전공으로 선택된 전공을 의미합니다.

구분	내용
대상자	- 소정의 학기를 이수한 단일교육과정(전공프로그램) 미운영 학부 입학생 중 재학생 - 미신청시 임의 배정 대상
신청시기	매년 1월, 7월(연2회)
신청방법	학사정보시스템 → 학적 → 전공진입관리 → 전공진입 신청
배정인원 및 배정방법	전공별 배정인원이 상이하며, 학생별 정성 및 정량(평점평균) 평가를 합산하여 학생의 지망 순서에 따라 배정 미신청자의 경우 학부별 임의배정 기준에 따라 배정
소속	전공배정 처리시 본인의 소속에 배정전공이 추가 됨
학점이수 및 졸업기준	- 입학년도(학번)기준 또는 본인 선택 교육과정 연도의 요람기준 배정전공의 학점이수원칙 및 졸업사정기준을 따름 - 학과/전공별 전공배정 이후 전공교육과정에 대한 별도의 이수원칙이 있을 수 있음
전공학위수여	배정전공의 학위 수여

■ 전공배정 대상학부

아래 모집단위 입학생의 경우 전공배정 신청 시기에 반드시 전공배정을 신청하여 소속 전공을 배정받아야 함

대학명	모집단위	전공배정 신청 시기
건축대학	건축학부(2026학번)	2개 학기(1학년) 이수 후
생명과학대학	동물자원·식품과학·유통학부	2개 학기(1학년) 이수 후
생명과학대학	환경보건·산림조경학부	2개 학기(1학년) 이수 후



12 전과



전과란 자신의 소속 학부(과)/전공을 희망하는 타 학부(과)/전공으로 변경하여 이수하는 제도입니다.

구분	내용
신청자격	- 2학년(으로) 전과: 2개 또는 3개 학기를 수강한 재학생 - 3학년(으로) 전과: 4개 또는 5개 학기를 수강한 재학생 - 4학년(으로) 전과: 6개 또는 7개 학기를 수강한 재학생
신청시기	매년 1월
신청방법	학사정보시스템 → 학적 → 전과관리 → 전과신청
선발인원	- 2학년(으로)전과: 학과(전공)별 입학정원의 10%범위 내에서 학과(전공)별로 산출 - 3학년(으로)전과: 학과(전공)별 입학정원의 10%범위 내에서 학과(전공)별로 산출 - 4학년(으로)전과: 지난 년도 3학년 전과 잔여 인원으로 자동 산출 - 사범대(로)전과 : 교육부의 「교원양성기관 정원 운영규정」에 따라 해당 학년도 교원양성 정원에 결원이 발생시 선발
신청제한	일반학과 학생은 예체능계학과(단, 의상디자인학과로는 신청 가능), 수의과대학, 국제대학, 신산업융합학과, K뷰티산업융합학과, 자유전공학부로 신청 불가
학점이수	- 졸업 사정 기준 교육과정: 입학년도(학번)기준 또는 본인선택 교육과정 연도의 요람기준 - 전과한 학과(전공)의 전체 교육과정을 이수해야 함
전공학위수여	전과 후 학과/전공의 학위 (전과 이전 학과/전공의 학위 취득 불가)

■ 전과 전출입 제한 학과

구분	예체능계학과		수의 예과 수의 학과	국제 대학	산업 경영 융합 학부	KU 자유 전공 학부	단과 대학별 자유전공 학부
	미술계	음악·체육계					
전입 (일반→해당)	동일계열간 가능	불가능	불가능	불가능	불가능	불가능	불가능
전출 (해당→일반)	동일계열간 가능	불가능	불가능	불가능	불가능	불가능	불가능

※ 단, 국제대학 소속 예·체능계학과는 동일계열간의 학과간 전입/전출을 제한함



13 각종 전공 제도



각종 전공 제도 개요

구분		심화전공	다전공	캠퍼스간 다전공		연계전공	융합전공	부전공	자기설계전공	소단위전공	
대상전공		서울캠퍼스 설치학과	서울캠퍼스 설치학과	글로벌캠퍼스 설치학과		가이드북 33p 참고			본교 설치학과, 융합전공, 연계전공	본인 설계전공	학과 + 학과 교육과정
신청자격		제 3~8학기 등록 예정자	3~8학기 등록(진급) 예정자(편입생 포함) 각종 전공 전출입 제한 학과 참고			3~8학기 등록(진급) 예정자(편입생 포함) 각종 전공 전출입 불가 학과 참고					1~8학기 재학생 (편입생 포함)
선발인원		전원선발	학과(전공) 수용능력 감안하여 학과(전공)별로 결 정			학과(전공)의 수용능력을 감안하여 학과(전공)별로 결정			신청자 중 별도 선발	신청자 전원 선발	
신청시기		매년 1월, 7월(연 2회)					매년 1월, 7월(연 2회)			6월(연 1회)	5월, 11월(연 2회)
신청방법		본교 온라인 포털을 통해 개별 신청					본교 온라인 포털을 통해 개별 신청			온라인 접수	본교 온라인 포털
학점이수 (전공과목) 2025학번기준	원전공	72학점 (사범대학 예외)	36학점			36학점	36학점	51 또는 54학점	36학점 또는 51/54학점	원전공의 졸업에 필요한 학점은 변동없음	
	해당전공		36학점	40학점	36학점	36학점	21 또는 24학점	24학점~36학점	9~15학점으로 상이		
학위수여		1개 학위 수여 1개 학위증 병기	2개 학위 수여 1개 학위증 병기	2개 학위 수여 1개 학위증 병기		2개 학위 수여 1개 학위증 병기	2개 학위 수여 1개 학위증 병기	1개 학위 수여 부전공 학과명 표기	1개 학위 수여 자기설계전공 학과명 표기	별도 학위 이수여 소단위전공 이수증 발급	

각종 전공 제도 전출입 제한 학과

구분	예체능계학과	수의과대학	사범대학	산업경영 융합학부	KU·단과대학 자유전공학부	건축학부 (2026 이후 입학생)	건축학부 건축학전공(5년제)	동물자원· 식품과학·유통학부	환경보건· 산업조경학부	국제대학
다전공 및 부전공	해당학과를 이수	불가능 (단, 동일계가 능)	불가능	교직이수 예정자만 가능	불가능	불가능	부전공만 가능	불가능	불가능	국제대학 소속만 가능
	해당학과 소속생이 이수	가능	불가능	가능	불가능	불가능	불가능	불가능	불가능	국제대학 소속만 가능
연계전공 및 융합전공	해당학과 소속생이 이수	가능	불가능	가능	불가능	불가능	불가능	불가능	불가능	불가능
자기설계전공	해당학과 소속생이 이수	가능	불가능	불가능	가능	불가능	불가능	불가능	불가능	가능
캠퍼스간 다전공	해당학과를 이수	불가능 (단, 동일계가 능)	해당 없음	해당 없음	해당 없음	불가능	불가능	불가능	전공 단위로 모집	전공 단위로 모집

※ 음악교육과·체육교육과 전입: 원전공 교직이수예정자로 선발되고 전입 희망학과 실기시험 합격자에 한해 허용

※ 의상디자인학과: 미술계학과이면서 일반학과로 분류. 타 미술계학과와의 전입 및 전출가능

※ 캠퍼스간 다전공: 서울캠퍼스에 설치되지 않은 학부(과)/전공(교차이수 제한학과 외)에 한하여 캠퍼스간 다전공 허용

다전공

원전공 이외에 추가로 본교 서울캠퍼스 및 GLOCAL(글로벌)캠퍼스에 설치된 학과(전공)를 재학 중 병행 이수하여 졸업 시 2개 이상의 학위(1개의 학위증에 복수의 학위명 표기)를 취득할 수 있는 제도입니다.

구분	내용	
신청자격	3~8학기 등록(진급) 예정자(편입생 포함)	
신청시기	1월, 7월(연 2회)	
신청방법	학사정보시스템 → 학적 → 제2전공신청/포기 → 다전공 신청	
선발인원	학과(전공)의 수용능력을 감안하여 학과(전공)별로 결정	
전공 학점이수	원전공 이수학점	다전공 이수학점
	36학점 이상 (교육과정연도 2026 기준)	36학점 이상 (2025학년도 이후 선발생 기준)
신청제한	일반학과 학생은 예체능계학과(단, 의상디자인학과로는 신청 가능), 수의과대학, 산업경영융합학부로 신청 불가, 캠퍼스간 다전공 교차이수 제한학과로 신청 불가	
	교직다전공 및 사범대 학과 다전공은 원전공의 교직이수예정자로 선발된 자만 신청 가능	
학위수여	원전공과 다전공 학위명이 병기된 학위증 수여	

부전공

원전공 이외에 학위 취득 목적이 없이 재학 중 타 학과(전공)의 소정 학점을 추가로 이수하여 타 학문에 대한 이해를 넓힐 수 있는 제도(1개의 학위증에 원전공 학위명 및 부전공 학과명 표기)입니다.

구분	내용	
신청자격	3~8학기 등록(진급) 예정자(편입생 포함)	
신청시기	1월, 7월(연 2회)	
신청방법	학사정보시스템 → 학적 → 제2전공신청/포기 → 부전공 신청	
선발인원	전원 선발 원칙, 학사정보시스템 학력조회 탭을 통해 신청 결과 확인 가능	
전공 학점이수	원전공 이수학점	부전공 이수학점
	51 또는 54학점 이상 (교육과정연도 2026 기준)	21 또는 24학점 이상 (2025학년도 이후 선발생 기준)
신청제한	일반학과 학생은 예체능계학과(단, 의상디자인학과로는 신청 가능), 수의과대학, 산업경영융합학부로 신청 불가, 캠퍼스간 다전공 교차이수 제한학과로 신청 불가	
	사범대 학과 부전공은 원전공의 교직이수예정자로 선발된 자만 신청 가능	
학위수여	부전공 학과명이 표기된 원전공 학위증 수여(부전공은 학위가 수여되지 않음)	

심화전공

제1전공을 심화하여 이수하는 형태로 2025학년도 이후 신입생부터는 단일전공 이수 후 졸업을 희망시 반드시 심화전공제도를 이수해야 합니다(편입생은 희망시 이수 가능).

구분	내용
신청기간	제 3~8학기 개강 전 정해진 기간(매학기 공지)
신청자격	제 3~8학기 등록예정자 중 제1전공(원전공)의 심화전공 이수를 희망하는 자
신청방법	학사정보시스템 → 학적 → 제2전공신청/포기 → 심화전공 신청
이수학과	서울캠퍼스에 설치되어 있는 모든 학부(과)전공(단, 아래 '이수제한' 대상 학부(과)는 예외) 건축학부, 생명과학대학 동물자원·식품과학·유통학부, 생명과학대학 환경보건·산업조경학부, 단과대학별 자유전공학부, 상허교양대학 KU자유전공학부
이수제한	(전공 진입 또는 배정 이후 해당 학과를 심화전공으로 이수 가능)
선발인원	전원 선발 원칙, 학사정보시스템 학력조회 탭을 통해 신청 결과 확인 가능
학점이수	본인의 제1전공 전공과목 중 선발연도 요람의 졸업에 필요한 심화전공 최저 이수학점 이상을 취득
포기	불가(단, 심화전공 이수 중 다/부/연계/융합/자기설계전공에 선발되는 경우는 예외)
학위수여	<ul style="list-style-type: none"> 제1전공의 심화전공 졸업요건을 충족하여야 하며, 졸업사정은 소속 학부(과)/전공이 시행 심화전공 이수 시 심화전공 이수 내역이 표기된 학위증을 수여(단, 수의과대학, 사범대학은 표기하지 않음)

소단위 전공

특정 분야에서 최소한의 학점(9~15학점)을 이수하여 학습 역량을 인증받는 과정입니다.

구분	내용
신청자격	1~8학기 재학생(편입생 포함)
신청시기	5월, 11월(연 2회)
신청방법	학사정보시스템 → 학적 → 제2전공신청/포기 → 소단위전공 신청
선발인원	신청자 전원 선발
이수방법	<ul style="list-style-type: none"> 재학 기간 중 신청연도 기준의 소단위전공 교육과정의 최저이수학점 이상 이수 (소단위전공별 최저이수학점 수는 9~15학점으로 상이) 2개 이상의 소단위전공 이수 가능 졸업사정 합격시까지 미이수한 소단위전공은 자동 포기 처리
학위수여	<ul style="list-style-type: none"> 별도의 학위를 수여하지 않음 학기별 사정 결과에 따라 소단위전공 이수증 발급
소단위전공 교육과정 조회	각 학년도별 요람 내 소단위전공교육과정 참고



연계·융합전공

연계전공이란 원전공 이외에 추가로 본교 2개 이상의 학과(전공)이 연계하여 개설한 교육과정을 재학 중 병행 이수하여 졸업 시 2개의 학위(1개의 학위증에 2개의 학위명 표기)를 취득할 수 있는 제도입니다.

융합전공이란 원전공 외에 추가로 본교 및 타교가 융합하여 개설한 교육과정을 재학 중 병행 이수하여 졸업 시 2개의 학위(1개 학위증에 2개 학위명 표기)를 취득할 수 있는 제도입니다.

구분	내용	
신청자격	이수대상 학생중 3~8학기 등록(진급) 예정자(편입생 포함)	
신청시기	1월, 7월(연 2회)	
신청방법	학사정보시스템 → 학적 → 제2전공신청/포기 → 연계/융합전공 신청	
선발인원	전공의 수용능력을 감안하여 전공별로 결정	
전공 학점이수	원전공 이수학점(교육과정연도 2026 기준)	연계(융합)전공 이수학점(선발연도 2026 기준)
	36학점 이상	36학점 이상
학위수여	원전공과 연계(융합)전공 학위명이 함께 표기된 학위증 수여	

■ 연계전공 운영 현황

전공명	주관대학, 학과	참여학과	이수대상
휴먼ICT연계전공	문과대학 (문화콘텐츠학과)	미디어커뮤니케이션학과, 문화콘텐츠학과, 컴퓨터공학부	서울캠퍼스 전체대학 재학생
인문상담치유 연계전공	문과대학 (국어국문학과)	국어국문학과, 철학과, 교육학과	서울캠퍼스 전체대학 재학생

■ 융합전공 운영 현황

전공명	주관대학, 학과	참여학과	이수대상
실감미디어 콘텐츠 융합전공	문과대학 (문화콘텐츠학과)	문화콘텐츠학과, 컴퓨터공학부, 영상영화학과	서울캠퍼스 재학생
실감미디어 공학 융합전공	공과대학 (컴퓨터공학부)	문화콘텐츠학과, 컴퓨터공학부, 영상영화학과	서울캠퍼스 재학생
에코스마트시티 융합전공	공과대학 (사회환경공학부)	항공우주·모빌리티공학과, 화공학부, 컴퓨터공학부, 환경보건·산업조경학부 환경보건전공	서울캠퍼스 재학생

자기설계전공

학생이 본교 및 타교의 교육과정을 융합하여 본교에서 미운영 중인 학과/전공의 교육과정을 스스로 구성하고 학교의 심의·승인 아래 부전공에 준하여 이수하는 제도입니다.

■ 신청 안내

구분	내용	비고
신청자격	3~8학기 등록(진급) 예정자 중 재학생 또는 편입 후 1학기 이상을 본교에 등록한 재학생	- 수의과대학, 사범대학생 제외 - 휴학생 신청 불가
신청시기	6월	
신청방법	홈페이지 공지사항 확인 후 신청서류를 구비하여 이메일 접수	

■ 교육과정 설계

구분	내용
구성 대상 학부(과)	서울 및 글로벌캠퍼스에 구성된 모든 학과(부) 교과목, 국내외 교류협정대학
구성 학부(과) 개수	원전공을 제외한 최소 2개 이상의 학부(과) 교과목으로 구성(본교 학부(과) 포함 필수)
구성 학부(과) 비율	학과별 교과목 비율을 최대한 동일한 비율로 균형 있게 설계 (한 학부(과)/전공 당 최소 2개 과목 이상 편성)
구성 과목	전공(전필+전선) 교과목으로만 구성 가능
편성 학점	최소 24학점 ~ 최대 36학점
자기설계전공 현황	자기설계전공, 오디오콘텐츠전공, 민주시민교육전공, 응용경제학전공, 유럽영화영상매체전공, 마케팅데이터사이언스전공, 통합퀀트금융전공, 국제개발협력학전공, 친환경도시계획전공, 인공지능전공

■ 학점 이수 및 졸업

구분	내용
학점이수	- 원전공의 졸업요학점은 변동 없음 - 자기설계전공으로 설계한 교육과정 중 최소 24학점 이상 취득해야 함 - 이수한 교과목과 자기설계전공 교과목 중복 시 교차인정 불가
졸업	- 자기설계전공 이수자는 원전공과 자기설계전공의 졸업요건을 모두 충족해야하며, 자기설계전공 단일전공으로만 하여 졸업할 수 없음 - 자기설계전공 이수자의 졸업 사정은 교무처 학사팀에서 담당 - 자기설계전공명이 함께 표기된 원전공 학위증 수여(별도의 자기설계전공 학위 미수여)

14 전공프로그램



전공프로그램이란 단일교육과정을 운영하는 동일모집단위(학부(과))에서 세부 분야별로 운영하는 학부(과) 교육과정 내 교과프로그램입니다.

구분	내용
이수대상	- 전공프로그램 운영 학부(과)를 제1전공 또는 제2전공으로 이수하는 자
신청방법	- 별도 신청 및 포기절차 없음 (이수 대상자 전원 자동 이수 사정 대상)
이수방법	- 재학 기간 중 전공프로그램별 교육과정 최소 18학점 이상 이수 - 전공프로그램 미이수에 대한 불이익 없음 - 동일 학부(과)에서 2개 이상의 전공프로그램 이수 가능
학위수여	- 별도의 학위를 수여하지 않음 - 졸업증명서 및 성적증명서 내 기재
유의사항	- 학부(과)의 전공프로그램은 전과 또는 제2전공 이수 대상이 아니므로 유의 ※ 각 전공프로그램 운영 학부(과)로만 전과 또는 제2전공 이수 신청 가능

■ 학부(과)별 전공프로그램 종류

● 공과대학

학부(과)	전공프로그램명		
사회환경공학부	스마트시티	지속가능인프라	기후·에너지환경
전기전자공학부	통신네트워크	디지털신호처리제어	RF/집적회로및반도체
	에너지AI	e-모빌리티	
컴퓨터공학부	인공지능	실감미디어	스마트ICT융합
	시스템소프트웨어	폴스택개발	
기계·로봇·자동차공학부	로봇	미래자동차	첨단융합기계
화학공학부	예코화학생명	첨단화학소재	미래에너지
재료공학과	반도체·에너지재료	친환경·고분자재료	
항공우주·모빌리티공학과	항공우주공학	스마트운행체공학	
생물공학과	바이오프로세스	바이오머티어리얼스	화장품공학
산업공학과	스마트팩토리	비즈니스애널리틱스	
산업경영융합학부	산업융합전	벤처창업	디지털혁신

● 융합과학기술원

학부(과)	전공프로그램명(전공)		
첨단바이오공학부	줄기세포재생공학	의생명공학	첨단동물생명공학전공

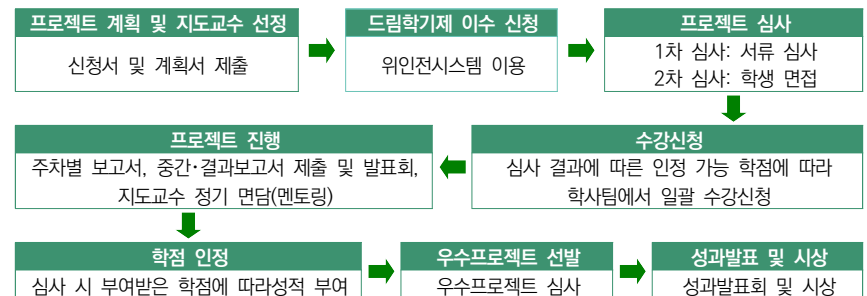
15 자기설계학기제(드림학기제)



자기설계학기제(드림학기제)란 본교 정규 교과과정 이외의 다양한 유형의 활동들을 학생들이 자기주도적으로 설계하고 수행하여 관련 분야 학점으로 인정해주는 제도입니다.

구분	내용
운영 방식	재학기간 중 최대 2개 학기까지 참여 가능 (연속 또는 불연속 무관)
지원 자격	1. 드림학기제 이수 예정학기 기준, 5학기 ~ 8학기 재학생(휴학생, 초과학기생, 타 대학 소속 (국내외) 교류학생, 본교 소속 타 대학 교류(예정)생 신청 불가) 2. 개인 또는 팀으로 참여 가능(1팀 당 3인 이내)
취득가능 학점	1. 최소 3학점 ~ 최대 15학점 (재학 기간 중 합산 최대 15학점) 2. 정규수강과목과 병행 가능(단, 학생 개별 수강가능 학점 이내) - 드림학기 프로젝트 이수 내용으로 졸업요건(졸업 작품, 졸업 논문 등)을 대체할 수 없음
수강 교과목	1. 수강교과목명: 자기설계(드림학기)D1 ~ 자기설계(드림학기)D5(각 3·6·9·12·15학점) 2. 학점인정기준: 주당 10시간 이상 시 3학점 인정 3. '전공선택'(다선, 계선, 융선 포함) 또는 '일반선택' 으로서 학점 인정 가능
수강신청	1. 교무처 학사팀에서 일괄 신청 2. 수강신청 기간 이전, 심사를 통해 확정된 학점 및 이수구분 확인
지도교수 선정	1. 드림학기제 운영을 위하여 지도·상담·관리 역할을 수행할 지도교수를 선정하여야 함 2. 드림학기제 학점 인정을 위하여 소속 학과장의 승인을 득하여야 함 3. 학생은 드림학기제 신청 단계부터 최종 결과보고서 제출 단계까지 지도교수로부터 지속적인 지도를 받아야 함
강의 수강 및 출석	진행 상황을 지도교수에게 정기 보고 - 주차별 보고서, 중간 및 결과보고서, 멘토링 보고서, 증빙자료 등
학점 및 성적 인정 기준	1. 학점: 프로젝트 결과물, 지도교수 평가 및 심사를 통해 성적 부여 2. 성적: 해당 과목은 절대평가(ABF)를 적용하며 지도교수 확인

■ 이수절차





우리 대학은 **KU자유전공학부 및 단과대학별 자유전공학부생**을 대상으로 전공탐색 및 설계, 대학생활 적응을 체계적으로 지원하기 위해 맞춤형 교과·비교과 프로그램을 운영하고 있습니다.

교과: 신입생세미나, 대학전공과미래설계

KU자유전공학부 및 단과대학자유전공학부 신입생을 대상으로 대학 초기 적응과 전공 탐색을 체계적으로 지원하기 위해 온·오프라인 참여형 비교과 프로그램과 연계한 「신입생세미나」 및 「대학전공과미래설계」 교과를 다음과 같이 운영합니다.

구분	신입생세미나 (KU자유전공학부)	신입생세미나 (단과대학자유전공학부)	대학전공과미래설계
운영학기	1학기		2학기
학점	2학점		2학점
이수구분	기반교양 (필수)		심화교양 (선택)
대상	KU자유전공학부 학생	단과대학자유전공학부 학생	학부 재학생 누구나
교육과정	'자기 이해, 성인으로서의 전환기 및 변화하는 직업환경 탐색, 전공탐색 및 대학생활 설계'의 구조로 이어지는 단계적 학습		관심 전공, 산업 분야, 직무/직업을 연계한 미래 설계
맞춤형 학사지도	전공진입 가능 학과를 중심으로 맞춤형 학사지도 제공 다·부전공, 심화전공 등에 대한 학사제도 안내		전공 설계 워크숍과 연계한 맞춤형 학사지도 제공
성적평가 방식	비교과 프로그램 연계 학습활동, 출석, 중간·기말 대체 과제로 성적 평가		
비교	구슬이음캠프 연계 활동	단과대별 맞춤형 주제 학습	프로젝트 중심 활동
안내 페이지	융합교육혁신센터 홈페이지(https://www.konkuk.ac.kr/sites/ifc/index.do)		

※ 「신입생세미나」 및 「대학전공과미래설계」 교과목은 Vision Quest, RC프로그램 등 다양한 비교과프로그램과 연계되어 운영됩니다. 각 교과목의 주차별 교육 내용에 따라 제시되는 과제는 추후 eCampus를 통해 확인하시기 바랍니다.

비교과: Vision Quest Program

본 프로그램은 1~2학기 정규 교과목과 연계하여 퀘스트형 과제를 제공하는 비교과 프로그램입니다. Vision Quest는 전공박람회, 전공설명회, 전공간담회, 학사지도상담, 전공설계 워크숍 등 전공 탐색과 전공 결정에 필요한 다양한 퀘스트로 구성되어 있으며, 모든 퀘스트를 달성한 학생에게는 교내 디지털 배지를 지급합니다.

비교과: Rising Community Program(RC)

건국대학교 RC프로그램은 도전 정신과 자긍심을 키우고, 건국대학교 구성원으로서의 소속감을 강화하기 위해 운영되는 프로그램으로, 자유전공학부가 설치된 6개의 단과대학(문과대학, 이과대학, 공과대학, 사회과학대학, 융합과학기술원, 생명과학대학)을 중심으로 운영됩니다.

본 프로그램은 단과 대학별로 C프로그램(1학기)과 R프로그램(2학기)으로 구분하여 운영되며, 학생은 희망 전공을 고려하여 해당 단과대학의 RC프로그램에 참여하면 됩니다.

RC프로그램	프로그램	목적	운영학기
R-Rising (도전/자긍심)	<ul style="list-style-type: none"> - 졸업생, 수퍼루키, 산업관계자 초청 특강 - 캡스톤 형식의 활동, 대회, 산업연계 프로젝트 - 전공 관련 자격증 특강 - 프로젝트 활동 - 학생회 연계 프로그램 	희망전공 도전, 자긍심 고취	2학기
C-Community (공동체/소속감)	<ul style="list-style-type: none"> - 학사지도교수(전담, 겸임) 및 원멘토와 함께하는 소그룹(모둠) 활동 - 현장 탐방 및 견학, 학술회 	대학 몰입도 제고, 소속감 고취	1학기



17 계절학기



조기졸업, 다(부)전공 등 다양한 이유로 학업 보안을 희망하는 학생들에게 학점 취득의 기회 부여하기 위하여 정규학기 이외에 하계·동계 방학 중 개설되는 학기입니다.

구분	내용			
개설기간	방학 기간 중 16일 이상(토, 일요일 및 공휴일, 본교 입사일정 제외)			
수강대상	- 해당 방학 직전 정규학기 등록한 재학생 - 수업연한을 초과하지 않은 휴학생			
개설 과목	- 당해학년도 1, 2학기 정규학기 교육과정 내 편성된 교과목 중 이론 교과목(실험, 실습, 실기가 포함된 교과목 제외) 및 기초교양 교과목에 해당하고 - 예비수강신청 결과 10명 이상인 교과목			
수강가능학점	구분	정규학기(8학기 이내)	초과학기	졸업유예
	재학생	최대 6학점		
	휴학생	최대 3학점	예비수강신청 및 계절학기 수강 불가	
수강료	학점당 95,000원			
성적인정	졸업소요학점으로 인정되고 총 평점평균에는 포함 (단, 정규학기의 평균성적 산출 및 당해 학기 장학생 선발기준 등에는 적용되지 않음)			

자주하는 질문

● ‘신입생세미나’ 교과목은 모든 신입생이 필수로 이수해야 하나요?

자유전공학부로 입학한 신입생은 모두 필수로 이수해야 합니다. 단, KU자유전공학부와 단과대학 자유전공학부 대상 과목이 서로 다르므로 과목명을 잘 확인하고 수강해야 합니다.

● 자유전공학부생은 RC프로그램 이수가 필수인가요?

필수 사항은 아닙니다, 다만, RC프로그램은 대학 초기 적응과 전공 탐색, 소속감 형성을 돕기 위한 프로그램으로, 프로그램별 최소 1회 이상 참여를 권장합니다.

● KU자유전공학부 학생은 어떤 RC프로그램에 참여해야 하나요?

KU자유전공학부 학생은 희망하는 학과(전공)가 소속된 단과대학의 RC프로그램에 자유롭게 참여할 수 있습니다.

● RC프로그램은 자유전공학부 학생만 참여 가능한가요?

RC프로그램은 자유전공학부생뿐만 아니라 건국대학교 모든 재학생을 대상으로 운영됩니다.

● 자유전공학부 대상 비교과 프로그램은 어떻게 참여할 수 있나요?

학기 초 비교과프로그램 운영 계획 자료를 배부할 예정이며, 안내 자료를 참고하여 교내 비교과 통합관리시스템인 위인전 시스템(<https://wein.konkuk.ac.kr>)을 통해 신청하면 됩니다.

● KU자유전공학부와 각 단과대학 자유전공학부 학생 대상 프로그램은 동일한가요?

전체 자유전공학부 학생을 대상으로 하는 공통 프로그램 외에도 KU자유전공학부 및 각 단과대학 자유전공학부 내에서 자체적으로 다양한 비교과 프로그램을 운영하고 있으므로, 세부 내용은 소속 학부 및 단과대학 홈페이지를 참고해주시기 바랍니다.

운영절차



19 군-e러닝



학칙 제13조의2에 따라 본교 소속 학생이 **군 복무 중** 국방부와 협정 체결이 맺어진 본교
터너링 수업을 수강하고 학점을 취득하는 제도입니다.

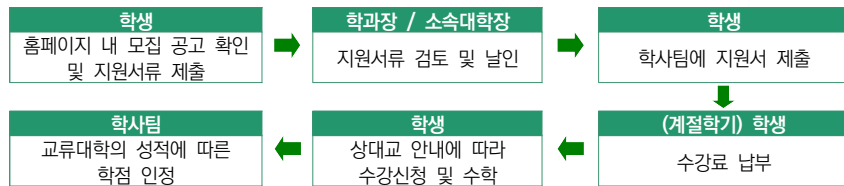
구분	내용
지원 자격	3 ~ 7학기 등록(예정)이며, 징계 사실 없는 학생 (조기졸업 포함 졸업예정자의 경우 교류학생 서약서 제출시 지원 가능)
지원 서류	교류학생 지원서 1부, 성적증명서 1부, (졸업예정자의 경우) 교류학생 서약서 1부
수강 가능 학점	정규학기 본교 정규학기 수강학점과 합산하여 본인의 수강신청 한도학점 범위 내 계절학기 본교 계절학과와 합산하여 6학점 이내
수강 가능 교과목	교류대학에서 수강 허용한 교과목 중 본인의 지교, 전기, 전필, 전선(다·부·연계·융합), 교질, 일선 교과목과 동일 또는 유사하여 학과장이 수강을 허용한 교과목 (단, 본교에서 이미 수강한 교과목과 동일 또는 유사한 경우에는 신청 불가)
교류 가능 학기	본인 졸업 소요 학점의 최대 1/2(편입생의 경우 졸업소요학점의 1/4) 취득 이내에서 별도의 학기 수 제한 없음
수강 신청	학점교류 신청 후 교류대학의 안내에 따라 수강신청
교류 포기 (수강 포기)	학점교류 포기 또는 교류 교과목 수정 희망시 본교 수강정정(변경)기간 내 국내대학교교류학생취소신청서 또는 수강 변경 변경 내역을 제출
학점 인정	교류대학에서 인정한 성적 등급을 본교 기준에 따라 환산하여 학점 및 평점 인정
유의사항	- 기교, 심교 교과목은 학점교류로 수강 불가 - 교직과목은 교직과정이 설치된 대학에서 이수한 경우만 인정

구분		내용
수강대상		전역예정일이 차학기 수업일수 1/3선 이후인 입대휴학자
수강대상 교과목	이수구분	심교(심화교양)
	강의유형	e러닝
수강가능학점	학기당	최대 3학점
	군 복무 중	최대 12학점
수강학기		정규학기
수강신청방법	수강신청방법	군인공제회 장병e음
	수강신청시기	매 학기 시작 전(2월 및 8월 중)
수강방법		본교 eCampus를 통해 수강
성적인정학기		수강한 정규학기 직후 계절학기 성적으로 인정
성적평가방식		P/N(60/100점 이상일 경우 PASS)
수강료	학점당 (2025학년도 기준)	계절학기 등록금과 동일 (군인공제회를 통해 학생 직접 납부 보조금 지급 대상여부는 소속 군에 직접 확인)
비고		정규학기 중 군-e러닝을 수강한 경우에도 정규학기 직후 계절학기에 최대 3학점 수강 가능

■ 교류대학

가천대	가톨릭대	강서대	경희대	고려대	광운대	국민대
덕성여자대	동국대	동덕여자대	명지대	삼육대	상명대	서경대
서울과학기술대	서울대	서울시립대	서울여자대	성공회대	성균관대	성신여자대
세종대	숙명여자대	숭실대	아주대	이화여자대	인하대	제주대
중앙대	추계예술대	평택대	포항공대	한국교원대	한국외국어대	한성대
한양대	홍익대					

■ 운영절차



20 교직과정



교직과정(비사범대학)이란 사범대학을 제외한 일반대학(비사범대학) 학과/전공에 설치되어 있는 교원자격 취득 과정으로 해당 과정을 이수 시 표시과목에 해당하는 중등학교 정교사(2급) 자격증 취득이 가능합니다.

■ 교직과정 설치학과 및 선발인원표(2026학년도 선발 기준)

단과대학명	학과명	표시과목	정원
문과대학	국어국문학과	국어	3
	중어중문학과	중국어	3
	철학과	철학	2
	사학과	역사	2
	지리학과	지리	2
이과대학	물리학과	물리	3
	화학학과	화학	3
건축대학	건축학부 건축학전공	건설	3
공과대학	컴퓨터공학부	정보·컴퓨터	16
사회과학대학	정치외교학과	일반사회	3
	행정학과	일반사회	5
	경제학과	일반사회	5
	국제무역학과	상업	3
경영대학	경영학과	상업	6
KU융합과학기술원	출기세포재생공학과	동물자원	3
생명과학대학	생명과학특성학과	생물	4
	동물자원전공	동물자원	3
예술디자인대학	커뮤니케이션디자인학과	디자인	3
	의상디자인학과	의상	3
	리빙디자인학과	디자인	3
	영상학과	연극영화	1
	매체연기학과	연극영화	2
합 계			81

■ 교직이수 절차

구분	시기	내용
이수 예정자 신청 및 선발	교직과정 (원전공)	2학년 1, 2학기 4월 초 9월 초
	교직다전공	4월 초
교육실습 신청서 제출	3학년 2학기(7~8월)	학사정보시스템 온라인 신청 ※ 3월 선발 후 잔여 정원만큼 9월에 선발
교육실습 동의서 제출	3학년 2학기 7~8월	사범대학 교육학과로 제출 ※ http://edu.konkuk.ac.kr 참고
교육실습	4학년 1학기(4월)	실습 대상 학교에서 실시
교원자격 무시험검정원서 제출	2월 졸업: 11월 8월 졸업: 5월	4학년 2학기 말 해당 학과(전공)로 제출
교원자격 무시험검정 및 자격증 발급	학위수여식	- 교무처 학사팀에서 검정 및 발급 - 자격증 수령: 졸업식 당일 각 해당 학과

■ 교직과정(원전공) 이수 예정자 선발

구분	내용
신청자격	교직과정 설치 학과 2학년 1학기 또는 2학기 재학생
신청방법	학사정보시스템 → 학사 → 교직 → 교직이수예정자 → 교직이수신청 후 학과(전공)사무실 서류 제출
선발시기	매 학년도 4월 중(잔여 정원 발생시 9월에 추가 시행)
선발인원	홈페이지 공지사항 참조
선발절차	1차
	2차
	3차

■ 교직다전공 이수 예정자 선발

구분	내용
신청자격	1. 교직과정 이수예정자(사범대 및 비사범대) 2. 희망 교직다전공을 다전공으로 이수 중인 자
신청방법	학사정보시스템 → 학사 → 교직 → 교직다전공 → 교직다전공 이수신청 후 학과(전공) 사무실 서류 제출
선발시기	매 학년도 4월 중(연 1회 시행)
선발인원	사범대학 소속학과
	비사범대학 교직설치학과
선발절차	총 평점평균(100%) 기준(단, 학과(전공)에서 면접 실시 후 최대 10% 반영 가능)
유의사항	- 원전공 교직 포기 시 다전공 교직도 자동으로 포기처리 - 일반 다전공 포기 시 교직 다전공도 자동으로 포기처리



21 졸업



본교 재학생은 공통적으로 아래의 **졸업 요건**을 모두 충족해야 졸업이 가능합니다.

졸업 요건

① 등록학기

- 총 8회(8학기)의 정규학기를 등록하여야 함(편입생 및 조기졸업자는 예외)
- 8학기 이내 졸업소요학점 미충족 시, 초과학기생(미졸업자)의 신분으로 9회 이상 등록하여 졸업소요학점을 취득할 수 있음

② 졸업에 필요한 최저 학점(졸업소요학점) 취득

- 입학연도 요람 내 본인 소속학과의 졸업에 필요한 최저 학점 수 취득
- 입학연도 요람 내 본인 소속학과의 이수구분별 졸업에 필요한 최저 학점 수 취득
- 이수구분(영역) 별 필수 이수 원칙에 따른 교과목 취득
- 다·부·연계·융합·자기설계전공 이수 시, 원전공과 다·부·연계·융합·자기설계전공의 졸업소요학점을 모두 충족해야 졸업 가능

③ 졸업논문(외국어시험, 실기발표, 졸업작품, 종합시험, 실습보고서)

- 졸업 논문을 제출하여 합격한 경우 졸업하는 것을 원칙으로 하되, 학과/전공에 따라 외국어시험, 실기발표, 졸업작품(설계 포함), 졸업종합시험 및 실습보고서 중 1개 이상을 선택하여 졸업 논문 대체 가능
- 다·연계·융합전공 이수 시, 원전공과 다·연계·융합전공의 졸업논문(또는 대체 요건)을 모두 합격해야 졸업 가능

※ 학칙시행세칙 | 제11장 졸업논문 졸업논문(시험)관련 시행요강 별표1 참고

④ 영어강의

- 2010학년도 입학생(2012학년도 편입생)부터 소속학과(전공)의 전공 과목 필수 이수
- 원전공 2과목(편입생 1과목), 다전공 1과목
- 제외대상: 국어국문학과, 중어중문학과, 철학과, 사학과, 일어교육과, 글로벌비즈니스학과, 산업경영융합학부, 외국인유학생

교원자격증 취득기준

■ 교직과정(원전공) 무시험검정 합격 기준(비사범대학)

구분		2024학년도 이후 입학자
전공과목 (50학점 이상)	기본이수과목 (21학점 이상)	7개 분야 7과목 이상 포함 (학과별 확인 요망)
	교과교육영역 (3과목 8학점)	① 교과교육론(3학점) ② 교과교재연구및지도(2학점) ③ 논리및논술(3학점)
교직과목 (22학점 이상)	교직이론(선택) (6과목 12학점 이상)	① 교육학개론 ② 교육심리 ③ 생활지도및상담 ④ 교육과정 ⑤ 교육평가 ⑥ 교육방법및교육공학 ⑦ 교육철학및교육사 ⑧ 교육사회 ⑨ 교육행정및교육경영 ⑩ 창의성과교육
	교직소양(필수) (4과목 6학점)	① 특수교육학개론(2학점) ② 교직실무(1학점) ③ 학교폭력예방및학생의이해(2학점) ④ 디지털 교육(1학점)
	교육실습(필수) (3과목 4학점)	① 교육봉사1 ② 교육봉사2 ③ 교육실습
성적기준	전공 평균성적	전공과목 성적 75/100점 이상
	교직 평균성적	교직과목 성적 80/100점 이상
기타	교직 적·인성검사	재학 중 2회 이상 합격
	응급처치 및 심폐소생술 실습	재학 중 각 2회 이상 이수
	성인지교육	재학 중 2회 이상 이수
	산업체현장실습	공업계 표시과목의 경우 4주이상 산업체에서 실습 실시

■ 교직다전공 무시험검정 합격 기준

구분		2013학년도 이후 입학자
전공과목 (50학점 이상)	기본이수과목 (21학점 이상)	7개 분야 7과목 이상 포함 (학과별 확인 요망)
	교과교육영역 (3과목 8학점)	① 교과교육론(3학점) ② 교과교재연구및지도법(2학점) ③ 논리및논술(3학점)
교직과목		-
성적기준	전공 평균성적	전공과목 성적 75/100점 이상

※ 기본이수과목, 교과교육영역과목, 교직과목 현황은 본교 홈페이지 → 학사안내 → 교원자격증에서 확인



⑤ 인턴십의무이수제

구분		세부 내용
이수대상		2017학년도 이후 서울캠퍼스 신입생(단, 수의과대학, 사범대학, 재직자전형학과 소속 학생, 외국인학생, 편입생, 학군 후보생, 장애학생, 복수학위 이수자 제외)
이수 방법 (택 1)	교과	학칙 제13조의4 현장실습형 과목(현장실습, 창업기업실무연수) 이수
	비교과	WE인 역량인증 수료 (핵심역량진단(KUCCA), KUM 마일리지 150점 이상 취득, 인재상별 비교과 이수)

※ 학과 내규로 지정된 인턴십의무이수 요건이 있을 경우, 교과 또는 비교과 이외에 추가 이수

⑥ 기타 학과별 졸업요건 및 내규

- 소속 학과별 졸업요건 및 내규를 별도로 지정한 경우, 이를 모두 충족하여야 함

졸업 요건 미충족자

미충족 졸업요건	내용
① 등록학기	- 반드시 8개 학기(조기졸업 대상자는 6학기 이상)를 등록 - 등록학기 충족 이전 졸업소요학점을 모두 취득한 경우에도 별도의 등록금 감면은 없음
② 졸업소요학점 또는 ④ 영어강의 교과목 이수	- 미졸코드(초과학기 수강신청 예정 학점)을 부여 받아 초과학기 등록을 통해 졸업소요학점 및 지정 교과목을 모두 이수해야 졸업이 가능함 - 부여 받은 미졸코드에 따라 초과학기의 등록금이 부과됨
③ 졸업논문 제출 및 합격	미졸코드(초과학기 수강신청 예정 학점)을 “논문미제출(0학점)”으로 부여 받아 별도의 등록금을 납부하지 않고 지정된 졸업논문(외국어시험, 실기발표, 졸업작품, 종합시험, 실습보고서 등)을 제출하고 심사받을 수 있음
⑤ 인턴십 의무이수제	교과 - 미졸코드(초과학기 수강신청 예정 학점)을 부여 받아 초과학기 등록을 통해 현장실습형 교과목 이수 - 2017~2020학번까지의 경우 학과에서 정한 교과영역이 수업 수강을 요하지 않을 경우 미졸코드 논문미제출(0학점)을 입력 후 인턴십의무이수제를 충족하여야 함
	비교과 - 미졸코드 논문미제출(0학점)을 입력 후 인턴십의무이수제를 충족하여야 함
⑥ 기타 학과별 졸업요건 및 내규	졸업 요건 및 내규에 따라 상이하며 학과로 문의

조기 졸업

학업성취 능력이 우수한 학생이 8개 학기(4년) 이내에 졸업에 필요한 전체 요건을 모두 갖추고 졸업학기 단축을 희망할 때 3년간(6개 학기) 6회 이상 등록을 필한 후 1~2개 학기를 단축하여 졸업하는 제도입니다.

■ 신청 자격

구분	세부 내용
수료학기	4학기(1, 2학년) 과정 수료 후 5학기 진급 예정생
취득학점	4학기 수료학점 이상 취득(계절수업 학점 포함)
총 평점평균	총 평점평균 4.0 이상
신청불가대상	편입생, 수의학과 및 음악교육과 소속 학생, 정규학기 해외파견 프로그램 이수자, 학사경고 1회 이상 부여자

■ 신청 방법

구분	세부 내용
신청 시기	5학기 개강 전 지정 기간(2월, 8월)
제출 서류	‘조기졸업 희망신청서’ 제출
비고	졸업 최종학기 중 지정 기간 내 ‘조기졸업 이수 확인신청서’를 소속대학 및 학사팀에 제출하여 승인 받아야 함

졸업 유예

졸업예정자 중 해당학기 졸업을 연기(유예)하고 싶은 학생의 경우 졸업을 유예할 수 있습니다.

구분	세부 내용
신청자격	아래 사항에 전부 해당하는 경우 ① 8학기 이상 등록(조기졸업 대상자의 경우 6학기 이상 등록) ② 졸업에 필요한 최저 학점(졸업소요학점) 취득 (이수 중인 다/부/연계/연합/융합전공의 졸업소요학점 취득 포함) ③ 졸업논문(외국어시험, 실기발표, 졸업작품, 종합시험, 실습보고서) 제출 및 합격 ④ 지정된 영어강의 교과목 개수 이수 ⑤ 인턴십의무이수제 이수(2017학번 이후) ⑥ 기타 학과별 졸업요건 및 내규 충족
신청방법	학사정보시스템-미졸자 관리-졸업유예신청/취소 및 결과조회에서 신청
신청시기	매년 1월, 7월 공지 참고
유의사항	- 졸업유예제도는 2회(1학기씩 총 1년)까지만 사용 가능 - 등록금은 미졸코드(신청학점)에 따라 차등 고지(졸업유예생도 등록금 납부 후 수업 수강 가능) - 졸업유예생의 경우 0학점 미수강 미졸코드가 선택가능(등록금납부대상아님)



졸업을 준비한다면 반드시 확인해야 할 체크리스트

- ☐ 나의 교육과정 기준 연도 확인
 - ☐ 교양교육과정 이수조건 충족 여부 확인
 - ☐ 기초교양 영역별 이수 및 13학점 이상 취득
 - ☐ (외국인특별전형 입학생의 경우) 외국인특별전형 입학생 기초교양 영역별 이수 및 15학점 이상 취득
 - ☐ 심화교양 영역별 이수 및 12학점 이상 취득
 - ☐ 기초교양 + 심화교양 25학점 이상 취득
 - ☐ 기반교양(전공탐색 + 진로탐색 + 취창업) 기준학점 이상 취득(단과대학 별 상이)
 - ☐ (국제대학 소속의 외국인) 기반교양(진로탐색) 기준학점 이상 취득
 - ☐ (국제대학 외 단과대학 소속의 외국인의 경우) 기반교양(전공탐색) 기준학점 이상 취득
 - ☐ (편입생의 경우) 편입지정교과목 이수
 - ☐ 전공교육과정 이수조건 충족 여부 확인
 - ☐ (편입생 제외) 전공필수 이수 기준 학점 이상 취득
 - ☐ 전공(전공필수 + 전공선택) 이수 기준 학점 이상 취득
 - ☐ 전공기초 이수 기준 학점 이상 취득
 - ☐ (다·연계 · 융합전공이수자의 경우) 다·연계 · 융합전공 전공필수 이수 기준 학점 이상 취득
 - ☐ (다·연계 · 융합전공이수자의 경우) 다·연계 · 융합전공 전공(전공필수 + 전공선택) 이수 기준 학점 이상 취득
 - ☐ (다·연계 · 융합전공이수자의 경우) 다·연계 · 융합전공 전공기초 이수 기준 학점 이상 취득
 - ☐ (부전공 이수자의 경우) 부전공 전공(전공필수 + 전공선택) 이수 기준 학점 이상 취득
 - ☐ (부전공 이수자의 경우) 부전공 전공기초 이수 기준 학점 이상 취득
 - ☐ (자기설계전공 이수자의 경우) 자기설계전공 전공 이수 기준 학점 이상 취득
 - ☐ 중복과목 제외 영어강의 이수 과목 개수 충족
 - ☐ 교직과정 이수조건 충족 여부 확인(학사정보시스템-학사-교직-교직사정부-교직시물레이션)
 - ☐ [교직과목 요건 확인] 교직이론, 교직소양, 교육실습
 - ☐ [전공과목 요건 확인] 교과교육, 기본이수, 전공 총 학점
 - ☐ [성적 요건 확인] 교직과목 평균 80점 이상, 전공평균 75점 이상
 - ☐ [기타 요건 확인] 교직적인성 검사(2회), 응급처치 및 심폐소생술(2회), 성인지교육(4회, 비사범대 2회)
 - ☐ 중복과목 제외 졸업에 필요한 최저 총 이수학점 이상 취득
 - ☐ 학과 지정 졸업논문(또는 외국어시험, 실기발표, 졸업작품, 종합시험, 실습보고서 등) 제출
 - ☐ (외국인학생의 경우) TOPIK 4급 이상 취득(학과별 확인 요망)
 - ☐ 인턴십의무이수제(교과 또는 비교과 택 1) 이행
- ※ 주의사항
- 이수 내역 및 취득학점 확인 방법: 개인 취득학점확인원 조회
(학사정보시스템 → 졸업 → 졸업자관리 → 취득학점확인원(학생용)에서 출력 가능)
 - 취득 성적이 F 또는 NP인 교과목은 총 교과목 미이수로 간주(영어강의 이수 등에 미포함)

2026학년도 신입생을 위한 졸업 준비 체크리스트 세부사항

신입생을 위한 졸업 준비 체크리스트를 아래와 같이 별도로 세분화하여 안내드리니 참고하여 주시기 바랍니다.

졸업을 준비한다면 반드시 확인해야 할 체크리스트 1

☐ 나의 교육과정 기준 연도 확인

☐ 교양교육과정 이수조건 충족 여부 확인

기초교양			심화교양			기반교양		
영역명	이수형태	기준학점	영역명	이수형태	기준학점	영역명	이수형태	기준학점
글쓰기	영역 내 교과목 중 택1 이수	3학점	창의적 전문인	영역 내 2과목 선택 이수	12학점	전공탐색	영역 내 교과목 선택 이수	단과대학 상이 (0~24학점)
외국어	영역 내 교과목 중 택1 이수	3학점				진로탐색	모집단위별 지정 교과목 이수	2학점
S/W	영역 내 교과목 전체 이수	6 (수의과 대학 3학점)				취·창업	영역 내 교과목 중 택1 이수	2학점
인성	영역 내 교과목 중 택1 이수	3학점	선도적 세계인					

외국인특별전형 입학생

기초교양			심화교양			기반교양		
영역명	이수형태	기준학점	영역명	이수형태	기준학점	영역명	이수형태	기준학점
교양 한국어	영역 내 교과목 전체 이수	9	창의적 전문인	영역 내 2과목 선택 이수	12학점	전공탐색	영역 내 교과목 선택 이수	단과대학 상이 (0~24학점)
인문 사회문화	영역 내 교과목 중 택1 이수	3				진로탐색	CSP진로탐색 이수	0학점 (국제대학 2학점)
다양성과 포용	영역 내 교과목 중 택1 이수	3				취·창업	이수여부 없음	0학점

☐ (편입생의 경우) 편입지정교과목 이수

23 학기 등록



학생은 매 학기 등록 기간에 등록금을 납부함으로써 등록을 완료하여야 하며 등록 기간 내에 등록을 완료하지 못할 경우 미등록 제적 처리가 됩니다.

■ 등록 기간

- 매 학기 등록 기간은 학기 개시 전 학교 홈페이지 공지사항(학사)을 통해 공고
- 1학기는 2월 중, 2학기는 8월 중(학기별 등록금 납부기간 1개월 전 홈페이지 일정 공지)

■ 등록 방법

구분	내용
고지서 확인 기간	2월 중 및 8월 중(매 학기 등록 기간 개시 이전 홈페이지에 일정 공지)
고지서 확인 방법	학사정보시스템 로그인-학사-등록-등록관련 출력-고지서출력
등록 방법	① 전용계좌 입금: 고지서에 개인별로 부여 -입금은 등록금과 기타납입금 합산금액 입금 또는 등록금만 입금 ※ 기타납입금은 자율적 선택 납부항목으로 기타납입금만 입금 불가 ② 신용카드(삼성카드만 가능) 납부(단, 신입생은 신용카드 납부 불가)
유의사항	- 전용계좌: 개인별로 부여된 고유 계좌 번호(계좌번호는 매 학기 상이함) - 전용계좌로 이체시 '보내는 사람(송금인)'은 본인이 아니어도 이체 가능 - 납부기간 및 금액 불일치 시 전용계좌 입금 불가

■ 등록금 분할납부

구분	내용
신청대상	본교 학부 재학생(단 학기초과자의 경우, 등록금 전액 납부 대상자만 가능)
신청제외대상	정부학자금대출등록희망자, 카드납부희망자, 신·편입생 및 재입학 첫 번째 학기생, 전과 및 소속변경 등으로 인한 차액고지서, 분할납부 지연납부자
신청기간	매학기 2월 초 및 8월 초 홈페이지 안내문 게시
신청방법	학사정보시스템 → 학부 → 등록 → 분할납부신청 메뉴 내 온라인 신청
납부방법	① 분할납부 신청 후 정해진 기간 내에 분할납부고지서 내 본인의 전용계좌 번호로 실납입 금액 전액을 납부(신용카드 납부 불가) ② 기타납입금 납부 희망시 1차분 납부기간에 1차 수업료 금액과 합산하여 납부
유의사항	- 분할납부 1차 미납 시에는 분할납부 신청이 취소되며, 전액 납부해야 함 - 분할납부 1차 납부 후 휴학 시 남은 등록금을 전액 납부 후 휴학 신청 가능 - 분할납부 2차 ~ 4차 납부기간 중 지연 납부할 경우 1년간 분할납부 신청자격 상실 - 지정된 4차 납부기간까지 등록금을 완납하지 않을 경우 미등록 제적 처리됨 - 차수별 납부기간 및 금액 불일치 시 전용계좌 입금 불가

※ 분할납부를 신청하지 못한 경우, 신용카드(삼성카드만 가능) 납부 시 할부 납부 가능

□ 전공교육과정 이수조건 충족 여부 확인

전공구분	이수구분	심화전공 이수자	다(연계/융합)전공 이수자	부전공 이수자	자기설계전공 이수자
원전공	전공필수	전공필수 기준학점 이상 취득			
	전공필수 + 전공선택	전공필수 + 전공선택 기준학점 이상 취득			
	전공기초	전공기초 기준학점 이상 취득			
다전공 (연계/융합 전공)	전공필수	해당 없음	전공필수 기준학점 이상 취득	해당 없음	해당 없음
	전공필수 + 전공선택		전공필수 + 전공선택 기준학점 이상 취득		
	전공기초		전공기초 기준학점 이상 취득		
부전공	전공필수 + 전공선택	해당 없음	해당 없음	전공필수 + 전공선택 기준학점 이상 취득	해당 없음
	전공기초			전공기초 기준학점 이상 취득	
자기설계전공	자기설계전공			해당 없음	자기설계전공 기준학점 이상 취득

□ 중복과목 제외 영어강의 이수 과목 개수 충족

졸업을 준비한다면 반드시 확인해야할 체크리스트 2

- 교직과정 이수조건 충족 여부 확인(학사정보시스템-학사-교직-교직사정부-교직시물레이션)
- [교직과목 요건 확인] 교직이론, 교직소양, 교육실습
- [전공과목 요건 확인] 교과교육, 기본이수, 전공 총 학점
- [성적 요건 확인] 교직과목 평균 80점 이상, 전공평균 75점 이상
- 기타 요건 확인] 교직적인성 검사(2회), 응급처치 및 심폐소생술(2회), 성인지교육(4회, 비사범대 2회)

□ 중복과목 제외 졸업에 필요한 최저 총 이수학점 이상 취득

- 학과 지정 졸업논문(또는 외국어시험, 실기발표, 졸업작품, 종합시험, 실습보고서 등) 제출
- (외국인학생의 경우) TOPIK 4급 이상 취득(학과별 확인 요망)

□ 인턴십의무이수제(교과 또는 비교과 택 1) 이행

※ 주의사항

- 이수 내역 및 취득학점 확인 방법: 개인 취득학점확인원 조회
(학사정보시스템 → 졸업 → 졸업자관리 → 취득학점확인원(학생용)에서 출력 가능)
- 취득 성적이 F 또는 NP인 교과목은 총 교과목 미이수로 간주(영어강의 이수 등에 미포함)

■ 학기초과자 등록금



졸업사정 시 신청학점(미졸코드)에 따라 **등록금 차등 납부**

미졸코드	납부 대상액	미졸코드	납부 대상액
1~3학점	등록금의 1/6	7~9학점	등록금의 1/2
4~6학점	등록금의 1/3	10학점 이상	등록금 전액

※ 졸업유예생 중 미수강자와 논문미제출 학생의 경우 등록금 납부의무는 없음

자주하는 질문💡

● 등록금 납부확인서 발급은 어떻게 하나요?

- 등록금 납부 후 학사정보시스템 로그인-학사-등록-등록관련 출력-납부확인서 탭을 클릭하여 발급합니다.
- 교육비납입증명서는 연말정산 자료로써 등록금을 납부한 다음년도의 1월 초 학사정보시스템 로그인-학사-등록-등록관련 출력-교육비 납입증명서 탭을 클릭하여 발급합니다.
- 개인정보보호를 위해 등록관련 서류는 직접 출력을 원칙으로 하며, 전화·팩스·이메일 등으로 제공하지 않습니다.

● 등록금 납부 후 휴학을 했는데 환불이 가능한가요?

- 환불되지 않으므로 신중하게 판단하시고 등록하시기 바랍니다. 대신 납부 후 중간고사 시행전일까지 휴학 시 납부한 등록금이 이월되며, 복학하는 학기의 등록금 변동에 따라 차액이 발생하여도 추가 납부(환불포함)하지 않습니다. 다만 자퇴 및 제적의 경우에는 등록금 환불 기준에 따라 환불처리 됩니다.

● 전액장학생으로 선발될 경우 별도로 은행에서 등록을 하나요?

- 전액장학생은 은행에 별도로 등록을 할 필요가 없습니다. 다만, 학생회비 및 동문회비를 납부하고자 할 때 해당 금액을 납부할 수 있습니다.

● 등록수수료 187,000원은 무엇인가요?

- 교육부의 입학금 감축정책에 따라 2023학년도부터 학부 입학금이 폐지되고 학부 입학에 소요되는 실비용(등록수수료) 187,000원을 입학연도 첫 학기 수업료에 포함하여 납부합니다.

KU 건국대학교
KONKUK UNIV.

2

2026
건국대학교
신입생 가이드북

국제교류



01 국제교류 프로그램



■ 국제교류 프로그램 지원방법



■ 교환학생 프로그램

본교와 자매 대학이 서로 학생을 '교환'하는 프로그램으로, 본교에만 수업료를 납부한 후 자매 대학에 학생 신분으로 파견됩니다. 자매 대학에서 수강한 정규 과목은 귀국 후 본교 학점으로 인정받을 수 있습니다.

● 프로그램 개요

구분	내용
파견 기간	정규 학기(1개 혹은 2개 학기)
파견 가능 대학	미주, 유럽, 호주, 중국, 일본, 기타 아시아(대만, 홍콩 등) 등의 자매 대학
등록금 납부	건국대학교에 등록금 납부(상대교 수업료 면제)
기타 부대비용	해외체류에 필요한 일체 비용(비자, 보험, 숙박비 등)은 본인 부담

※ 파견 가능 대학 목록 확인 방법: 국제교류협력팀 홈페이지 내 공지사항에서 '해외파견 프로그램 모집요강 및 지원가능 대학목록 안내' - '해외파견 프로그램 지원가능 대학목록' 파일 확인

● 지원자격

구분	내용	비고
재학학기	7학기 수료자 지원불가	기준시점 - 파견 학기의 직전 학기
학점 및 평점	지원시점 기준 직전학기 12학점 이상 이수. 총평점평균 2.6/4.5 이상자	계절학기 미포함
어학성적	지원시점 기준 유효기간이 남아있는 공인어학성적 보유자	
전공관련	본교 학과(전공) 교육과정과 동일(유사)한 파견 대상교 교육과정 이수 가능자	
체류관련	파견 대상국의 비자신청 및 발급, 현지 체류에 결격사유가 없는 자	
파견이력	기존 해외파견 프로그램을 통해 2개 정규학기 이상 파견된 적이 없는 자	
제재이력	기존 해외파견 프로그램 중도 포기 등으로 인한 지원 제재를 받지 않는 자	

※ 대학 사정에 따라 지원자격 및 유의사항이 상이하며, 수시로 변경될 수 있으므로 반드시 국제처 홈페이지를 통해 모집요강 등 세부사항 확인 요망

※ 수의과대학 소속 학생은 별도 문의 요망

■ 복수학위 프로그램

본교의 자매대학에 '파견'되어 본교 및 자매대학의 졸업요건을 충족 후 본교 및 자매대학의 학위를 동시에 취득하는 2+2 프로그램입니다.

● 프로그램 개요

구분	내용
파견 기간	2년(4개 학기)을 원칙으로 함, 파견기간은 상대교 졸업시점까지임
파견 가능 대학	미국 스토니브룩대학교(The State University of New York, Stony Brook) 미국 일리노이공과대학교(Illinois Institute of Technology) 중국 남경대학(Nanjing University, 南京大学)
등록금 납부	상대교 및 본교 수업료 동시 납부 본교 국제화 장학금 지급(최대 4개 학기 - 학기별 최대 본교 등록금 80% 지급)
기타 부대비용	해외체류에 필요한 일체 비용(비자, 보험, 숙박비 등)은 본인 부담

● 지원자격

구분	내용	비고
재학학기	가. 본교 소속 4~6학기 재학 또는 휴학 중인 일반 학부생 나. 본교 소속 7학기 휴학 중이거나 휴학 예정인 일반 학부생	기준시점 - 파견 학기의 직전 학기
이수학점	지원시점 기준 직전학기 12학점 이상 이수자	계절학기 학점 제외
평점평균	최저 기준점수는 해외 대학의 요구에 따라 상이하게 적용	
어학성적	지원시점 기준 유효기간이 남아있는 공인어학성적 보유자	
전공관련	본교 학과(전공)와 서로 동일 또는 유사한 교육과정 해당자	

- ※ 편입생, 외국인 학생, 직전학기 2.0미만(학사경고자), 기존 정규학기 파견자 지원 불가
 ※ 조기졸업 대상자도 지원은 가능하나 해외파견 프로그램 참가 시 조기졸업 불가
 ※ 대학 사정에 따라 지원자격 및 장학관련 유의사항이 수시로 변경될 수 있으며, 특히 중국 남경대학 프로그램은 지원가능학과와 재학학기 및 성적기준 등 여타 조건이 위의 내용과 상당한 차이가 있으니 반드시 국제처 홈페이지를 통해 모집요강 등 세부사항 확인 요망



■ 국제단기 프로그램(International Short-term Program)

하계·동계방학 중에 본교의 자매 대학에서 계절학기, 언어연수, 문화체험, 인턴십 프로그램 등에 참가하여 수료한 후 본교 계절학기 학점으로 인정받는 프로그램입니다.

● 프로그램 개요

구분	내용
파견 기간	하계·동계방학 중 1~7주(상대교 프로그램별 상이)
파견 가능 대학	미주, 유럽, 호주, 중국, 일본, 기타 아시아(대만, 홍콩 등) 등의 자매 대학 중 일부 대학
프로그램 비용	약 0원~500만원(프로그램별 상이)
장학금 지원	당해 학기 상대교 프로그램별 소정의 본교 국제화 장학금 지원 (단, 상대교 성적이 F(또는 이에 준하는)거나 출석률이 저조한 경우 장학금 지급 불가)

● 지원자격

구분	내용	비고
재학학기	본교 2~7학기 재학생 단, 인턴십 프로그램의 경우 5~7학기 재학생	기준시점 - 파견 학기의 직전 학기
학점 및 평점	지원시점 기준 직전학기 12학점 이상 이수, 총평점평균 3.0/4.5 이상자	
국제화장학금 지급 대상	지원시점 기준 직전학기 12학점 이상 취득, 평균평점 3.0/4.5 이상 취득자	직전학기 12학점 (계절학기 미포함)

※ 수의과대학 소속 학생은 별도 문의 요망



부 서 명
위 치
연 락 처
이 메 일

국제처 국제교류협력팀
법학관(8) 104호
02-2049-6212
abroad@konkuk.ac.kr



02 국제학생 도우미

국제교류협력팀 국제도우미

건국대학교의 국제교류 학생 사절단으로서 국제교류 프로그램 및 행사에서 지원 활동을 수행하고 외국인 교환학생들과 교류하며 교환학생들의 학교생활에 필요한 도움을 제공합니다. 국제도우미 활동을 통해 다양한 국적의 외국인 친구도 사귀고 외국어 능력도 향상시킬 수 있습니다.

■ 주요 활동

- 외국인 교환/방문학생과의 교류 및 교내생활 정착 지원
- 외국인 교환/방문학생 관련 행사(문화체험 등) 계획 및 인솔
- International Summer/Winter Programme(ISP/IWP) 인솔 및 지원
- 국제교류협력팀 주관 행사 지원, 관련 기타 업무 보조

■ 자격 요건

- 활동 학기 기준 본교 1~6학기 재학생(휴학생 지원 불가)
- 영어로 실제적인 커뮤니케이션이 가능한 학생
 - * 제2외국어 가능자 우대
 - ** 어학능력 검정 성적에 있는 경우, 지원서에 성적 기재 및 면접 시 사본 제출
- 전체학기 평점이 3.0/4.5 이상인 학생
- 수의과대학 소속 학생은 별도 문의 요망

■ 선발 인원 및 활동 혜택

- 기수당 10명 내외 선발
- 활동기간 중 소정의 월 장학금 지급(근로장학금)
- 활동기간 종료 후 건국대학교 국제처장 명의의 수료증 발급
- 국제교류협력팀 주관 국제교류프로그램 지원 시 우대

■ 선발 & 활동 일정

일정	시기
모집 및 선발	5~6월 중(연 1회)
수습 활동 시기	7월(1개월)
정식 활동 시기	8월~다음해 7월

※ 유의사항 등은 국제교류협력팀 웹사이트 Student Volunteers 참조 요망

※ 문의: 국제처 국제교류협력팀(02-2049-6212, abroad@konkuk.ac.kr)

외국인학생센터 국제교육도우미

국제교육도우미는 한국어 능력이 우수한 다양한 국적의 외국인 유학생과 외국어에 능통한 한국 학생들로 구성되어 있습니다. 건국대학교 입학에 관심 있는 학생들에게 모국어로 정보를 제공하고, 입학 후에는 유학생들의 학교생활 적응을 위한 다양한 프로그램에 참여하여 서비스를 제공하고 있습니다. 국제교육도우미 활동을 통해 학교를 홍보하고 외국인 유학생들에게 도움을 제공하며, 다양한 국적의 외국인 친구들을 사귄 수 있습니다.

■ 주요 활동

- 온·오프라인 입학상담 및 입시 관련 업무 지원
- 외국인 유학생 학습능력 향상 프로그램 기획 및 진행
- 언어별 입학 홍보 동영상 제작 및 입학설명회 지원
- 외국인 유학생 행사 기획 및 진행
- 본교 방문 외국인을 위한 캠퍼스 투어 진행
- 외국인학생센터 주관 기타 국제행사 및 교내행사 지원 및 기타 업무 보조

■ 자격요건

- 성실성, 책임감 및 적극성을 가진 본교 학부 재학생
- 직전학기 이수학점 12학점, 평점평균이 3.0이상인 학생
- 활동 학기 기준 현재 1~6학기 재학생(휴학생 지원 불가)
- 제2외국어 가능자 우대
- 포토샵, 일러스트 및 동영상 제작 가능자 우대

■ 선발 인원 및 활동 혜택

- 정원 20명(결원 발생 시 총원)
- 국제교육도우미 활동기간 중 소정의 월 장학금 지급(근로장학금)

■ 선발 & 활동 일정

일정	시기
모집 및 선발	매 학기 시작 전(2월 및 8월)
활동 시기	1년(별도 수습 기간 없음)

※ 문의: 국제처 외국인학생센터(02-2049-6213, abroad@konkuk.ac.kr)

3

2026
건국대학교
신입생 가이드북

진로탐색 및 취창업



01

KU 진로·취업·창업 로드맵



	구분		자기이해와 직업탐색	진로설정과 직업탐색			취업전략과 직무경력개발		실전취업역량강화		
			1학년	2학년			3학년		4학년		
	교과 (학점 인정)	교양교과목	CSP 진로탐색	진로설계와 직업탐색			기업직무분석 및 역량개발 커리어설계 실습과 코칭		실전취업특강 외국계 기업 취업실전전략 면접과 PT 스피치 실습		
		현장실습학 기				현장실습학기제					
진로 취업	비교과	기초	KU Career Class STEP 1. 흥미 및 행동 성향 검사를 통한 자기이해	KU Career Class STEP 2. 경험 분석을 통한 나의 진로 방향 찾기			Junior Elite Program 자소서 하루 완성 프로그램 면접 미리패스				
		심화	KU Career Class STEP 3. 전략적인 진로정보 탐색	KU Career Class STEP 4. 진로설계와 커리어로드맵 작성			KU Elite Program 릴레이 직무 컨설팅 프로그램 취업 스테디 상·하반기 채용 대비 입사 지원서/면접 프로그램 면접 하이패스 원데이클래스 대기업 취업 파이널 패키지		대기업 직무적성검사 대비 프로그램 현장실습 지원 대비 프로그램 제로인턴십 일경험 연계 프로그램 이공계 5대 산업 취업전략 특강 KU Global Career Start Program 바이오·제약 GMP 직무 교육 반도체 실습 프로그램 데이터 역량강화 프로그램		
			KU Career Coaching KU 진로탐험대 직무의 발견								
			기업탐방, 현직자 동문선배 멘토링 프로그램 ‘멘토래담’								
		상시	진로취업 1:1 상담, 채용설명회&상담회, 추천채용, 멘토래담 서비스 코멘토, 잡플래닛, AI역량검사(잡다CC)			진로취업 1:1 상담, 채용설명회&상담회, 추천채용, 멘토래담 서비스 코멘토, 잡플래닛, AI역량검사(잡다CC)					
창업	구분		창업기초		아이디어구현		창업실무		창업체험 및 사업화		
	교과(학점인정)		STARTUP BASE CAMP 청년창업과 기업가정신		창업의기회 비즈니스모델 스타트업인턴십(창업기업실무연수)		기술창업:지식서비스		창업기획 및 실행 기술사업화 실무 자기설계하기(드림학기제)		
	비교과	교육	기초	1:1 창업상담교수 배정, 창업특강		KU창업클럽(창업팀) 역량강화 교육		KU창업클럽 학생창업엑셀러레이터 활동지원		정부 창업지원사업 대비	
			심화	KU창업클럽 캠프	KU창업클럽 (창업인재) 팀빌딩	분야별 창업경진대회 (ESG 등)	창업경진대회	KU창업클럽 해커톤	KU창업클럽 네트워킹	KU창업클럽 데모데이	KU창업클럽 시제품 제작
		실전	창업 역량 강화 교육		학생창업유망팀300 대비		사업화 자금 예비창업패키지		판로개척, 투자유치, 창업공간(캠퍼스타운사업)		
			상시 상담	창업 1:1 상담				창업 1:1 상담			
		교내 제도 및 지원		창업 장학금				창업휴학제			

02

교과목 이수 및 학점 인정

이수구분	교과목명	교과목 설명	이수 학년	학점
반교	CSP진로탐색	핵심역량진단검사(KUCCA) 및 학교별 진로지도 담임교수 면담	1	2
반교	진로설계와직업탐색	계열별 진출분야 소개 및 업종별 직무역량 분석	2	2
반교	기업직무분석및역량개발	기업/직무 분석을 통한 개인의 차별화 된 포트폴리오 제작	3,4	2
반교	실전취업특강	자기소개서, 인적성검사, 면접 등 과정별 취업준비 전략	3,4	2
반교	커리어설계실습과코칭	경력 개발 계획을 세우고 전문가 코칭 진행	3,4	2
반교	외국계기업취업실전전략	외국계 기업 희망 직무 맞춤형 실전 준비	3,4	2
반교	면접과PT스피치실습	실습을 통한 취업준비생의 취업면접 역량 강화	3,4	2
반교	STARTUP BASE CAMP	스타트업과 기업가정신 개념 및 기본 이론 습득	3	2
반교	창업의기회	창업기회 발견과 아이디어 개발 방법론 학습	3	2
반교	비즈니스모델	비즈니스모델 수립 및 구체화 방법론 학습	3	3
반교	현장실습직무이해 및 커리어플랜	현장실습 지원 준비를 위한 실질적인 역량 강화	2,3, 4	2
심교	기술사업화실무	기술사업화 전략 및 실무 방법론 학습	1	3
심교	기술창업:지식서비스	기술창업(지식서비스) 분야 창업 아이템 구현	1	3
심교	창업기획및실행	창업분야 전문가로 성장하기 위한 역량 함양	1	3
심교	청년창업과기업가정신	창업 전 과정을 학습하고 기업가정신을 함양	1	3
전선/일선	현장실습(학기제)	현장실습학기제를 통한 학점 취득	3,4	3~15
일선	창업기업실무연수	스타트업 인턴십	전체	6
전선/일선	드림학기제	드림학기제를 통한 학점 취득	3,4	3~15

※ 현장실습(학기제), 창업기업실무연수 및 드림학기제 교과목은 별도의 제도를 통해 선발된 학생에 한하여
수강 및 학점인정 가능

03

비교과 프로그램

■ 주요 비교과 프로그램: 진로

수준	프로그램명	프로그램 설명	추천 학년	진행 시기
기초	KU Career Class	흥미·경험 정보탐색을 통해 자기이해에서 커리어로드맵까 지 이어지는 단계적 진로설계 프로그램	1,2 학년	1,2 학기
	KU Career Coaching Program	직무부트캠프와 현직자 특강으로 구성된 실무체험 프로그램		
심화	현직자 동문선배 온라인 멘토링 서비스 (멘토래담)	상시 온라인 댓글 멘토래담, 소그룹 멘토래담, 멘토 특강으로 구성 동문 현직자를 통한 진로 및 취업 전반에 대한 정보공유	전체 학년	상시
	현직자 동문선배 멘토링 프로그램	현직에 있는 건대 동문선배 50여명과 함께 하는 온오프라인 멘토링 프로그램 수요조사를 통해 동문선배 초청, 직무 특강, 온라인 멘토링, 소규모 오프라인 간담회 등으로 구성		1,2 학기
심화	진로·취업 1:1 상담	진로탐색 및 취업전략을 위한 전문 컨설턴트와의 1:1 상담		상시

■ 주요 비교과 프로그램: 취업

구분	수준	프로그램명	프로그램 설명	추천 학년	진행 시기
비교과	기초	KU Junior Elite Program	현장실습, 인턴 준비를 위한 집중 교육 프로그램	3,4 학년	하계, 동계
		자소서 하루완성 프로그 램	상·하반기 입사 지원 준비를 위한 자소서 첨삭 프로그램		1,2 학기
		면접 미리패스	상·하반기 입사 지원 준비를 위한 대면 그룹 면접 컨설팅		1,2 학기
	심화	KU Global Career Start Program	해외진출 대비 특강, 클리닉, 화상면접, 지원실습		1,2 학기
		KU 하계 Elite Program	1:1 컨설팅을 비롯해 자기이해, 산업·직무분석, 자소서 작성 및 면접 준비 등 종합 취업지원 프로그램		하계
		상·하반기 채용대비 입사 지원서/면접 프로그램	상·하반기 대기업 및 공기업 채용시즌 대비 맞춤형 자소 서 작성 및 면접 대비 프로그램		1,2 학기
		릴레이 직무 컨설팅 프	다양한 산업군 및 직무 현직자 특강을 통한 최신 산업		

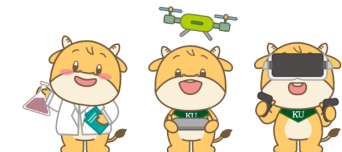


■ 진로·취업 상담 신청 방법

구분	내용
상담 내용	<ul style="list-style-type: none"> - 현직자 출신(반도체/금융공기업/유통 등) 및 상담 전공 컨설턴트 1:1 상담 진행 - 진로 상담 및 자기소개서 첨삭, 면접지도 등 진로와 취업 관련 종합 상담 제공
신청 방법	WE인문(https://wein.konkuk.ac.kr/) 페이지 → 상담 → 상담신청 → 취업 및 진로상담 ※ 고용24 상담 추가 신청 필수

■ 진로취업센터 · 대학일자리플러스사업단 시설소개

커리어라운지	개별상담실	Job Cafe
제1학생회관 1층	제1학생회관 2층	제1학생회관 2층
채용 설명회 진행 및 세미나실 대여 운영시간: 9:00~17:00	1:1 상담 진행 가능 (위인전 사전 상담 예약 필수)	진로·취업 서적 대여 및 스터디룸 운영시간: 9:00~17:00



부서명	학생취업처 진로취업센터 · 대학일자리플러스사업단
위치	제1학생회관 204호
연락처	02-450-3222/3223
이메일	job@konkuk.ac.kr



기타	실전	로그램	및 취업 트렌드 파악 및 직무 이해	2학기	상시
		면접 하이패스	기업별 면접 전형 대비를 위한 심화 모의면접 프로그램		
		대기업 취업 파일럿 패키지 프로그램	대기업 입사 서류 제출 및 면접 대비 맞춤형 특강 및 1:1 집중 컨설팅 프로그램		
		AI 역량검사	기업 AI 역량검사 대비를 위한 모의 역량검사 플랫폼 서비스		
		추천채용	건대생을 채용하고 싶어하는 기업에 학생을 추천하는 시스템(위인전 이용). 서류전형 면제 등의 혜택이 주어짐	4학년	상시

■ 주요 비교과 프로그램: 창업

분류	단계	프로그램명	프로그램 설명	진행 시기
창업 기초	기초	KU창업클럽	창업에 관심 있는 학생 창업동아리, 창업팀, 창업인재를 매학기 선별하고, 1:1 멘토링을 통한 맞춤형 창업 지원	1,2 학기
		창업특강	기업가정신 관련 지식, 기술, 태도를 함양할 수 있는 교육 운영 법인설립, 인사, 노무, 세무, 회계 등 분야별 창업 실무 강좌 운영 4차 산업혁명시대 유망 분야 기술창업교육을 운영	수시
	심화	학생 창업유망팀 300+ 경진대회 대비	6주간 운영된 학생창업유망팀300+ 경진대회 대비반은 교육부 주관 전국경진대회 참가를 목표로, 기술창업·소셜임팩트 글로벌 등 트랙별 맞춤형 멘토링과 실전 코칭을 통해 사업계획서 및 IR 역량을 강화한 프로그램 참가팀들은 트랙별 경쟁 구조를 반영한 집중 피드백과 실습을 통해 본선 진출 및 수상 가능성을 극대화	1학기
아이디어 구현	심화	정부 창업지원사업 대비	우수한 창업 아이디어를 보유한 예비 창업팀 발굴·육성하여, 정부 창업지원사업 선정되도록 지원 아이디어·비즈니스 모델 고도화 지원, 아이템 개발비, 시제품 제작비 지원, 선후배 학생 창업팀 네트워킹	1,2 학기
		창업 경진대회	우수 기술 및 아이디어를 보유한 학생들에게 성공적인 창업기회를 제공하기 위해 SW·실감미디어·반려동물·푸드테크, ESG 등 분야별 특화 창업 경진대회를 개최	수시

비교과 프로그램 신청 및 이수 방법

온라인 신청: WE인문(<https://wein.konkuk.ac.kr/>)

05

현장실습학기제



학교 밖으로 연장된 경험학습을 위한 수업 방법으로 본교 3, 4학년 재학 중에 전공과 적성에 맞는 기업체에서 현장실습을 통해 학점인정을 받고 기업실무 역량을 키우는 제도입니다.

■ 실습 시기

구분	실습시기	학점 인정 학기
학기 중	1학기(3월~6월) / 2학기(9월~12월)	해당 정규학기
방학 중	하계방학(7월~8월) / 동계방학(1월~2월)	해당 계절학기

■ 신청 자격 및 방법

구분	내용	비고
신청 자격	본교 소속 4학기 이상 재학생	휴학생: 계절학기만 허용 학점인정 미희망자 불가
신청 시기	정규 및 계절학기 시작 전(1, 5, 7, 11월 중)	
신청 방법	1. 현장실습 온라인 시스템(http://field.konkuk.ac.kr/) 내 모집 공고 확인 2. 시스템 내 이력서 및 자기소개서 작성 후 실습기관 참여 신청 3. 학점 인정 가능여부 확인: 학점인정 희망 학과 (원전공, 다전공, 연계전공, 융합전공) 학과장 확인 필수	
인정 학점	학점 수 최소 3학점~최대 15학점 이수구분 전공선택(다전공, 연계전공, 융합전공 포함) 또는 일반선택	

■ 본교 지원사항

구분	내용	비고
현장실습장학	실제 근무일수 기준 일 2만원 지급	성적처리 후 일괄지급
상해보험	국내에 한하여 실습 기간 중 상해보험 가입 지원	

부서명
위치
연락처

학생취업처 현장실습지원센터
제1학생회관 204-1호
02-450-3346



06

창업교육센터



창업지원본부 창업교육센터에서는 학생창업지원 강화를 위해 **창업기초 - 아이디어구현 - 창업 실무 - 창업체제 및 사업화**로 이어지는 4단계 창업 교육 체계를 구축하고, 재학생들이 창업 단계별로 준비해야할 사항을 놓치지 않고 체계적으로 창업을 준비할 수 있도록 지원하고 있습니다.

학생창업공간

■ KU 스타트업 존

본교 캠퍼스타운 사업 경진대회 수상 재학생을 대상으로 무상 운영하는 사무공간

공간명	공간구성	공간사진	문의처
중장비실험동 3층	- 독립형 사무 공간 6개소 - 오픈형 사무공간 1개소 - 회의 공간 2개소		02-450-3278

■ 스타트업 스튜디오

재학생이 전공기반 아이디어를 바탕으로 창의 프로젝트를 진행할 수 있는 공간재학생이 전공기반 아이디어를 바탕으로 창의 프로젝트를 진행할 수 있는 공간

공간명	공간구성	공간사진	문의처
창의관 3층	- 제품촬영 스튜디오 1개소 - 1인 미디어 스튜디오 1개소 - 라운지 1개소		02-450-6125

부서명
주요 업무
위치
연락처

창업지원본부 창업교육센터
창업 교과·비교과 프로그램 운영, 창업 상담서비스 제공,
창업 공간 운영
창의관 210호
02-450-3278



4

2026
건국대학교
신입생 가이드북

대학생활



01 학생증

■ 체크카드형 학생증 신규발급 안내

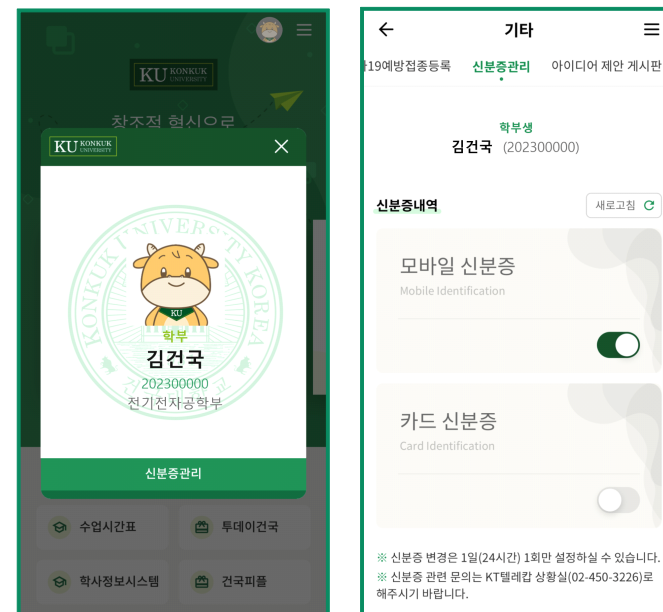
발급대상	본교 신(편)입학생
발급비용	무료
발급절차	1. 개강 전 학교 홈페이지 공지사항 확인 2. 신한은행 SOL 앱 다운로드를 통한 체크카드 신청(모바일로만 가능)
수령방법	지정된 일자에 신한은행 건국대지점(제1학생회관 1층) 내에서 직접 수령
구비서류	신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권)

■ 학생증 재발급 안내

재발급 대상	본교 재학생 및 휴학생 ※ 신규 디자인으로만 재발급 가능하며, 재발급 시 신한은행 건국대지점(제1학생회관 1층) 또는 신한카드 문의 ☎ 신한카드: 1544-7000 ※ 구 디자인 학생증으로 발급받았던 인원은 매 학기 초 지정된 기간에 재학생 교체발급 신청 필요(홈페이지 공지사항 참조)
재발급 사유	1. 학생증 분실 및 손상, 훼손, 사진 교체 2. 학번, 성명 등 주요 학적사항 변경
수수료	무료
재발급절차	신한은행 건국대지점(제1학생회관 1층) 또는 신한카드 문의 ☎ 신한카드: 1544-7000
수령방법	신한은행 건국대지점(제1학생회관 1층) 방문 수령

■ 모바일 학생증

발급방법	1. 건국대학교 공식 모바일 어플리케이션 “건국대학교 Konkuk University” 다운로드 2. 건국대학교 SID를 사용하여 로그인 3. 우측 상단 사진 옆 메뉴 → 기타 → 신분증 관리 4. 신분증 내역에서 모바일 신분증 선택 5. 우측 상단 사진 클릭시 모바일 신분증 자동 팝업	
이용방법	신분확인용	어플리케이션 내 팝업 모바일 신분증 활용
	건물출입용	건물별 출입구에 설치된 보안시스템에 신분증 설치된 모바일 접촉



부서명
위치
연락처

학생취업처 학생지원팀
제1학생회관 205호
02-450-3204



학생 자치 활동

건국대학교의 학생 생활은 주로 총학생회를 중심으로 이루어지고 있습니다. 모든 학생은 각자의 의사와 취미에 맞는 활동을 전개하고 있으며, 각 동아리에서 주최하는 여러 가지 행사나 사업에 참여하여 자치능력의 배양에 노력하고 있습니다.

학생회

건국대학교 학생회는 대학의 창학이념, 교육이념, 교육목적, 교육목표, 학칙 및 역사와 전통을 바탕으로 민주적이며 자율적인 학생자치활동을 통해 자유롭고 창조적인 학문연구 및 전인적인 인격함양에 힘쓰며, 앞서 행동하는, 학우들을 위한 조직입니다.

총학생회, 중앙자치기구, 각 단과대학 학생회, 각 학과(학부) 학생회로 구성되어 있으며, 학생회는 단위별 행사나 학생들을 위한 사업 및 연구활동을 이끌어 갑니다. 학내·외 학생들의 다양한 의견을 수렴하여 학교 발전과 학생 복지 증진 등 다양한 활동을 통하여 학생의 이해와 요구를 대변하고 자주적이고 창조적인 인격을 기르는 공동체입니다.

■ 총학생회

홈페이지	SNS(인스타그램)	위치
http://student.konkuk.ac.kr	student.konkuk	제1학생회관 301호

■ 중앙자치기구

기구명	SNS(인스타그램)	위치
동아리연합회	kuclubunion	제2학생회관 217, 218호
건국문화예술학생연합	ku_artunion	제2학생회관 B118호
학생복지지원회	ku_welfare	제1학생회관 B110호
졸업준비위원회	ku.graduation	제1학생회관 309호

※ 가입 등 관련 문의는 SNS 등을 참고해주시기 바랍니다.

각 단과대학, 학과(학부)별 학생회

소속 단과대학에 문의해주시기 바랍니다.

중앙동아리

동아리명	설립 목적	주요 활동
UNSA	유엔의 이념과 목적을 청년 학생들이 실현하고자 국제 정세, 지속가능발전목표(SDGs) 등에 대한 지식을 쌓고 관련 활동을 펼치며 글로벌 리더로 성장하고자 설립됨	- 모의유엔회의 - 주 1회 정기학술회 - 타 지회와의 연합 활동 - 농촌활동 - 운사배움터 - SDGs 여름캠프
유스호스텔	학업에서 벗어나 여행을 통해 새로운 에너지를 얻고, 함께 여행을 기획하고 떠나며 협동심과 추억을 쌓기 위해 설립	- 여행 - MT - 정기모임
메이커스팜	IT·AI Product 분야의 네트워킹	- 자율 스터디 - 정규모임
로타렉트	로타리의 이상과 봉사 정신을 기반으로 캠퍼스 내 청년 리더들이 지역사회 문제를 발굴·해결하고 지속 가능한 사회적 가치를 창출하는 것을 목적으로 함	- 헌혈 봉사 - 플로깅 봉사 - 아름다운 가게 정기 봉사 - 다양한 캠페인 활동 - 연탄, 농촌활동
건국서도회	건국 서예 수련으로 골곧은 마음을 세우고, 서도(書道) 정신을 담은 작품 활동을 통해 서예의 맛을 계속하고 널리 전파함	- 11월 정기 서예전시회 - 타 대학 전시 교류 - 방학 캘리그라피 특강
건대극장	연극 예술을 통한 인격 도야 및 대학 생활의 건전한 발전과 회원 상호간의 친목 도모	- 신입생 워크샵 공연 - 가을 공연 - 판극 워크샵 - 비정기 공연 - 희곡 읽기 워크샵 - 자축회 및 총회
HAM	무선통신과 전자 DIY를 하는 동아리. 국제전기통신연합 산하 호출부호(HLØAIR)를 운영하며 민간외교관의 자격으로 세계의 중심에 건국과 HAM이 있음을 알리는 것을 목표로 함	- DIY 전자기기 제작 - 무선통신활동 - 국가기술자격증(무선기사, 항공무선통신사) 그룹 스터디 - 국가정보원 및 방송국 견학
진상회	상호 간의 사진 지식 공유 및 작품 활동, 출사를 통한 사진 실력 향상과 친목 도모	- 출사 - 사진강의 - 사진전
다정회	다 문화의 생활화를 통하여 우리 전통문화를 계승/발전 시키고, 다과회 등을 통해 회원 간의 친목을 도모함	- 다과회 - 전통차 및 다기 체험(인사동) - 차산지 답사 및 녹차 만들기 체험
건국기독학생 연합	크리스천 학우뿐 아니라 하나님을 알고자 하는 모든 이들이 모여 함께 예배하고, 사랑하며, 성장하는 공동체	- 정기예배 - 수련회 - 소그룹
예술평론회	쉽고 가까이, 예술과 소통하는 동아리	- 전시관람 - 원데이 클래스 - 연극 관람 - 할로윈파티 - 피크닉

Time	TIME 칼럼지를 활용한 발표와 토론을 통해 의사소통 능력 및 영어 회화 실력을 향상하고, 국제 시사 상식을 함양하고자 함	- 정기 TIME지 활용 정규 발표 및 토론 - 타 대학 TIME과의 칼럼 교류 - 창립제 - 스터디 그룹
산악부	부원 간의 협력 및 다양한 산악 활동을 통해 미지추구, 한계극복, 도전정신의 함양을 도모	- 정기운동/정기산행 - 하계 및 동계집중 암벽등반 - 하계 및 동계 종주산행 - 한국대학산악연맹 활동
태연	태권도를 통한 몸과 마음을 단련하고, 발차기로 스트레스를 날리며 서로의 연(緣)으로 태권도로 하나되고자 설립하였음.	- 품새, 겨루기, 시범단 - 각종 대회 참가 - MT, 개강총회, 종강총회 - 초보자 운동기간
KTC	회원 간의 친선 도모와 테니스를 통한 체력향상 및 건전한 정신함양	- 초급자 강습회 - 교내 테니스 대회
수중탐사부	1977년에 창립된 전통있는 스쿠버다이빙 동아리로, 다이빙 기술 습득과 해양 사랑, 팀워크와 협동심을 기르는 활동을 하는 동아리임	- 스쿠버다이빙 - 수영장훈련 - 스쿠버 원정(연 4회)
소리나래	대중음악 창작을 통한 대학 음악 문화의 발전과 자기 표현 및 상호 이해 강화	- 자작곡 발표회 - 정기공연 - 교내 공연
MUSE	클래식 기타를 통해 고전 음악의 깊이를 느끼고, 함께 연주하며 음악으로 소통하는 즐거움을 나누는 동아리. 음악과 사람 모두가 성장하는 보람찬 대학 생활을 지향	- 정기연주회 - 정기집회 - 신입생 중주대회 - 신입생 강습 - 공연관람
건국합창단	합창활동을 통해 정서를 함양하고 회원 간의 건전한 교제와 건전한 음악 보급	- 정기 연주회 - 창립제 - 자선 공연
공 간 미	회화를 통한 특기와 취미를 살려 원만한 인격체 형성을 도모하고 동호인 간의 상호 수양	- 야의 스케치 - 창립잔치 - 원정 스케치 - 봄·가을전시회
목 방	1985년에 설립된 중앙동아리로, 다양한 전문 장비를 활용해 목재 공예품과 가구를 제작할 수 있음. 정기 학습회와 연례 전시회를 통해 기술을 배우고 작품을 선보일 수 있음.	- 하트깎기대회 - 정기학습회 - 전시회 - 창립제
불소야구부	건전한 스포츠정신에 입각한 회원 상호간의 친목과 야구의 보급	- 아마추어 야구대회 - MT(수련회) - 친선 야구경기
FC KUNIV	축구를 사랑하는 건국대 학생들이 모여 스포츠 정신을 키워내는 동아리	- 정기 훈련 - 대회 참여 - 교내외 팀들과의 교류전
건국검사회	단전호흡과 검도를 통해 힘과 기를 기르고 강력한 동작으로 새로운 사람을 창조함과 동시에 회원 상호간의 친목을 목적으로 함	- 단체수련회 - 국군묘지 참배 및 유적지 방문 - 검도시범 및 대회
소리터	합주와 밴드 공연을 통한 협동심과 성취감 고취	- 축제 공연 - 정기 공연 - 악기레슨 - 버스킹
망 치	단순히 만화와 애니메이션을 좋아하는 모임에서 확장되어 서브컬처(소수 비주류 문화)를 다루며 이를 좀 더 개방적이고 세련되게 즐기는 동아리	- 그림 스터디 - 만화평론회 - 회지 제작 - 프라모델 제작 - 만화토론회
AQUI	록 음악에 대한 열정을 가진 학생들이 모여 음악적 교류와 실력 향상을 도모하고, 공연을 통해 음악적 열정을 국내외에 표출함	- 정기공연 - 연합공연 - 음악 교류회

워너패밀리	합참문화를 건국대학교 전반에 알리고 즐김	- 교내공연행사 - 세미나 개최 - 댄싱·그래피더
Kuphil	아마추어 오케스트라 동아리로서 함께 연주하며 클래식 of 즐거움과 감동을 나누고, 음악으로 소통하며 친목을 도모하는 공동체를 만들어감	- 총칭음회 - 정기연주회 - 음악캠프 - 창립제
스키부	쉽게 접하기 어려운 스키를 함께 배우고 즐기며, 기술을 향상시키고 건강한 스포츠 문화를 만들어가기 위해 설립함	- 연맹 하계 MT - 장애인 스키캠프 강사지원 - 각종 스키대회 참가
미식축구부	한국에서 생소한 미식축구에 대한 입문을 돕고 체계적인 훈련 및 전국 대학 미식축구 선수권전 출전을 통해 스포츠 정신을 기르는 것을 목표로 함	- 정기 훈련 - 훈련세미나 - 춘계/추계 대회 참가
PLUMA	배드민턴을 좋아하는 모든 사람들이 다같이 재밌고 좋아하면서 운동을 즐기게 하기 위함	- 정기 운동 - 타 학교 교류전 - 각종 대회 및 자체 이벤트
다솜모아	건국대학교 유일의 건축봉사동아리로서, 주거 취약계층을 대상으로 단순한 수리를 넘어 가족이 함께 살아가는 안락한 보금자리를 조성하기 위해 열악한 주거환경 개선에 힘쓰고 있음.	- 집고치기(집수리) 봉사 - 집 청소 봉사 - 벽화 봉사 - 빵 봉사 - 연탄 봉사
동굴탐사회	미개방 자연 동굴 탐사를 통해 진취적인 도전정신을 고취하고 다양한 아웃도어 활동에 대한 자신감과 기술을 배양함	- 동굴 탐사 - 학술모임 - 암벽등반 - 캠핑
보람	불교에 관심을 가진 학생들이 불교에 대해 알아갈 수 있도록 동아리방에서 정기법회를 진행중이며, 다양한 불교 행사 참가와 템플스테이를 진행하고 있음	- 정기법회 - 템플스테이 - 연동회참가 - 연합법회
죽순회	죽순회는 곧게 자라는 대나무처럼, 봉사와 같은 선한 행동들을 통해 올곧은 사람이 되고자 하는 데에 목표가 있음	- 아이들 돌봄 - 노인 주거 환경 개선 - 환경 정화 - 지역 축제 보조
퀴바디스도미네	퀴바디스도미네는 건국대학교 유일의 가톨릭학생회로, 가톨릭 신앙을 가진 학우들과 캠퍼스 내에서 신앙을 함께 나누고 전하기 위해 설립됨	- 주모임 - 개강, 종강미사 - 성지순례 - 봉사활동 - 서울가톨릭대학생연합회 활동
아마농구부	아마농구부는 1986년 만들어진 건국대학교 유일의 중앙 농구 동아리로 농구를 통해 회원 간의 친목과 실력을 증진할 뿐만 아니라 건국대학교를 대표하여 유수의 대회에 참가하는 동아리임	- 정기모임 - 다수의 대회 참여 - 타 학교와의 교류전 진행
레뮤제	지식의 수평적 확산을 지향하는 지식공동체로서 정기 강연을 통해 지식을 습득하고 다양한 생각을 공유/공감/교류하여 내부 구성원들의 상호 발전, 의미있는 인간관계를 형성	- 정기강연
IMOK	일상생활에 도움이 될 만한 소재들의 발명을 통해 창의력을 증진시키고 회원 간의 친목도모	- 정기모임 - 발명 관련 대회 참가
TAK'KU	부원들간의 경쟁과 단합으로 실력을 증진시키며 흥미를 느끼고 탁구를 건강한 취미활동으로 삼는 계기를 만들기 위함	- 정기 모임 - 타 학교와의 교류전 - 전국 규모 대학 동아리 탁구대회 - 번개모임(한강 피크닉, 치맥)

건국금융연구회	다양한 스타디움을 통한 투자 인사이트 함양 및 금융권 취업 준비	- Equity 보고서 작성, 시사토론 등 스터디 - 매주 목요일 정기세션 - 각종 금융 공모전 - 엠티, 총회 등 동기, 선후배, 현직자 간의 네트워크 형성
BiKU	2011년 설립되어 부원들의 체력 증진을 도모하고, 건전한 레저문화를 이해하고 즐기는 것을 목표로 함	- 정기 라이딩 - 수도권 대학 연합 라이딩 - 국토종주 - 개인별 트레이닝
건국호우회	국가보훈처와 협력하여 우리나라에 헌신하신 분들에게 감사한 마음을 전달하는 활동을 위해 설립	- 보훈회관 봉사 - 1365 단체봉사 - 친목활동(번개, 뿔뿔이)
우주탐구회	별과 달을 전문적으로 관측하고 천문 소양을 쌓으며 단란한 분위기 속에서 회원 간의 친목 도모	- 천문대 견학 - 번개 관측회 - 정기 관측회 - 연합 관측회 - 정기 세미나
건국문단	문학에 관심 있는 회원 간의 친목을 도모함	- 정기 모임
인엑터스	기업가정신을 바탕으로 사회적 문제를 지속가능한 가치로 전환하는 실천 창업 동아리	- GM(매주 프로젝트별 활동 공유) - MT(기존가수와 신입가수의 친목다지기) - 동문화인엑터스를 거쳐간 선배와의 만남
선율	피아노를 매개로 자신을 연마하고 표현하거나, 다른 회원의 연주를 감상하거나, 상호 소통하는 행위 등을 통해 실력과 상관 없는 회원 간의 친목과 음악적 교류를 도모함	- 정기 연주회 - 타대학 동아리와 교류 연주회 - 건대병원 정오의 음악회 참여
IF	서로 다른 문화권의 사람들이 함께 모여 국제적인 교류를 통해 글로벌 네트워크를 형성하고, 다양한 문화에 대한 이해를 바탕으로 시야를 넓히는 것을 목표로 함	- 문화차이에 대한 토론 및 언어 교육 - 한국 문화 체험 활동 - 다양한 한국 시설 체험 제공
생동감	자연을 사랑하는 모든 분들과 함께 생물의 다양성을 직접 느끼고 기록하며 지식을 공유함과 동시에 친목 또한 도모하고자 함	- 새를 찾아 떠나는 탐조 - 자연속에 들어가 곤충을 관찰하는 탐충 - 수중 생물을 조사하는 탐어 - 다양한 생물관련 활동
쿠니멀	건국대(Konkuk University)와 동물(Animal)의 합성어로, 유기동물 보호 및 봉사활동을 목적으로 하는 동아리	- 유기동물 보호소 정기 봉사 - 후원활동 - 부원간 친목행사
눈꽃	스노우보드와 다른 종류의 보드를 배우고 함께 즐길 수 있도록 친목 도모 및 다양한 활동 진행	- 겨울시즌활동 - 가을 운동회 - 웨이크보드엠티
가날지기	사회 속의 '장애'에 대한 인식변화를 도모하고 학내에 장애여부에 크게 영향을 받지 않는 공간을 만들기 위한.	- 세미나 - 회원간 친목활동 - 장애인법 스터디 - 프로젝트 활동
건국법학회	법적 논쟁에 대해 의견을 나누고, 관련 지식과 사례를 익히며 함께 리걸 마인드를 성장할 수 있는 기회를 제공하고자 설립됨	- 정기총회 - 판결 큐레이터 - 학술 스터디 - 판결 트레이너
KU:GG	E-SPORTS 관련 활동	- 교류전 - 동아리 내 각종 게임 대회 - 동아리부원들과 게임 활동
청백	유도를 통해 구성원의 심신을 단련하고, 유도의 기본 정신과 기술을 익혀 유도라는 운동을 널리 보급하며, 이를 통해 체력 증진과 상호 간의 친목 도모를 목적으로 함	- 정기 운동 - 타대학과 연합훈련 - 동호인 대회 참가 - 기타 친목활동
공냥공냥	사람과 고양이의 평화로운 공존을 목표로 만들어진 동아리	- 고양이 급식소 배식 - 개체수 조사 - TNR

교지편집위원회	교내 유일 독립자치언론기구로서 매 학기 한 권의 교지를 발간하는데 목적을 둬, 그저 평범한 대학생의 시선으로 조금 낮은 곳에서 우리가 살아가는 기쁨과 슬픔, 희망과 어둠을 바라봄	- 건국대학교 잡지 「건대」 발간 - 토론 활동 - 낭독회, 나들이, 발간식 MT 등 친목활동
CES	캠퍼스를 중심으로 전역 에너지 절약모델 개발 및 서울시 내 그린 네트워크 형성(에너지 절감 및 제로웨이스트 활동)	- 캠퍼스 내 에너지 절감 제품 설치 - 친환경 캠페인(소등캠페인 등) 기획 및 추진 - 환경동아리 연합회의 주최 - 플로깅 및 ESG 경영보고서 분석 공유회 주최
서울지역대학인권연합동아리건국대지부	건국인동은 사회적 억압과 차별에 반대하며 인간의 존엄이 지켜지는 세상을 꿈꾸는 동아리임. 이를 위한 대학생의 역할을 고민하며 설립함	- 역사, 경제, 철학 스터디 - 인권영화(노동파마즘큐어장애 등) 세미나 - 투쟁현황, 사회단체와의 연대실천 - 월별 집회 - 방학 프로그램(농민학생연대활동 등)
EDGE	게임 제작과 관련되어 각자 다른 분야와 기술을 지닌 회원 간의 교류와 협력을 증진하여 게임 제작에 대한 이해를 높이고, 이를 바탕으로 다양한 게임을 연구 및 개발하는 것을 목적으로 함	- 게임제작 스터디 - 동아리 내 친목활동 - UNIDEV 활동 - 외부 대학 교류회 - 동아리 내 게임 제작 경진대회
RIKU	러닝 실력에 상관없이 함께 뛰며 기초 체력 향상과 마라톤을 목표로 하여 훈련을 하고 있음	- 정규런일강호, 아토피대응원, 독서한강공원 - 타 대학과의 연합런 - 주말 훈련 - 마라톤 대회 응원 및 참석
옥슨(OXEN)	학교 중앙정책동아리로서 밴드 사운드에 기반한 악으로 각종 주요 행사에서 밴드 공연을 진행	- 정기모임 - 축제 등 학교 주요 행사 공연
응원단(OX-K)	학교 중앙정책동아리로서 학교 공식 행사에 응원단으로 참여해 학교 홍보와 건국인의 청춘을 응원	- 정기모임 - 응원단 훈련 - 축제 등 학교 주요 행사 공연
고전음악감상실	학교 중앙정책동아리로서 재학생들이 클래식 음악을 들으며 휴식을 취할 수 있는 공간을 운영	- 정기모임 - 고전음악감상실 관리 운영

03 학생홍보대사

■ 학생홍보대사 건우건희



건국대학교 학생홍보대사 건우건희는 커뮤니케이션본부 소속 학생 단체입니다. 지난 1998년 1기를 시작으로 현재까지 27년간 건국대학교를 홍보하는 다양한 활동을 담당하고 있습니다. 중, 고교생을 대상으로 하는 캠퍼스투어가 대표적이며, 입학식, 졸업식 등 학교 공식 행사의 의전, 홍보 영상 출연, 자체 SNS 운영 등의 활동을 통해 건국대학교를 널리 알리고 있습니다.

구분	내용	
지원 자격	1학기~3학기 재학생	
모집 기간	매년 3월 중 학교 홈페이지를 통해 모집 공고	
주요 활동	캠퍼스투어 운영	중, 고교생 대상 학교 소개 및 입시, 대학생 멘토링
	행사 의전	입학식, 졸업식 등 학교 주요 행사 의전 참여
	SNS 운영	건우건희 자체 SNS 운영을 위한 콘텐츠 제작
	홍보실 근무	홍보대사 지원실 관리 및 업무 지원
활동 혜택	<ul style="list-style-type: none"> - 활동비(장학금 지급), 2년 수료 시 수료증 발급 - 개인별 활동복, 명찰, 명함 등 지급, 각종 교내 프로그램 참여 지원 - 한국대학생홍보대사연합 활동 지원 	

■ 학생홍보기자단 투데이건국

건국대학교 학생리porter 투데이건국은 커뮤니케이션본부 소속 학생 단체입니다. 지난 2013년부터 여러 분야의 유망 문물들을 만나 인터뷰하고, 건국대 공식 홈페이지, 블로그, 인스타그램 등의 채널을 직접 운영하며 건국대의 소식을 건국인에게 전달하고 있습니다.

구분	내용	
지원 자격	1학년~3학년 재학생(휴학생 불가)	
모집 기간	매년 연 1~2회 3월~9월 중 학교 홈페이지를 통해 모집 공고	
활동 기간	최소 1년(수습 기간 6개월 포함)	
주요 활동	SNS 운영	건국대 공식 인스타그램·블로그 컨셉 기획 및 콘텐츠 제작
	대학 행사 취재	건국대 행사 참여 및 현장 취재 기사 작성
	홍보 아이템 발굴	주요 동문 섭외 및 대학 홍보 아이템 발굴
	기자실 근무	기자실 관리 및 업무 지원
활동 혜택	<ul style="list-style-type: none"> - 활동비(장학금 지급), 명함, 단체복 등 취재 및 학생활동 지원 - 수료 시 수료증 발급, 취재원 확보 및 인터뷰 등 기자 실무 경험 - 건국대 주요 인사 섭외 적극 지원 	

■ KU리에이터

건국대학교 학생 크리에이터 'KU리에이터'는 커뮤니케이션본부 소속 학생 단체입니다. 건국대학교 공식 유튜브의 영상 콘텐츠 기획 및 제작을 담당하고 있습니다. 수험생을 타겟으로 한 입시/전공 소개 콘텐츠 및 재학생을 위한 학교 주관 행사 취재, 학사/학교 프로그램 안내 영상을 제작하고 있습니다.

구분	내용	
지원 자격	1학년~3학년 재학생(휴학생 불가)	
모집 기간	매 학기 초(3월, 9월) 중 학교 홈페이지를 통해 모집 공고	
활동 기간	최소 1년(수습 기간 6개월 포함)	
주요 활동	영상 콘텐츠 제작	건국대학교 관련 영상 기획, 촬영, 출연, 편집
	SNS 홍보	건국대학교 유튜브 커뮤니티, 인스타그램 등 영상 관련 SNS 콘텐츠를 제작하여 홍보
	채널 관리	건국대학교 네이버 TV 업로드 진행
	스튜디오 근무	커뮤니케이션본부 스튜디오/편집실 관리
활동 혜택	<ul style="list-style-type: none"> - 소정의 제작 및 활동비(장학금 지급), 1년 수료 시 수료증 발급 - 건국대학교 커뮤니케이션본부 스튜디오 이용, 각종 영상 촬영 및 편집 장비 이용 - 장비 교육 및 내부 스터디 	



부서명	커뮤니케이션본부
위치	행정관 401호
연락처	02-450-3131~2



KU미디어는 **건대신문, 학원방송국 ABS, 영문잡지 Konkuk Bulletin**의 3개 기구로 구성되어 있으며 다양한 콘텐츠를 통해 행사를 진행하며 건국대학교의 발전을 도모합니다.

■ 건대신문

건대신문은 취재 기자와 디자인 기자 두 분야로 나뉘어 취재 기자는 대학, 사회, 문화 등 본인 이 희망하는 다양한 분야에 관한 취재를 진행하고, 디자인 기자는 신문에 실리는 일러스트·만 평 작업과 포스터 제작 등의 그래픽 작업을 통해 캠퍼스 각종 뉴스를 8면 혹은 12면으로 발행 합니다.

● 취재기자



편집국	취재부
레이아웃 결정, 조판 주도 등 신문 제작 업무 조율	대학(캠퍼스) 보도 주관 및 학내 구성원과 소통
기획부	사진부
사회·문화 기획 기사 주관 및 외부 취재원과 소통	보도 사진 촬영, 신문 발행에 필요한 사진 작업 편집
홍보미디어부	
지면, 온라인 보도물 관리 및 SNS 운영, 홍보 총괄	

● 디자인부

디자인부
신문에 실리는 만평 및 일러스트, 기타 그래픽 작업

■ 학원방송국 ABS

ABS는 본교의 교사인 “성, 신, 의”의 참 뜻을 전달하고 학생들의 정서함양 및 면학분위기 조성 을 위해 각종 프로그램을 기획 및 제작합니다. 연중행사로는 오픈스튜디오, 방송제 등이 있습 니다.

● 주요 활동

ABS는 건국대학교 교내 언론기관으로서, 총 4개의 부서인, 기술부, 보도부, 아나운서부, 제 작부로 구성되어 교내외 소식을 다양한 장르의 영상을 통해 전달하는 역할을 하고 있습니다.

기술부	보도부
제작·보도 영상 제작, 정기 오디오 방송 및 행사 송출	보도 영상 기획 및 취재, 기자석 대본 작성 및 진행, 공청회 진행
아나운서부	제작부
오디오 방송 및 연중 행사 진행	정규 영상, 정규 오디오 방송, 연중 행사 기획 및 대본 작성

■ Konkuk Bulletin

영자신문(Konkuk Bulletin)은 학내외에서 일어나는 주요 뉴스를 취재, 보도하고 편집회의 를 통해 교수, 학생들의 논고 및 각종 수필과 칼럼을 40면으로 발행합니다.

총무부	홍보부
잡지 분배 및 전체적 예산 관리	수습기자 모집 및 각종 행사 이벤트 기획 관리
취재부	대외협력부
대학 보도 주도 및 단신기사 교정	외국인 기고 모집 및 동문 연락

장학금 제도

KU미디어에서는 매 학기마다 봉사(공로)장학금을 지급하여 다음과 같이 장학금 대상자를 선발합니다.

구분	항목	내용	비고
선발조건	학적상태	8학기 이내 재학생	기준 학기: 활동 학기
	이수학점	12학점 이상 이수	
	평균평점	2.0/4.5 이상	
장학금 지급액	국장	등록금의 70%	
	부장	150만원	
	차장	100만원	

부서명	KU미디어센터	
위치	제1학생회관 5층	
연락처	02-450-3912	

05 해외탐방 프로그램

■ 해외탐방 프로그램 개요

구분	내용	
지원 자격	지원 시점 기준 2학기 이상~7학기 이하 재학생 (단, 편입생은 본교 2학기 이상 등록한 재학생만 가능. 수의과대학 소속은 11학기 이하 재학생까지 가능)	
제외 대상	<ul style="list-style-type: none"> - 해외탐방 프로그램 참가자(뉴프런티어, Dr.정, 해외역사문화탐방) - 국내탐방 프로그램 참가자(국토대장정) - 교내 해외파견 프로그램 2회 이상 참가자 또는 해당연도 선발자 예) 국제처 국제교류 프로그램, 성신의 해외봉사 프로그램 등 	
주요 탐방 국가	KU 뉴프런티어	세계적인 트렌드, 우리 사회 이슈 등을 반영해 매년 주요 테마가 결정되며, 이에 맞춰 탐방 지역 및 국가 선정(북아메리카, 유럽, 오세아니아 등)
	해외역사문화탐방	우리 사회 이슈를 반영해 매년 주요 테마가 결정되며, 이에 맞춰 탐방 국가 선정 (한반도 주변 중국, 일본, 러시아, 동남아시아 등)
탐방 기간	KU 뉴프런티어	하계 방학 중 약 2주간 진행
	해외역사문화탐방	하계 방학 중 약 4~5일간 진행
비고	※ 현지사정에 따라 공고된 탐방지역 및 일정은 변동될 수 있습니다. ※ 학생이 개별적으로 탐방하는 것이 아닌 인솔자(교직원)와 단체로 해당 지역을 탐방하는 프로그램입니다.	

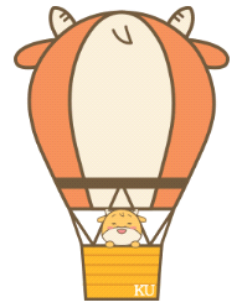
KU 뉴프런티어 해외탐방 프로그램

세계화, 국제화 인재를 양성하기 위해 1997년부터 시행된 우리 대학의 대표적인 학생 참여 프로그램입니다. 단순한 여행이 아닌 세계의 다양한 문화를 개척하는 탐방을 목적으로 최소한의 학생 부담금으로 장기간 해외를 탐방하며 새로운 경험을 통해 대학생활의 방향을 설정하고 글로벌 마인드를 가질 수 있습니다.



■ KU 뉴프런티어 프로그램 일정

운영단계	운영기간	주요활동
홍보/모집	4월	- 프로그램 홍보 및 서류 접수 진행
선발	4월	- 프로그램 지원자 서류 평가 진행 - 1단계 합격자 면접 평가 진행 - 최종 합격자 발표
오리엔테이션	4월	- 합격자 오리엔테이션 및 과제 안내
탐방 전 사전 과제 진행	5~7월	- 사전 과제 진행 • 학생 문화 개선태상 발표 • 탐방 전 본인 목표 발표 • 팀과제(단체 퍼포먼스) 연습 등 - 사전 과제 발표
탐방 진행	7~8월	- 사후 과제 • 탐방 보고서 제출 • 팀과제(단체 퍼포먼스) 발표
평가/환류	8~9월	- 해단식 - 탐방 후기 및 영상 발표



06

법학적성시험·5급 공채·국가자격시험 지원

일우현

■ 구성

구분	대상
로스쿨 준비반	법학적성시험(LEET)
5급 공채반	5급 공채시험(행정직, 기술직), 외교관 후보자 선발시험, 입법고시, 법원행정고시
공인회계사반	공인회계사(CPA)시험

가. 일우현 본관

규모	연면적	실	수용인원	구비시설	선발기준
지상 4층 지하 1층	3,475.5m ²	생활관 51실 제1,2,3 열람실	102명 (2인1실 원척) 160석	자료실, 동영상강의실, 세미나실, 휴게실, 샤워실, 세탁실 등	입실전형 성적 우수자

나. 심화학습실

위치	면적	실	수용인원	대상	선발기준
경영관 2층	72m ²	1실	27명	공인회계사(CPA) 시험준비생	입실전형 성적 우수자

다. 국가고시연구실

위치	면적	실	수용인원	대상	선발기준
상허도서관 6층	193.8m ²	1실	62명	변리사, 감정평가사, 세무사, 관세사, 공인노무사, 법무사, 보험계리사 시험준비생	서류 및 면접 전형 우수자

해외역사문화탐방 프로그램

우리 민족의 아픈 과거를 돌아보고 독립 의사들을 기억하기 위한 프로그램으로, 8.15. 광복절을 전후하여 국내외의 항일 유적지를 탐방하며 잃었던 국권을 회복하고 대한민국의 정부수립을 경축하며, 독립정신의 계승을 통한 국가 발전을 다짐했던 광복절의 의미를 기억하고 역사의식을 함양할 수 있는 프로그램입니다.



■ 해외역사문화탐방 프로그램 일정

운영단계	운영기간	주요활동
홍보/모집	5~6월	- 프로그램 홍보 및 신청 접수
선발 (추첨)	6월	- 신청자 대상 추첨 진행 - 최종 합격자 선발
오리엔테이션	7월	- 합격자 안전교육 및 오리엔테이션 진행
사전 활동	7~8월	- 합격자 대상 탐방 전 사전 활동 진행
탐방 진행	8월	- 탐방 진행
평가/환류	8~9월	- 탐방 후 후속 활동 진행


부서명
위치
연락처

학생취업처 학생지원팀
제1학생회관 205호
02-450-3204



■ 장학혜택

장학명	선발기준	장학혜택
특정장학 I	- 5급 공채시험(행정직, 기술직), 입법고시, 법원행정고시, 외무고시, 변리사 시험에 최종합격한 자 - 소정학점이상 이수, 이전학기 평점 3.2 이상	수업료의 100% (합격당해 학기부터 졸업 시 까지)
특정장학 II	- 재학 중 일우현 운영위원회에서 선정한 종합자격증에(공인회계사, 세무사, 관세사, 감정평가사, 노무사, 법무사, 보험계리사) 최종합격한 자 - 소정학점이상 이수, 이전학기 평점 3.2 이상	수업료의 50~70% (1회 지급)
일우현 종합고시장학	- 일우현 정원 20% 범위 내 선발 - 일우현 재실자 중 매 학기 선발 - 일우현 장학규정에 의하여 선발 - 소정학점이상 이수, 평점 3.5이상	1급: 수업료의 100% 2급: 수업료의 70%
일우현 종합자격장학		1급: 수업료의 100% 2급: 수업료의 70% 3급: 수업료의 50%
일우현 우수인재장학		1급: 수업료의 70% 2급: 수업료의 50%

부서명	일우현	
연락처	02-450-3910/3594/3614/4110	



KU: Super Rookie

구분	내용		
지원 자격	다양한 분야*에서 자기주도적 혁신 활동 중인 건국대학교 학생 ※ 개인활동, 단체활동 분리하여 선발		
모집 시기	5월, 9월, 12월(연 3회)		
지원혜택	개인활동	장학금	- 프로그램 종료 후 일괄 지급 - 활동 계획서에서 목표로 정한 정량 성과(공모전 수상, 논문 게재 등) 달성 시 장학금 추가 지급 - 타 장학금과 중복수혜 가능
		학습활동 지원금	- 학회 및 포럼 참가비, 성과물 제작등록비, 현장 견학의 교통비 및 식비 등 경비 지원 (※ 혁신지원사업 사업비 집행 지침에 근거하여 사용)
	단체활동	글로벌 활동 지원	글로벌 기관(QI)에서 주최하는 교육 프로그램 참여 기회 제공 - 세계 주요 전시회(CES)의 서포터즈 참여 기회 제공 (※ 프로그램별 별도 기수 운영)
활동 의무사항	- 활동보고서 제출(월 1회) - 결과보고서 제출 및 성과발표회 참여 - 프로그램 만족도 조사 참여		

* 모집 시기별로 지정 예정(예: 첨단(신기술) 분야, ESG, App 제작, 디자인 등)

■ 선발 심사 기준


구분	심사 항목	세부 기준
개인활동	분야 적절성	신청 내용이 모집 분야에 적절한가?
	사전활동의 독창성	누구나 시도하기 힘든 신청자만의 독특한 활동을 수행해 왔는가?
	계획의 구체성 및 달성 가능성	수행할 혁신 활동 계획을 구체적으로 제시했는가? 기간 내 달성 가능한 목표를 제시했는가?
	성과의 확산 가능성	신청자 스스로의 혁신성장에 얼마나 도움이 되는가?
		교내 타 학생들의 성장에 큰 영향을 미치는 활동인가?
단체활동	글로벌 역량	글로벌 환경에서 효과적으로 소통할 수 있는가?
	진취성	적극적인 활동 목표를 제시했는가?
	희망 분야 적합성	희망하는 분야와 적합한 경험 및 계획을 제시했는가?

08 학생병무

학부 연구인턴 프로그램(Research for Undergraduate Students)

연구에 관심이 있거나 대학원으로 진학을 희망하는 학생들에게 진로 결정 전 연구참여 및 진로탐색의 기회를 제공함으로써 연구실 문화를 미리 경험할 수 있도록 하는 프로그램입니다.

구분	대상	세부 사항
지원 자격	학부생	연구실에서 지도교수 및 대학원생 멘토와의 교류를 통해 관심 연구 분야에 대해 연구를 수행하고자 하는 3,4학년 학부 재학생(6~8학기 등록자) ※ 정규학기 등록 재학생 참여 가능 및 프로그램 종료 후 장학금 수혜 가능 ※ 학기초과자 및 수료생, 글로벌캠퍼스 소속 학생의 경우 프로그램 참여만 가능하며, 프로그램 종료 후 장학금 미지급 ※ 휴학생의 경우 프로그램 참여 정규학기 복학하는 학생만 가능 ※ 수의학과외의 경우 10~12학기 등록자 ※ 직전학기 취득학점이 12학점 이상, 학점 2.0 이상인 경우만 참여 가능 ※ 장학금 지급 시기까지 재학생 신분 유지 필수
	대학원생	학부생 지도를 받을 대학원생 멘토(대학원 멘토 1인당 학부생 멘티 1명만 가능) ※ 정규학기 등록 재학생 참여 가능 및 프로그램 종료 후 장학금 수혜 가능 ※ 학기초과자 및 수료생은 프로그램 참여만 가능하며, 프로그램 종료 후 장학금 미지급 ※ 장학금 지급 시기까지 재학생 신분 유지 필수
활동 혜택	학부생	장학금 지원, 학회 발표 시 참가비 및 여비 지원 등 ※ 학회 발표 및 포스터, 논문 우수결과물 제출 시 추가 장학금 지급
	대학원생	장학금 지원
	공통	※ 장학금은 활동 종료 시, 일괄 지급 ※ 의무사항 미이행 및 휴학 등의 사유로 프로그램 중단 시 장학금 지원 불가
의무 활동 사항	학부생	- 연구활동보고서 월 1회 제출 - 온라인 연구교육 수료 후 수료증제출 - 연구결과물(학회 참여 포스터, 논문, 최종보고서 양식 등) 제출 - 프로그램 만족도조사 참여
	대학원생	- 멘토링 보고서 월 1회 제출 - 프로그램 만족도조사 참여
신청 방법	매 학기 시작 전 건국대학교 홈페이지 공지사항 및 교내 전자현수막 확인	

부서명	기획처 혁신사업단 혁신지원사업센터	
위치	행정관 108호	
연락처	02-450-0663/0648	
이메일	innovation_ku@konkuk.ac.kr	

08 학생병무

병무 안내

■ 병역판정검사

1. 병역판정검사 대상

- 가. 매년 19세가 되는 남성으로 병역판정검사를 받아야 할 사람
- 나. 병역판정검사 연기 중 그 사유가 해소된 사람
- 다. 기타 병역법령에 의한 병역판정검사를 받아야 하는 사람 등

2. 병역판정검사 일자 및 장소 본인선택제

- 가. 대상자: 해당연도 병역판정검사 대상자
- 나. 신청 방법

- 1) 병무청 홈페이지 → (좌측)민원신청 → 병역판정검사 → 병역판정검사 민원신청 → 병역 판정검사 일자 및 장소 본인 선택 → 신청
- 2) 모바일 → '병무청' 앱 다운로드 → (좌측상단) 메뉴 → 민원서비스 → 병역판정 → 병역판정검사 본인선택(신청)
- 3) 지방병무청 병역판정검사과에 직접방문 신청

다. 병역판정검사 일자 및 장소 본인 미선택 시

- 1) 병역판정검사 20일 전까지 통지서 우편 송달
- 2) 지방병무청에서 지정하는 일자와 장소에서 병역판정검사를 받아야 함

3. 개인별 병역판정검사 일정 조회 및 확인

- 가. 병무청 홈페이지 → 병무민원포털 → 병역판정검사 → 병역 판정검사 희망일정 조회
- 나. 병무청: 1588-9090

■ 재학생 입영연기

1. 입영연기대상

병역판정검사결과 현역 또는 보충역으로 판정된 사람으로서 대학 및 대학원에 재학(휴학 포함) 중인 사람(단, 병역의무의 연기를 위해 고의로 학적을 보유하는 경우에는 병역법 68조에 의거 입영연기가 제한될 수 있음)

2. 입영연기 절차

- 가. 본인이 연기원을 직접 출원하지 않고, 예비군연대에서 매년 3월 31일까지 학적보유자 명부를 지방병무청으로 송부하여 입영연기 처리함
- 나. 학적보유자 명부에 의거 연기처분 이전에 입영통지된 사람은 지방병무청에 납입영수증 또는 재학증명서(휴학증명서 포함)을 제출하면 입영연기 처리됨
3. 학교별 입영연기 제한 연령(나이(만) 계산: 당해연도 - 출생연도)

대 학			대 학 원					박사 과정
			석사과정					
4년제	6년제	수의학과	2년제	법전원 등 2년 초과과정	수의학과	의학전문대학원		
24세	26세	27세	26세	27세	28세	28세	28세	

※ '제한 연령까지'란: 제한 연령에 도달한 그 해의 12월 31일까지를 말함

4. 입영연기를 받을 수 없는 자

- 가. 퇴학, 제적된 사람
- 나. 병역의무를 기피하거나 감면받을 목적으로 도망하거나 행방을 감춘 경우 또는 신체 손상이나 속임수를 쓴 사람
- 다. 현역입영 또는 사회복무요원, 대체복무요원 소집을 기피한 사람
- 라. 국외여행허가 의무 위반한 사람

■ 학적 변동자 처리

1. 개요

재학생 입영연기 중에 퇴학·제적 등 학적사항의 변동이 있는 사람은 재학생 입영연기 해소 후 병역의무를 부과함

2. 학적변동 사유

- 가. 퇴학·제적: 병역의무부와 대상(휴학생은 계속 입영연기 대상)
- 나. 전학 및 편입학: 제한연령 범위내에서 졸업(수료)시까지 계속 재학생 입영연기 대상

3. 학적변동 처리

학적이 변동된 사람이 발생된 때에는 본교 예비군연대에서 지방병무청으로 그 사실을 통보하며 아래와 같이 처리됨

- 가. 퇴학·제적자: 군 입영계획 인원 범위내에서 당해년도 입영대상인 경우 순서에 따라 입영일자 결정됨(세부사항은 병적을 관리하는 지방병무청 현역입영과(사회복무요원·대체복무요원 소집대상자는 사회복무과)로 문의하기 바람)
- 나. 전학 및 편입학하여 재학(휴학 포함)중인 자: 각급 학교별 제한연령 범위내에서 졸업(수료)시까지 계속 입영연기함

■ 재학생 입영원 출원 및 취소·변경

구 분	재학생 입영원 출원	재학생 입영원 취소 및 변경
신청 대상	- 병역판정검사 결과 보충역으로 판정된 사람으로 대학교 및 대학원에 재학(휴학자 포함)하는 사람으로 입영연기중인 사람	- 재학생 입영신청을 하였으나 학업을 계속하고자 하는 사람
신청 시기	병무청 홈페이지 별도 공지	- 취소 신청: 소집일 전일까지 - 변경 신청: 소집통지 전까지
신청 방법	병무청 「병무민원포털」에서 인터넷 신청	병무청「병무민원포털」 인터넷 신청
유의사항	- 소집일자가 결정된 이후 휴학여부를 결정하여 학업공백 최소화	- 정해진 소집일자로부터 60일 이내의 사람이 취소하면 2개월 경과 후 다시 재학생 입영신청 가능 - 사회복무요원 소집일자 및 복무기관 본인 선택한 사람은 소집통지 전에만 취소 신청 가능

■ 입영 신청 방법·입영일자 결정

1. 입영 신청 방법

- 가. 다음연도 입영희망자: '현역병 입영 본인 선택원'을 통해 다음연도 입영일자 선택하여 신청
- 나. 당해연도 입영희망자: '현역병 입영 본인 선택원'을 통해 당해연도 입영일자 선택하여 신청

2. 입영통지서 교부 및 예비 수령

- 가. 입영통지서는 입영일 30일 전까지 본인에게 E-mail(모바일앱) 또는 등기우편으로 송달됨
- 나. 현역병입영 본인선택자, 나라사랑카드(모바일)를 통한 입영통지서 및 예비수령 동의자는 입영통지서가 E-mail(모바일)로 송부되고 입영여비는 입영 후 5일 이내에 나라사랑카드 계좌로 입금됨
- 다. 그 외 사람은 입영통지서에 예비금액이 기재되어 등기우편으로 송달되며 입영 전 가까운 우체국에서 수령이 가능함

■ 문의: 병무청 1588-9090

대학직장예비군 편성 및 운영

■ 학생예비군 예비군 전입 신청

1. 신청 대상: 입학생, 재입학생, 편입생, 복학생, 대학원 진학생 등
2. 신청 방법: 학교 홈페이지 → 포털 → 학사정보시스템 → 학사 → 예비군 → 예비군자원관리 → 예비군대원신고 → 신청
3. 신청 기한: 학적 변동 후 1개월 이내

■ 학생 예비군 편성 대상·복무기간

편성 대상	복무 기간
대학 및 대학원에 재학생 중인 예비군 편성 대상자 ※ 단, 아래 대상자는 학생예비군에서 제외 • 졸업자 및 졸업 유예자 • 초과 학기자 • 수료자 및 휴학자 • 1개 학기 이상 미수료자 등	예비역의 장교·준사관·부사관 ⇒ 현역군 연령 정년까지 현역(상근예비역) 복무를 마친 예비역의 병, 사 회복무요원 등의 복무를 마친 보충역의 병 ⇒ 8년까지 ※ 복무연차 적용기준은 전역 또는 소집해제 되 는 다음 해가 예비군 복무 1년차임

■ 훈련 일정 및 대상

구 분	훈련 일정	훈련 대상
기본훈련	1차 4월 중순 ~ 5월 말 경	학생예비군으로 편성된 예비군 1~6년차 전원
	2차 9월 말 ~ 10월 중순 경	- 1차 훈련 불참자(연기자, 무단불참 등) 1차 훈련 조기(강제) 퇴소자 - 복학생 중 연간 교육훈련 시간 미달자 등
	3차 10월 말 ~ 11월 중순 경	- 2차 훈련 불참자(연기자, 무단불참 등) - 2차 훈련 조기(강제) 퇴소자
이월훈련	3월 ~ 11월 말 경	이전연도 훈련(동원형, 동원II형, 작계, 기본훈련 등)을 받지 않은 자

매년 훈련 가용일자와 훈련 소요 등을 고려하여 훈련부대와 협의하여 최종 본교 훈련일자를 확정함
본교 훈련일이 확정되면 단과대학별 및 대학원단위 훈련학급 편성 및 훈련 일자 공지함(훈련 40일~30일전)
※ 기본훈련은 3차(3회) 훈련 중 1회만 참가하며, 3차 훈련(3회)까지 무단불참 시에는 예비군법에 의거 법적 의무자(1년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금, 구류 또는 과료)로 고발 조치되므로 각별한 주의를 요함

■ 훈련 장소 및 이동 수단

구 분	훈련장	주소	이동 수단 / 교통편 안내
기본훈련	서초과학화 예비군 훈련장	서울시 서초구 내곡동	통합 수송버스 운행 (개별 이동도 무방)
이월훈련	금곡과학화 예비군 훈련장	경기도 남양주시 이패동	개별 이동 (통합 수송버스 미운행)

■ 훈련 안내 및 훈련소집통지서 교부

1. 훈련 공지 및 안내: 학교 및 예비군 홈페이지, 현수막 및 배너, 개인별 문자 및 E-mail 등(이월훈련은 통합 공지 및 안내 하지 않으며 개별 문자 및 E-mail을 통해 안내)
2. 훈련소집통지서 교부방법

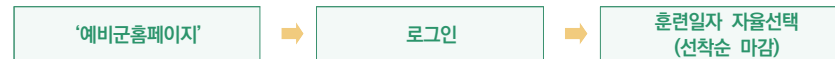
구분	교부 방법	비고
1차 2차 훈련	소집통지서 E-mail 발송 ⇒ 소집통지서 열람 소집통지서 모바일 송달(네이버, 카카오페이, 토스, 신한카드 등 활용) 및 열람 소집통지서 모바일 송달(네이버, 카카오페이, 토스, 신한카드 등 활용) 및 열람 FAX 수령: 예비군연대 전화 ⇒ FAX 번호로 소집통지서 발송 ⇒ 수령증 회신	기본훈련 및 이월훈련 동일
3차 훈련	예비군홈페이지 수령: 홈페이지 접속 ⇒ 로그인 ⇒ 소집통지서 확인 / 인쇄 ⇒ 예비군연대 방문 수령	

■ 훈련 일자 및 장소 변경

1. 대학 훈련기간 내에서 훈련일자 변경 희망 시



2. 휴일 / 전국단위훈련 신청시 (본인 희망훈련장 또는 훈련일자 선택 가능)



■ 훈련 연기 및 보류

구 분	주요 내용
훈련 연기	- 관훈상제, 질병, 각종 응시, 주요 업무 등의 사유: 예비군홈페이지에서 신청 * 사전 예비군연대 전화 문의 요망 - 해외출국 사유: 별도 연기 신청 불필요 * 병무청과 출국자료를 연동하여 일괄 연기 조치
훈련 보류 (면제)	- 질병 및 기초생활수급자 등 법규보류(방침전면) 대상자로 훈련보류(면제) 희망시 * 관련 증빙서류 지참하여 예비군연대 방문 신청 - 365일 이상 장기 출국시 * 출국 기간 중 부과된 훈련은 예비군연대에서 일괄 훈련보류(면제) 조치

■ 훈련 참가자 공결 처리

1. 예비군훈련 참석으로 인한 결석 처리 및 성적 등 일체 불리한 처우는 없음
2. 공결증 자료 제출 등 훈련 소집필증이 필요한 경우 예비군홈페이지에서 직접 출력 또는 예비군연대 방문 요청 * 단, 훈련 소집필증은 훈련일로부터 1일이 지난 후 출력 가능

■ 예비군 전출 처리

휴학자, 자퇴자, 제적자, 졸업자, 졸업 유예자, 초과 학기자 등(학적변동과 동시에 예비군 연대에서 주민등록지 지역예비군으로 일괄 전출 조치하며 별도 신청은 하지 않아도 됨)

■ 기타 참고사항

구 분	주요 내용
훈련 관련	<ul style="list-style-type: none"> - 훈련 입소는 09:00까지만 입소 허용되므로 개별 이동자는 반드시 입소시간 준수 요함 - 입소시 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등) 지참 및 규정된 예비군 복장(전투복, 전투모, 전투화, 요대 등) 착용 - 예비군 복장(전투복, 전투화) 대여제 운영 <ul style="list-style-type: none"> • 대상: 기존 보유하고 있는 전투복이나 전투화가 작거나 커서 착용이 제한되는 예비군 • 신청: 훈련일 3일전까지 예비군연대 요청 및 문의 - 학생예비군 편성 이전에 미이수한 이월훈련은 학생예비군으로 편성되어도 이수해야 함 - 지역예비군부대에서 부과한 2차 훈련까지 무단불참 후 2학기 복학시 학생예비군 훈련시간 감면 없음 <ul style="list-style-type: none"> • 동원예비군 1차 무단불참 후 2학기 복학 ⇒ 기본훈련 1차 8H 부과(훈련시간 감면 적용) • 동원예비군 2차 무단불참 후 2학기 복학 ⇒ 동원예비군 3차 32H 부과(훈련시간 감면 없음)
기타 참고	<ul style="list-style-type: none"> - 학생예비군 편성여부 확인 방법 <ul style="list-style-type: none"> • 학사정보시스템 ⇒ 예비군자원관리 ⇒ 예비군대원신고 ⇒ 신청 • 예비군홈페이지 / 모바일 예비군앱 접속 ⇒ 로그인 ⇒ 소속 확인 • 예비군연대 전화(02-450-3173, 450-4046) 확인 - 예비군홈페이지에서 개인 정보(휴대폰 번호, E-mail 등)는 반드시 최신화하여야 개인 불이익이 발생하지 않음 - 직장에 재직 중인 학생 중 재직직장에 예비군부대가 있을 경우 직장예비군부대 편성이 원칙이며, 직장에 재학증명서 제출 시 학생예비군과 동일한 훈련시간 감면혜택이 부여됨 - 경찰관, 소방관, 군무원 등의 신분으로 훈련이 보류(면제)된 학생은 학생예비군으로 편성하지 않고 지역예비군부대에 편성이 원칙이며 신분 해소시에는 학생예비군으로 편성됨

부서명	총무처 예비군연대
위치	창의관 114호
연락처	02-450-3173/4046

학생군사교육단(R.O.T.C)

ROTC(Reserve Officer's Training Corps), 즉 학군사관은 학군단이 설치된 4년제 대학교에 재학 중인 학생들을 선발하여 군사교육을 실시하고 임관종합평가제를 최종적으로 합격하게 되면 졸업과 동시에 장교로 임관시키는 제도입니다.

■ 학군단 소개

- 교관단 소개: 학군단장(대령), 교관 2명(소령, 대위)
- 위치: 24번 건물 창의관 3, 4층(행정실 302호)
- 시설물: 강의실, 내무지도실, 학습실, 체력단련실, 휴게실, 탈의실, 샤워실 등

■ 지원 및 선발

1. 지원자격

가. 연령: 임관일 기준 만 20~27세 이하인 남·여

나. 학군사관 67기(남·여 모두 지원 가능)

- 4년제 학과 2학년 재학생 또는 5년제 학과 3학년 재학생
- ※ 지원 직전 학기까지 전체 취득 학점이 신청학점의 80%이상이고 전체평점이 C학점 이상인 자

다. 학군사관 68기(남·여 모두 지원 가능)

- 4년제 학과 1학년 재학생 또는 5년제 학과 2학년 재학생

2. 선발과정: 모집요강/ 홈페이지 참조

※ QR 코드 참조

■ 교육과정

1. 학기중: 교내교육 주 4시간(총 40시간) / 군사학 수업(전공과 병행)

2. 방학중: 총 12주 입영훈련 / 육군학생군사학교 입소(충북 괴산시 소재)

기초군사훈련(4주)	→	전투지휘자훈련(4주)	→	야전지휘자훈련(4주)
2학년(12월~2월 중)		3학년(6월~8월 중)		4학년(6월~8월 중)

■ 다양한 혜택

1. 후보생 혜택

- 가. 학군사관 후보생 신분증 발급
 - 육군 휴양시설 이용가능
 - 육군에서 공지는하는 문화공연 및 협약된 업체 할인 혜택 가능
 - PX(영외마트) 이용 가능
- 나. 국내 및 해외 군사문화 탐방 실시(베트남, 일본, 대만, 중국, 전방 부대 등)
- 다. 대학, ROTC 장학재단, 동문회 등 각종 장학금 지원(400~600만원+α)
- 라. 단기 복무장교 장려금(1,200만원) 및 2년간 매월 부교재비(약 7만원) 지원
- 마. 학기 중 학군생활지원금(총 360만원) 및 입영 훈련간 급여(125 ~ 137.5만원) 지급
- 바. 대학 졸업요건 중 '인턴십 의무 이수제'를 입영훈련으로 대체
- 사. 미국 ROTC 리더십 과정 입교 기회 제공
- 아. 창의관 내 학군단 각종 시설 이용 가능
 - 자습실, 샤워장, 휴게실(침대), 헬스장, 탁구장, 개인 사물함, 세탁기, 건조기 등
- 자. 군가산복무자(6년 4개월 복무) 합격 시 대학교 4년 등록금 전액 지원(환불)

2. 임관 및 전역 후 혜택

- 가. 장교과정 중 최단기 복무(28개월) / 전공학과와 연계된 병과 근무가능
- 나. 임관과 동시에 7급 공무원 대우 및 장기 지원 시 국내외 민간대학원 국비취학 가능
- 다. 군 휴양시설, 군 운영매장, 군 숙소, 병원 이용 등 복지혜택 제공
- 라. 임관 시 연봉 약 3,000만원 수준, 전역 시 약 7,000만원 이상 목돈 마련 가능
 - ※ 간부 대상 군 적금 활용
- 마. 군복무 기간 중 출·퇴근 근무 → 지속적인 자기개발 활동 가능
- 바. ROTC 동문회를 통한 선후배들과 인적 네트워크 형성 → 사회생활 원동력
 - ※ 현재 전국 시·도 단위, 직장별 동문회 결성(약 24만 명 규모) 가능
- 사. 전역 전 각종 취업설명회 참석 및 취업여건 보장
- 아. 20년 이상 장기복무 시 전역과 동시에 군인연금 혜택(월 200~400만원)

부서명	건국대학교 113 학군단	
연락처	02-524-3252	
부서명	육군학생군사학교	
연락처	043-830-6449	

5

2026
건국대학교
신입생 가이드북

교내시설 및 서비스



01

심리상담센터



심리상담센터는 **상담심리전문가(상담자격증 소지자)가 상주**하며 대학(원)생을 대상으로 개인상담, 심리검사, 집단상담 등의 프로그램을 통해 다양한 심리적 갈등(우울, 불안, 스트레스)을 예방하고, 대인관계 어려움, 학업 및 진로문제를 해결할 수 있도록 도움을 주는 기관입니다.

■ 이용안내

구분	내용
이용 시간	평일 9:00~17:30(12:00~13:00 점심시간)
이용 방법	위인전(WE人傳: https://wein.konkuk.ac.kr/)에서 '심리상담' 신청 후 방문
센터 위치	산학협동관 110호

■ 상담영역

● 개인상담

상담전문가와 1:1로 만나 대화를 통해 학교생활에서 겪는 학업, 스트레스, 성격, 진로, 적응, 대인관계 문제들을 보다 효과적으로 해결하도록 도와주는 프로그램

● 심리검사

개인의 성격, 적성, 학업 등에 관련된 심리검사를 실시하여 자기이해를 높이고 객관적이고 효율적인 의사결정을 내릴 수 있도록 전문적인 도움을 제공하는 프로그램

● 집단상담 및 워크숍

비슷한 관심과 어려움을 가진 구성원들이 소그룹(8명~12명 내외)로 모여 경험과 생각을 나누고 자신과 타인에 대한 이해를 증진하고 건설적인 대처방법을 익히도록 돕는 프로그램

부서명
위치
연락처
이메일

학생취업처 심리상담센터
산학협동관 110호
02-450-3019/3220
counsel@konkuk.ac.kr



02

인권센터



인권센터는 **성희롱·성폭력, 인권 침해행위의 상담, 조사, 피해자 구제, 예방** 등의 활동과 그밖에 이와 관련된 연구를 수행합니다.

신고접수 및 사건처리	성희롱·성폭력을 포함한 인권침해 행위 신고접수에 따른 상담과 조사
인권침해 상담	인권침해로 인한 피해회복 및 기타 인권 관련 주제 (차별, 폭력, 혐오 등)에 관한 심리상담 실시
인권교육	인권 분야의 전문가를 초청하여 인권 강좌 실시, 맞춤형 인권 교육 실시
폭력예방교육	성희롱·성폭력·성매매·가정폭력 예방 교육 및 맞춤형 폭력 예방 교육 실시
인권활동	인권서포터즈, 영화로 보는 인권감수성 집단상담 프로그램, 인권작품 공모전 등 인권친화적인 캠퍼스 조성을 위한 프로그램 실시
인권연구	인권침해와 관련된 실태조사 및 인권백서 발간

■ 이용안내

대상	본교 학칙의 적용을 받는 구성원(교원, 직원, 학생 등)
상담예약 및 신고	인권센터 홈페이지에서 상담신청서 또는 신고서 작성 후 email 접수

부서명
위치
연락처
이메일

인권센터
산학협동관 501호
02-450-3325/0592/0593
khuman@konkuk.ac.kr



03 장애학생지원센터



건국대학교 장애학생지원센터는 **교내 장애학생의 학습지원 및 편의를 제공**합니다.

구분	내용
지원 제도	<ul style="list-style-type: none"> - 장애학생 우선수강신청제도 - 중간/기말고사 시험편의 지원 - 학습 전문도우미(속기사) 지원 - 장애학생 도우미(서포터즈) 운영 - 장애 관련 장학 제도 - 장애 물품(각종 보조기기) 대여(노바캠리더, 소보로 텀 비즈니스 등) - 장애학생 편의시설(휴게실 운영): 학생회관 105-1호
부서명 위치 연락처	학생취업처 장애학생지원센터 제1학생회관 105호 02-450-3968

04 보건실

본교에서는 **학생의 건강 관리 유지와 향상**을 목적으로 보건실을 운영하고 있습니다.

구분	내용
제공 서비스	<ul style="list-style-type: none"> - 건강 상담 - 신체 계측(키, 체중, 체지방 측정) 및 혈압, 혈당 검사 - 응급처치 및 간단한 부상 처치 - 증상에 따른 일반의약품 지급 - 교내에서 발생한 상해에 대한 보험 처리 - 구급낭(함) 지원 및 대여 - 보건실 내 안정실 이용 - 인바디 측정
이용 시간	학기 중 평일 9:00~17:30(12:00~13:00 미운영) 방학 중 평일 10:00~17:00(12:00~13:00 미운영)
이용 방법	학생증(모바일 또는 카드형) 지참 후 보건실 방문 (구급낭(함) 대여 희망 시 행사 2일 전까지 신청서 및 학생증 제출)

학교 보험 안내

건국대학교 학생취업처에서는 학생들의 교내 및 교외 활동 수행 중에 발생할 수 있는 각종 안전사고에 대비하고 학생 복지증진을 도모하기 위하여 학생 상해 보험에 가입하고 있습니다.

■ 보장내용

구분	담보(보장내용)	보상한도액	대상	비고
구내·외 치료비	대인	1인당, 1사고당 3백만 원	재학생	자기 부담금: 없음
신입생 치료비	치료비	1인당, 1사고당 3백만 원	신입생 (OT 참석자)	자기 부담금: 없음 OT 3일 기준

※ 보험은 일 년 단위로 재계약하므로 보장 조건은 추후 달라질 수 있음

■ 구내·외 치료비

- 가입 대상: 학부 및 대학원 재학생(휴학생 제외)
- 구내치료비: 학교 구내에서 학생이 입은 신체장애에 대한 치료비 보상
- 구외치료비: 학교가 주관하고, 학교의 장이나 그 대리인이 허가하고 학교 교직원의 인솔·감독하에 이루어지는 교외 활동에서 발생한 상해 사고 보상
※ 교직원: 교육기관의 장, 교원, 강사 및 직원(단, 수업 조교는 해당 안 됨)

■ 신입생 치료비

- 신입생이 학교에서 주최하는 학교행사에 참석 중(반드시 학교 측의 인솔이 있어야 하며, 학교행사에 참석하기 위해 이동하거나 학교행사 종료 후 이동하는 동안은 제외함)에 입은 신체장애에 대한 상해 치료비를 보상

부서명 학생취업처 학생지원팀 보건실
 위치 제1학생회관 205-1호
 연락처 02-450-3213



05

교내 편의시설

구분	명칭	위치	연락처
식당	식당(KU's Dining)	새천년관 지하1층	02-450-3059
	식당(KU's Kitchen)	학생회관 1층	02-450-3974
	기숙사식당	기숙사 프론티어홀 1층	02-452-2008
	구시아 푸드마켓	학생회관 지하 1층	
	구시아 푸드마켓	상허기념도서관 지하1층	
복지매장	기념품점	학생회관 1층	02-450-3319
	여행사	학생회관 2층	02-3213-2864
	화방	예술문화관 지하1층	02-450-3943
	인쇄소	법학관 지하1층	02-450-3133
	사진관	새천년관 지하2층	02-450-4292
	헬스애프미(건국유업)	생명과학관 1층	02-450-3041
	차량정비소	생명과학관 부속동 서측	02-450-3128
	구두수선소(학생회관)	학생회관 정문 앞	
	구두수선소(산학협동관)	산학협동관 정문 앞	
	세탁소(유니룩스)	기숙사 드림홀 지하1층	02-2024-6107
	이마트24(산학협동관)	산학협동관 1층	02-457-1101
편의점	이마트24(기숙사레이크홀)	기숙사레이크홀 지하1층	
	CU(학생회관)	학생회관 1층	02-450-3978
	CU(경영관)	경영관 1층	02-450-3980
	CU(의생명과학연구동)	의생명과학연구관 1층	02-2030-7799
	CU(상허기념도서관)	상허기념도서관 3층	
	GS25(기숙사 드림홀)	기숙사 드림홀 지하1층	

구분	명칭	위치	연락처
카페/분식	카페 레스티오	예술문화관 지하1층	02-454-0417
	카페 레스티오	동물생명과학관 1층	02-457-2001
	카페 레스티오	산학협동관 1층	02-450-3042
	카페 레스티오	상허기념도서관 3층	
	카페 레스티오	공학관 1층	
	카페 레스티오	경영관 1층	
	카페 ING	해봉부동산학관 1층	
	카페 블루포트	상허연구관 1층	02-450-3979
	1847샐러드카페	학생회관 1층	02-456-7352
	메가커피	학생회관 1층	
	요아정	학생회관 1층	
	데일리 비틀즈	기숙사 드림홀 지하1층	
	매머드커피	기숙사레이크홀 지하1층	
	노브랜드버거	기숙사레이크홀 지하1층	
금융	신한은행	학생회관 1층	02-450-3091
우편	우편취급국	학생회관 1층	02-453-3260
공연	예술영화관(KU시네마테크)	예술문화관 지하1층	02-450-6262
주차	주차관리소	새천년관 지하1층	02-450-3677
복사실	상허연구관 복사실	상허연구관 1층	
	학생회관 복사실	학생회관 1층	
	동물생명과학관 복사실	동물생명과학관 1층	
	산학협동관 복사실	산학협동관 2층	

부서명

총무처 총무구매팀



06

상허기념도서관 이용안내

대출/반납

■ 이용 시간(방학 등 교내 사정에 따라 이용 시간 변동 가능)

구분	학기 중		방학		일요일/공휴일
	평일	토요일	평일	토요일	
자료실 (대출/반납)	09:00 ~ 21:00	09:00 ~ 13:00	09:00 ~ 17:00	09:00 ~ 13:00	휴무
열람실 (3층/6층)	05:00 ~ 23:00(제 2열람실 24시간)				

■ 대출 권수 및 기간

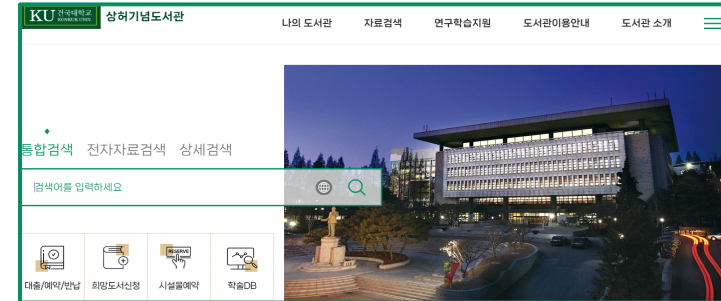
이용자	대출 권수	대출 기간	대출 기간 연장 (예약자가 없는 경우)
학부생	10권	30일	15일(1회 한정)
대학원생	20권	30일	30일(1회 한정)

■ 서가 별 위치

1층	2층
금주의 책	건국인의 서재
이달의 작가	수의학자료실
사서 추천 신간	영화·다큐·OTT
주목할 만한 신간	우수학술도서
베스트셀러	정기간행물실(국내/국외)
한편 에세이	특별주제서가 (여행, 심리학, AI, 환경)
취창업	학과추천도서
4층	5층
동양서 일반자료(청구기호 500. 600번대 외)	서양서 일반자료
상허자료실	동양서 일반자료(청구기호 500. 600번대)

■ 도서 위치 검색

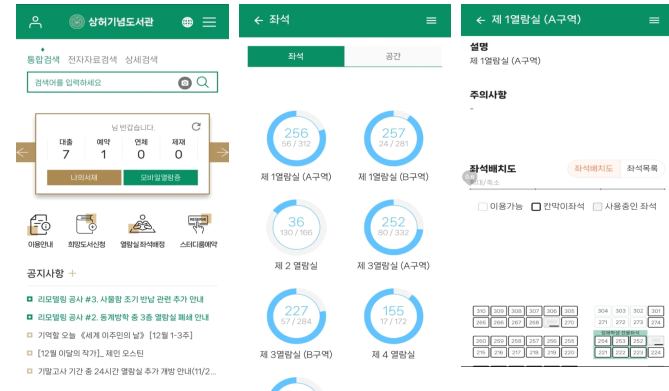
도서관 홈페이지 또는 모바일 어플에서 책 제목, 저자, ISBN(책 고유번호)로 확인



시설물 이용

도서관 내의 열람실, 세미나실(단체열람실/인큐스페이스)을 도서관 홈페이지, 모바일 어플, 관내의 좌석배정기 등을 통하여 예약할 수 있습니다.

1. 열람실 예약 방법: 도서관 어플-열람실 좌석 배정-열람실 선택



2. 세미나실 예약 방법: 도서관 홈페이지 또는 어플-스터디룸 예약-세미나실 선택

부서명
연락처

상허기념도서관 학술정보팀
02-450-3872/3873



07 학습공간 대여



K-Cube 및 **K-Hub**는 각각 K'reative Cube 및 K'reative Hub의 약칭으로 우리 대학의 협동학습을 위한 공간입니다. 본교 재학생 및 휴학생은 팀프로젝트, 자율학습, 멘토링 등의 다양한 목적을 위해 활용할 수 있으며, 온라인 사전 예약을 통해 자유롭게 이용 가능합니다.

■ 이용안내

이용 대상	건국대학교 재학생 및 휴학생		
이용 방법	WE人傳(https://wein.konkuk.ac.kr/) → 학습공간대여 → 예약신청(현황 조회) 신청일 기준 최대 14일 이내 날짜만 예약 가능		
운영 시간	학기 중	평일 9:00~17:30	
	방학 중	평일 10:00~17:00	
	※ 단과대학 및 부서별로 운영 시간이 상이할 수 있으므로 하단의 관리 부서 문의 요망		
대여 가능 시간	운영 시간 중 30분 단위로 최대 3시간까지 대여 가능		
예약 가능 인원	수용인원: 6인 이하용		2명 이상 이용 시 예약 가능
	수용인원: 7~9인용 / 8인용		3명 이상 이용 시 예약 가능
	수용인원: 10인 이상용		4명 이상 이용 시 예약 가능

■ 공간별 위치 및 관리부서

구분	위치	관리부서	연락처
K-Cube	인문학관 1층(연구동)	문과대학 행정실	02-450-3322
	생명과학관 2층	융합과학기술원 행정실	02-450-4050
	상허연구관 3층	사회과학대학 행정실	02-450-3612
	상허기념도서관 6층	교수학습센터	02-450-4223
	동물생명과학관 1층	생명과학대학 행정실	02-450-3695
	일우헌	일우헌 행정실	02-450-3594
K-Hub	경영관 1층	경영대학 행정실	02-450-3628
	건축관 1층	건축대학 행정실	02-450-3446
	과학관 1층	이과대학 행정실	02-450-3402

08 기숙사 KU:L HOUSE



KU:L HOUSE는 건국대학교 내 **주거시설 및 편의시설과 학습지원**을 위해 마련된 교내 기숙사입니다. 비전/프론티어/드림/글로벌/레이크홀 총 5개의 건물로 이루어져 있습니다.

■ 건물 안내

- 소재지 주소: 광진구 능동로 120 건국대학교 내

건물명	호실 유형			수용 인원	비고
	1인실	2인실	장애인실		
비전홀	56	285	-	626명	남학생 기숙사
프론티어홀	39	184	7	414명	여학생 기숙사 및 행정실 소재
드림홀	83	474	6	1,037명	여학생 기숙사
글로벌홀	-	37	1	75명	남학생 기숙사
레이크홀	48	454	5	961명	남/여학생, 출입구 구분

■ 입사 안내

입사 자격	본교 신입생 및 재학생(휴학생 및 졸업생 입사 불가)
입사 지원 시기	1학기 입사: 1월 중 / 2학기 입사: 7월 중
입사 절차	온라인 입사신청 → 합격자 발표 → 기숙사비 납부(등록) → 호실 배정 → 입사
선발 기준	통학거리, 성적(신입생의 경우 입학 성적) 및 공동생활 적합성(기숙사 생활태도) 등
입주 기간	학기(4개월), 학기 + 방학(6개월) 중 선택
객실 유형	1인실, 2인실, 장애인실(대상자에 한해 증빙서류 제출) (단, 신입생의 경우 학교생활 적응을 돕고자 첫 학기에 한하여 2인실만 거주가능)

※ 선발은 모집대상(현/신규), 성별, 신청 입주기간, 신청 객실유형에 따라 구분되어 진행

※ 선발일정 종료 후, 합격자 중 입사포기자 발생 시 추가모집 실시

선발안내

- 기숙사 신청시 “레이크홀” / “비전, 프론티어, 드림홀” 구분 선택하여 신청
- 1차 선발(1월초)에서 전체 인원의 약 70%~80%를 선발하고, 2차(2월초)에서 정시신입생 및 잔여 정원을 선발
- 입사 선발자 중 등록 기간 내 기숙사비 미납시, 입사포기로 간주하여 신청 및 선발이 자동 취소됩니다.

기타 안내사항

- 기숙사 입사 전 반드시 정상 판정을 받은 결핵검진결과서(흉부X-ray 촬영 검사)를 제출해야 하며, 검진 결과상에 결핵 등 단체생활에 부적격한 전염병 등의 소견이 있을 경우 기숙사 입사가 취소될 수도 있습니다.
- 자세한 모집 방법 및 안내 사항은 쿨하우스 홈페이지 내 공지사항에 게시되는 안내를 참고하시기 바랍니다.

주요 편의시설

- 쥬스전문점, 편의점, 빨래방 등
- 캠퍼스라운지 (편의점, 카페, 패스트푸드점, 학습공간 등으로 구성된 복합 편의시설)



부서명
연락처
이메일

KU:L HOUSE
02-450-3092
kulhouse5000@gmail.com



WE人傳(위인전)이란

위인전은 ‘WE人’이라는 건국대 인재상과 전(傳, 전할 전)을 결합하여 네이밍된 이름으로, 건국대 인재상에 맞는 인재 양성을 위해 건국대 학생을 지원하는 학생통합관리시스템을 뜻합니다. 학생을 통합적으로 지원하기 위해 위인전은 학습관리, 역량관리, 상담관리, 경력개발 및 포트폴리오 관리, 학습공간대여 등 대학 생활에서 알차고 필요한 정보를 수시로 확인하고 이용할 수 있습니다.

WE人傳(위인전) 주요 메뉴

건국대 학생들의 대학 생활 지원을 위한 위인전의 주요 메뉴는 다음과 같으며 그 외 다양한 연계 서비스(코멘토, 잡코리아, 워크넷 등)는 위인전 접속 후 확인할 수 있습니다.

메뉴	주요 서비스	상세 서비스
학습관리	비교과 관리, 교외비교과 관리, 인증관리, KUM마일리지	교내 운영 비교과 프로그램 조회 및 신청, 교외비교과 활동 등록, 역량인증 신청 및 단계 확인, KUM마일리지 조회
역량관리	역량 소개 및 핵심역량진단	우리 대학의 핵심역량 및 인재상 확인, 핵심역량진단(KUCCA) 가능
상담	상담 신청 및 조회	심리상담, 취업·진로상담, 학업상담, 교수상담, 학사지도 상담 등
경력개발	채용 및 아르바이트 정보 조회, 멘토래담 서비스	각종 채용 정보 확인 및 취업선배와의 멘토링 서비스(멘토래담) 신청
학습공간대여	K큐브, K허브 이용안내	교내 학습공간 시설인 K큐브, K허브 예약신청 가능
커뮤니티	공지사항, Q&A, 후기공유, KU민의 소리	각종 공지사항 확인, 비교과 수강 후기공유와 Q&A, KU민의 소리를 통해 궁금증 해결
심리검사	심리검사 실시	Holland직업적성검사, MLST-II 학습전략검사, NEO성격검사 무료 실시
마이페이지	역량정보, 상담이력, 이력서, 자기소개서	나의 역량정보 확인, 구분·주제별 비교과 추천, 진로설정 로드맵, 상담이력, 맞춤 채용정보, 이력서 및 자기소개서, 포트폴리오 관리

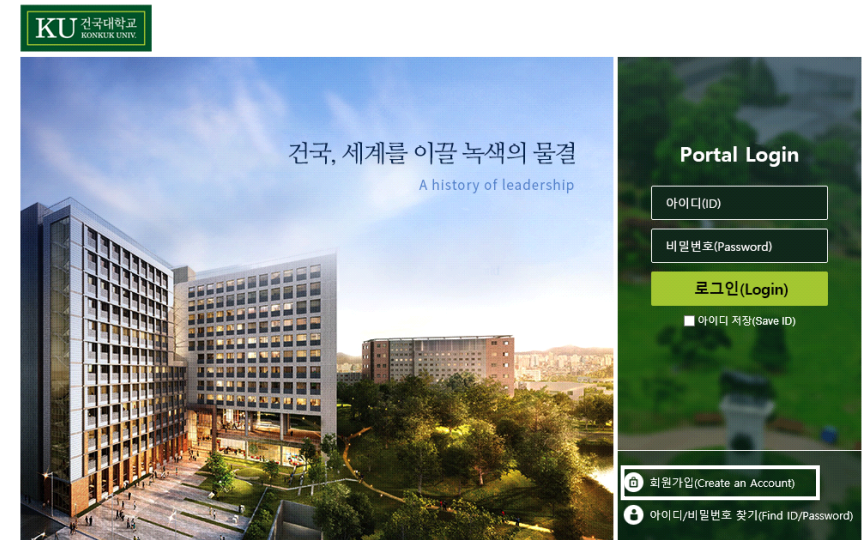
10 학생 포탈/학사정보시스템

포탈 회원가입 안내

본교 포탈(portal.konkuk.ac.kr) 시스템에서 회원 가입을 통해 **SID(Single ID)**를 만들 수 있습니다. 생성된 본교 SID(Single ID)를 이용해 학사정보시스템, 수강신청시스템, 웹메일, eCampus, 도서관 등 우리 대학의 각종 정보 시스템을 이용할 수 있습니다.

■ 포탈 회원 가입 절차

1. 본교 홈페이지 공지사항을 통해 신입생 학번 조회
2. 본교 포탈(portal.konkuk.ac.kr) 접속
3. 우측 하단 **회원가입을 클릭**하여 SID(Single ID) 생성
 - **학사정보시스템 및 수강신청시스템**: 회원 가입 후 즉시 사용 가능
 - **포탈 및 웹메일**: 만 1일 경과 후 사용 가능
 - **웹메일 계정**: 본인SID@konkuk.ac.kr



■ WE人傳(위인전) 매뉴얼 및 건국인증 비교과 프로그램 핸드북

위인전 활용을 위한 사용방법이나 인증 비교과 프로그램 정보는 아래 QR을 통해 확인할 수 있습니다.

학생용 위인전(WE人傳) 매뉴얼 다운로드 QR코드	
건국인증 비교과 프로그램 핸드북 다운로드(로그인 후 QR 접속)	

■ 로그인(wein.konkuk.ac.kr) 방법

본교 포탈 회원가입을 통해 생성한 아이디와 패스워드로 로그인이 가능합니다.

PC	모바일
<p>부서명 연락처 홈페이지</p>	<p>대학교육혁신원 WE人교육센터 02-450-4210 wein.konkuk.ac.kr</p>



학사정보시스템 주요 서비스

■ 건국대학교 학사정보시스템(kuis.konkuk.ac.kr)

메뉴	주요 서비스	상세 서비스
학적	학적 관리/학력 조회 학적변동 신청	조기졸업 신청, 휴복학 신청, 전과 신청 다·부·연계·연합·융합전공 신청 등
수업	강의계획서 조회 강의평가 조회	강의계획서 조회, 수강신청 내역 조회, 강의평가 참여 및 결과 조회 등
성적	성적 조회 성적 삭제	학기별 성적 조회, 수강면제신청 취득학점포기 신청 등
장학	장학금 신청	장학금 신청/수혜 내역 조회 등
등록	등록금 고지/납부 조회 분할납부 신청	등록금 고지서 출력, 납부확인서 출력 교육비 납입증명서 출력, 분할납부 신청 등
졸업	졸업가능여부 조회 졸업 유예 신청	졸업 시뮬레이션, 취득학점확인원 조회, 졸업유예신청 및 취소 등
학생	사회봉사 공간 사용 신청	사회봉사 보고서 및 인증제 등록 체육시설/학술공간 사용 신청
교직	교직(다전공) 이수 신청 무시험검정 요건 관리	교직이수 및 교직다전공이수 신청, 교육봉사활동, 교직적인성검사, 응급심폐소생술 및 성인지 교육 신청 결과 조회 등
국제협력	교환학생	교환학생 교류 프로그램 신청
예비군	예비군 훈련 관리	예비군대원 신고 및 훈련 참여 확인

모바일 어플리케이션

어플리케이션 명	주요 서비스
건국대학교 Konkuk University	대학정보, 각종 공지사항, 학사정보서비스, 모바일 신분증
건국대학교 서울캠퍼스 수강신청	개설강좌 조회, 수강바구니, 수강신청, 신청 내역 조회 등

교내 무선인터넷(Wi-Fi) 서비스

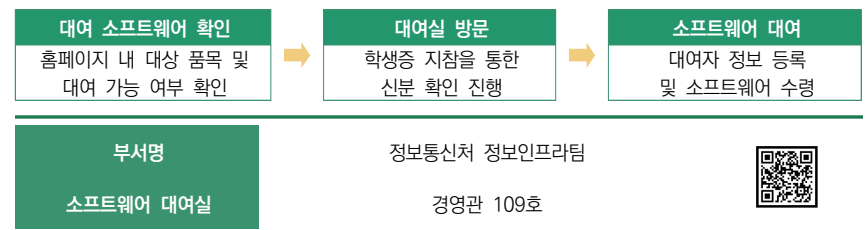
무선인터넷 (Wi-Fi) 서비스 사용 안내	건국대학교 서울캠퍼스 교내에서 노트북 컴퓨터 및 모바일 디바이스를 이용하여 무선인터넷을 자유롭게 사용할 수 있는 서비스를 제공하고 있습니다. 1. 무선인터넷 목록(SSID) 중 “KONKUK” 선택 2. 사용 중인 본인의 건국대학교 포탈(학사정보시스템) SID 및 PW로 인증 후 사용
무선인터넷 (Eduroam) 서비스 사용 안내	Eduroam은 국제 연구 및 교육 커뮤니티를 위해 개발된 안전한 와이파이 서비스로 전 세계 100개 이상 국가가 참여하는 서비스입니다. 건국대학교 구성원은 Eduroam에 가입된 타 기관 방문 시 본교 계정을 사용하여 무선랜을 이용할 수 있습니다. 1. 무선랜 목록(SSID) 중 “eduroam” 선택 2. 사용 중인 본인의 건국대학교 계정 SID@konkuk.ac.kr 및 PW로 인증 후 사용

소프트웨어 대여 서비스

정보통신처 정보인프라팀에서는 본교 재학생의 학습 지원을 위하여 각종 소프트웨어 대여 사업을 진행하고 있습니다.

구분	내용	비고
대여 자격	본교 Portal에 가입된 서울캠퍼스 소속 재학생	졸업생 및 수료생은 대상이 아님
설치/사용 대상	교내에 등록 된 PC에만 설치/사용 가능	개인 PC 및 노트북 설치/사용 불가

● 대여절차



6

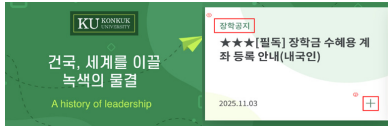
2026
건국대학교
신입생 가이드북

장학제도



당신만 모르는 장학 꿀 Tip!

① 모바일 앱에서 매주 장학공지 확인



② 장학금 수령 계좌 등록

학사 ▶ 장학 ▶ 장학신청관리 ▶ 장학금 수혜계좌 등록



③ 모바일 앱에서 장학금 신청 가능

학사 ▶ 장학 ▶ 장학신청관리 ▶ 장학금 신청



④ 고지감면 장학내역 확인

학사 ▶ 장학 ▶ 장학관리 ▶ (고지감면)장학상세조회



⑤ 장학금 수혜 성적기준

- 기본 직전학기 취득학점 12학점 이상, 평점 2.0 이상 (국가장학금은 2.5이상)
- 단, 장학금별 성적기준 상이하므로 **신청 전 확인 필수**

⑥ 장학금 수혜 불가

- 휴학생은 장학금 수혜 불가
- 단, 국가장학금 1, 2유형의 경우 등록휴학생은 수혜 가능

⑦ 등록금 초과수혜 유의(등록금성 장학금만 해당)

- 본인 장학금 합계액 > 등록금액: 초과 **장학금 반환** 필수!
- 본인 장학금 + 학자금대출 > 등록금액: 초과 장학금만큼 **대출상환** 필수!
- 초과수혜 시 **다음 학기 장학금 및 대출심사 탈락**

⑧ 초과수혜 가능 장학

- 생활비, 장려금, 도서비, 기숙사비, 포상, 근로, 봉사, 공로 장학
- 단, 같은 학기에 근로장학 2개 또는 공로장학 2개 수혜 불가

⑨ 매학기 국가장학금 신청

- 학기별 국가장학 학자금 지원구간으로 선발하는 교내·외 장학금 종류가 다양하므로 매학기 신청



⑩ 국가장학금 신청 Tip

- 공동인증서와 본인계좌 필요
- **재학생**은 반드시 1차 신청기간에 신청 (2차 신청 기회는 재학 중 2번까지 가능)

본인 신청 장학		등록금 초과 불가		
접수처	장학 종류	성적 기준	선발 기준	장학 금액
한국장학재단	국가장학 1유형		<ul style="list-style-type: none"> ■ 학자금지원 9구간 이내 ■ 등록휴학자 선발 가능 ■ 성적기준 예외 <ul style="list-style-type: none"> -장애인: 성적기준 없음 -기초·차상위층: 1.5 이상 -1~3구간: 2회에 한해 1.5 이상 ■ 2차 신청 : 복학생 ■ 학생 본인이 장학재단에 신청 	■ 학자금지원 구간별 차등지급
	국가장학 2유형	2.5 이상 (백분위 환산점수 80점 이상)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1유형 신청 시 자동신청됨 ■ 1유형 지급자 중에서 선발 ■ 기타 장학재단 기준에 따름 	■ 매 학기 다름 (학기 말 홈페이지 장학 공지)
장학복지팀	국가우수 장학	유형별 상이	<ul style="list-style-type: none"> ■ 인문100년: 인문·사회계열 1,3학년 ■ 이공계우수: 자연과학·공학계열 1,3학년 ■ 대통령과학: 자연과학·공학계열 1,3학년 ■ 예술체육비전: 예술·체육계열 1,3학년 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 수업료 100% ■ 학업장려비(유형별 상이) ■ 최대 8회 지원
	보훈1급		<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가보훈처 선발기준 적용 ■ 국가유공자 본인 및 배우자 	■ 수업료 100%
	보훈2급	1.5 이상 (백분위 환산점수 70점 이상)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가보훈처 선발기준 적용 ■ 국가유공자 자녀 ■ 독립유공자 (손)자녀 	■ 수업료 100%
	통일부		<ul style="list-style-type: none"> ■ 통일부 선발기준 적용 ■ 북한이탈주민 본인 또는 자녀 ■ 만 34세 이하(입학당시 기준) 	■ 수업료 100%
장애허생 지원센터	건국가족	2.0 이상	<ul style="list-style-type: none"> ■ 같은 학기에 본교 학부, 대학원에 가족 재학 <ul style="list-style-type: none"> -형제 중 1인 이상, 부모 중 1인 이상, 배우자 ■ 본교 학부 졸업생 가족(신청자 본인은 학부 재학생에 한함) <ul style="list-style-type: none"> -부모 모두, 부모 중 1인과 형제자매 중 1인, 조부모와 부모 각 1인 ■ 접수기간: 1학기(4월 1주~2주), 2학기(10월 1주~2주) 	■ 1인당 50만원
	복지장학	2.0 이상	<ul style="list-style-type: none"> ■ 가계곤란자(학기초 홈페이지 장학공지) 	■ 일정액
	가난지기	2.0 이상	<ul style="list-style-type: none"> ■ 장애 정도가 심한 장애학생 중 기초·차상위층 ■ 장애 정도가 심하지 않은 장애학생 중 기초·차상위층 ■ 장애학생지원센터 추천 경제적 지원 필요 장애학생으로 장학정책심의위원회 심의를 거쳐 선발된 자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 150만원 ■ 100만원 ■ 70만원
	장애부모학생	2.0 이상	<ul style="list-style-type: none"> ■ 학자금지원 5구간 이내, 부모가 장애를 가진 자 	■ 100만원
일우현	장애학생 도우미 장학	2.0 이상	<ul style="list-style-type: none"> ■ 시험대필이 필요한 장애학생의 중간고사 및 기말고사 시험 대필 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 당해 연도 최저지급 1.5배 ■ 등록금 초과 수혜 가능
	특정장학	3.2 이상	<ul style="list-style-type: none"> ■ 사법고시, 5급 공채, 입법고시, 법원행정고시, 외무고시, 공인회계사, 변리사 최종합격자 	
	일우현장학	3.5 이상	<ul style="list-style-type: none"> ■ 일우현 선정 종합자격증 최종합격자 ■ 일우현 장학규정에 의한 선발자 	■ 수업료 100%, 70%, 50%

본인 신청 장학			등록금 초과 가능		
장학 종류	접수처	성적 기준	선발 기준	장학 금액	
단과대학 특성화	각 단과대학	2.0 이상	▪ 단과대학 회의를 거쳐 학장이 지급이 필요하다고 인정하는 학생, 선발은 각 단과대학(학과)에서 담당	▪ 일정액	
봉사 (공로) *	봉사장학	각 활동부서	2.0 이상	▪ 홍보도우미(홍보대사, 기자단, 큐리에이터), KU미디어(건대신문, 학원방송국, 영자신문), 학군단, 클하우스 자치위원회 활동	▪ 일정액
	학생회 활동	학생지원팀 단과대학 행정실	2.0 이상	▪ 총학생회, 학생복지위원회 등 학생중앙자치기구 활동 학생 ▪ 단과대학생회, 학과(전공)학(부)회장, 과(학년)대표	▪ 일정액
근로 *	국가근로	한국 장학재단	1.5 이상	▪ 국가근로장학 신청자 중 지원구간 9구간 이내 ▪ 선발은 각 기관(부서)에서 담당	▪ (교내근로지급) 10,030원 ▪ (교외근로지급) 12,430원
	교내근로	교내 근로부서	2.0 이상	▪ 각 행정 부서, 단과대학에서 교내근로 ▪ 월 27시간 근로	▪ 당해연도 최저시급 ▪ 매월 지급
	멘토링	각 활동부서		▪ 외국인학생 국내적응 도우미(외국인학생센터) ▪ 또래상담자(학생상담센터, 인권센터) ▪ 학업멘토링: 학사경고·학습부진자 멘토(WE인교육센터)	▪ 일정액
현장실습	현장실습 (학기제)	현장실습지원센터		▪ 현장실습(학기제) 프로그램 이수자	▪ 일정액
생활비	푸른등대	한국 장학재단	기부처별 상이	▪ 한부모가정, 장애인, 가정외보호, 새터민, 학생가장 등 소득 3구간 이내	▪ 일정액
포상	학생 현장체험 장학	학생지원팀	2.0 이상	▪ 뉴프런티어, 해외역사문화탐방 프로그램 선발자	▪ 일정액
	국제화 장학	국제교류 협력팀	2.0 이상	▪ 해외파견 프로그램 선발자 ▪ 복수학위 프로그램 선발자	▪ 일정액
	대학혁신 지원사업 장학	각 시행부서	프로그램별 상이	▪ 대학혁신지원사업 시행부서 프로그램 선발자	▪ 일정액
	인재개발 리더	진로교육센터 창업교육센터	2.0 이상	▪ 취업·창업교육 프로그램 참여자 중 선발	▪ 일정액
	학업장학	WE인교육센터		▪ 학업프로그램 이수학생 중 성적향상자	▪ 일정액
	KU학생성장 장학(비교과)	WE인교육센터	3.0 이상	▪ WE인교육센터 4개 영역별 역량 함양 점수 취득한 자	▪ 50만원
학업 장려비	외국어특별 장학	언어교육원	2.0 이상	▪ 외국어특별장학 프로그램 출석률 80%이상	▪ 일정액

■ * 표시: 같은 기간(학기,방학)에 2가지 근로장학 또는 2가지 봉사(공로)장학 불가

학교 선발 장학			등록금 초과 불가	
선발 기관	장학 종류	성적 기준	선발 기준	장학 금액
각 학과 (성적장학)	성조	4.2 이상	■ 장학별 성적기준 충족자 중 학과별 선발기준을 마련하여 각 학과에서 선발	■ 수업료 100%
	신조	3.9 이상		■ 수업료 70%
	의조	3.6 이상		■ 수업료 40%
장학복지팀	건국희망	2.0 이상	■ 국가장학금을 신청하여 당해학기 학자금 지원구간이 산정된 학생	■ 6구간 이하: 등록금 전액
				■ 7-9구간: 등록금 범위 내에서 지원 구간에 따라 차등지급
외국인학생센터	우수외국인장학 (재학)	3.0 이상	■ 외국인특별전형으로 입학한 재학생(외국국적 유지 필수)중 장학성적기준 충족자	■ 수업료 20~100%
			■ 외국인학생센터에서 별도 기준에 따라 선발	
	정부초청외국인	2.0이상	■ 외국인특별전형으로 입학한 재학생(외국국적 유지 필수) 중 우수외국인장학 미수혜자	■ 수업료 10%
			■ 외국인학생센터에서 별도 기준에 따라 선발	
	실용한국어		■ 정부초청 외국인 학생	■ 수업료 100%
			■ 국립국제교육원 선발기준 적용	■ 생활비 일정액
	미래지식교육원	미래지식교육원장학	■ 실용한국어 수강 외국인 학생	■ 수강료 100%(초과수혜가능)
			■ 학점은행제 관련학과 학생 중 선발	■ 일정액

신입생 장학			
장학 종류	성적 기준	선발 기준	장학 금액
KU지역균형 우수장학	3.6이상 (매학기 유지)	■ 학생부교과(KU지역균형) 전형점수 우수자	■ 수업료(1개학기 ~ 4년) 50~100%
KU자기추천 우수장학	3.6이상 (매학기 유지)	■ 학생부종합(KU자기추천) 전형점수 우수자	■ 수업료(1개학기 ~ 4년) 50~100%
상허 1급~5급	3.6 이상 (매학기 유지)	■ 계열별/단과대학별 장학기준점수 우수자	■ 수업료(2~4년) 50~100%
			■ 학업장려비(1,2급), 기숙사(1급)
			■ 교환학생 장학금(1급, 국제화장학 포함)
예술디자인 우수장학	3.6 이상 (매학기 유지)	■ 본교 예술디자인대학 실기대회 수상자	■ 수업료(1개학기~2년) 100%
		■ 디자인·미술분야 총장상 및 금상 수상자	
		■ 장학 유효기간: 시상년도 포함 4년	
목련 장학	2.0 이상 (매학기 유지)	■ 건국대 부속중, 부속고를 모두 졸업한 자	■ 수업료(4년) 50%
		■ 2018학년도 신입생부터 적용	
우수외국인장학(신입)		■ 외국인특별전형 신·편입생중 한국어능력우수자	■ 수업료 10~100%
우수외국인장학(이공)		■ 외국인특별전형 신·편입생중 이공계열 입학생	■ 100만원(수업료 범위 내)
		■ 외국인학생센터에서 별도 기준에 따라 선발	
우수외국인장학(국제)		■ 외국인특별전형 신·편입생중 국제대학 입학생	■ 100만원(수업료 범위 내)
		■ 외국인학생센터에서 별도 기준에 따라 선발	
우수외국인장학(TOPIK)		■ 외국인 특별전형 신·편입생 중 TOPIK 미소지자 및 3급 소지자가 입학 학기 내 TOPIK 4급 이상 취득	■ 30만원(수업료 범위 초과 수혜 가능)

- 수업료 장학: 등록금 초과수혜 불가
- 학업장려비, 기숙사비, 교환학생 장학금: 등록금 초과수혜 가능
- 계속장학의 경우 소정학점 이수 및 평점기준이 적용됨

외부기관 장학		선발기관 또는 장학공지 확인
선발 방법		사전 준비 사항
학생 직접신청	<ul style="list-style-type: none"> ■ 학교 홈페이지 장학 공지 ■ 학사정보시스템 ▶ 장학신청 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 장학 공지사항 확인(접수기간, 접수처, 필요 서류) ■ 필요 서류를 갖추어 해당 접수처에 신청
학과 추천	<ul style="list-style-type: none"> ■ 각 단과대별 T/O 배분 및 선발 	
지원기관 수혜대상 지정	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지원기관에서 지정자 선발 후 학교에서 장학금 지급 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지급일 현재 재학생 여부(졸업, 제적, 휴학생 제외) 확인

- 외부 장학재단, 기업체, 독지가들이 제공하는 장학금
- 등록금 초과수혜 가능 여부는 장학금 지원기관이 결정함
- 각 외부기관별 선발조건과 계속장학생 유지조건은 학생본인 확인 필요

학자금 대출		한국장학재단 홈페이지 확인	
대출 종류	연이자율	대출 한도액	선발 기준
취업후상환 학자금대출	1.7% (변동)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 등록금 실소요액 ■ 생활비 학기당 10~200만원 ■ 기초생활수급자, 차상위 계층, 학자금 지원 4구간 이하 학부생의 생활비 대출은 의무상환 개시전까지 무이자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 학자금지원 8구간 이하, 만35세 이하 ■ 다자녀(3자녀) 이상: 소득구간 무관 ■ 직전학기 이수학점 : 12학점 이상
일반상환 학자금대출	1.7% (고정)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 등록금 실소요액 ■ 대출한도액: 4년제 총4,000만원, 6년제 총6,000만원 이내 ■ 생활비 학기당 10~200만원 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 학자금지원 구간 제한 없음, 만55세 이하 ■ 직전학기 성적: 1.5 이상, 12학점 이상
농촌출신대학생 학자금융자	무이자	<ul style="list-style-type: none"> ■ 등록금 실소요액 ■ 취업 후 상환 또는 일반상환 생활비대출 이용 가능 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 농어촌 지역에 주민등록주소를 두고 6개월 이상 거주하거나 농·어업에 종사하고 있는 학부모(보호자)의 자녀(대학생) ■ 농·어업에 종사하는 대학생 본인 ■ 학자금 지원구간 무관 ■ 직전학기 성적 : 1.5이상 12학점 이상

- 생활비 대출은 사전대출 최대 50만원, 기등록자 최대 200만원까지 가능
- 다른 교,내외 장학금 수혜 시 해당 학기 학자금 대출을 바로 상환해야 함
- 졸업요건을 모두 충족한 졸업유예자는 한국장학재단 학자금대출 불가

장학복지팀 연락처

부	서	명	학생취업처 장학복지팀
위	치		제1학생회관 205호(고전음악감상실 옆)
연	락	처	(02) 450-3511/3512
전	송	(FAX)	(02) 450-3144

7

캠퍼스맵





- | | | | |
|---|---|--|---|
| <p>1 행정관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 학사팀 | <p>8 법학관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 국제교류협력팀 | <p>15 수의학관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 수의과대학 행정실 | <p>21 공학관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 공과대학 행정실 |
| <p>2 경영관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 경영대학 행정실 | <p>9 상허기념도서관</p> | <p>16 새천년관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 혁신공유대학운영센터 | <p>22 신공학관</p> |
| <p>3 상허연구관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사회과학대학 행정실 | <p>10 의생명과학연구관</p> | <p>17 건축관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 건축대학 행정실 | <p>23 과학관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 이과대학 행정실 |
| <p>4 교육과학관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사범대학 행정실 | <p>11 생명과학관</p> <ul style="list-style-type: none"> • KU융합과학기술원 행정실 | <p>18 해봉부동산학관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 부동산과학원 행정실 | <p>24 창의관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 창업기획실 • 학군단 |
| <p>5 예술문화관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 예술디자인대학 행정실 | <p>12 동물생명과학관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 상허생명과학대학 행정실 | <p>19 인문학관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 문과대학 행정실 | <p>25 KU기술혁신관</p> |
| <p>6 언어교육원</p> | <p>13 입학정보관</p> | <p>20 학생회관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 학생지원팀 • 장학복지팀 • 진로취업센터 • 현장실습지원센터 | <p>26 쿨하우스</p> <ul style="list-style-type: none"> • KU:L HOUSE 행정실 |
| <p>7 박물관</p> | <p>14 산학협동관</p> <ul style="list-style-type: none"> • 상허교양대학 행정실 | | |