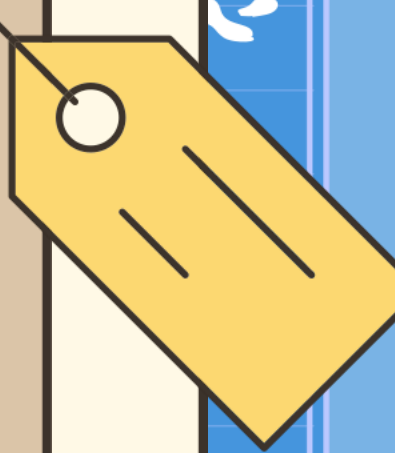


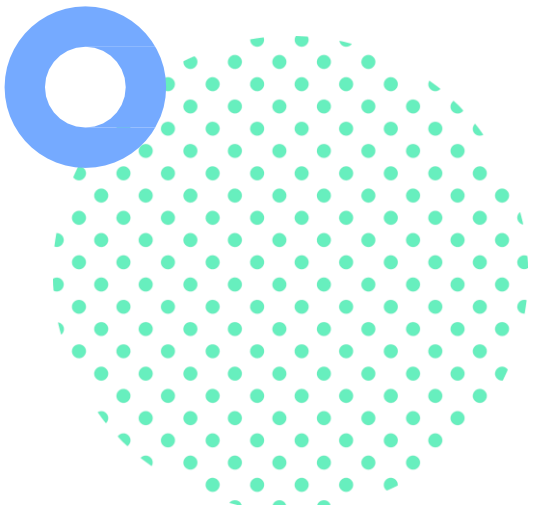
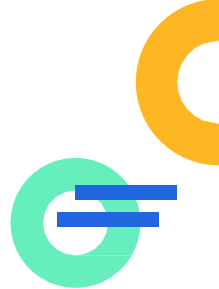
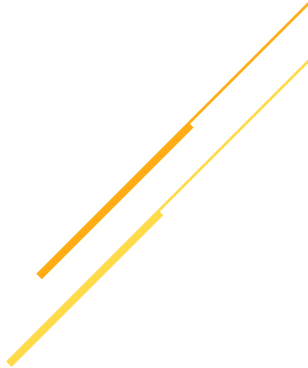
2026학년도 하계방학(2차) 국제단기 프로그램 모집 요강



건국대학교 국제처 국제교류협력팀 ≡



목차

- 
- 01.** 국제 단기 프로그램 개요
 - 02.** 지원 자격
 - 03.** 선발 기준
 - 04.** 선발 일정
 - 05.** 지원 방법
 - 06.** 합격 후 유의사항
- 
- 

국제 단기 프로그램 개요

본교와 학생 교류 협정을 체결한 자매대학에서 방학 동안 언어연수, 문화체험, 인턴십 프로그램에 참가·수료하고, 이를 본교의 학점으로 인정받는 프로그램

1. 파견 기간

하계방학 중
1주~7주

(파견교 프로그램별
상이)

2. 학점 인정

계절학기
일반선택 1학점

- 프로그램 종료 후 2주 이내 수료증, 성적표, 수학보고서 제출 필수
- 프로그램 종류 및 수업 시수에 관계 없이 본교 일선 1학점 인정
- 프로그램 종료 후 2026. 10월 중순 학점인정 예정
- 성적 F 인 경우 학점인정 불가

3. 프로그램 비용

약 0만원 ~ 670만원
(프로그램별 상이)

- 항공료, 보험, 식비, 개인 생활비 등 기타 비용은 참가자 본인 부담

4. 장학: 국제화장학금

지원서 작성 당시 직전
정규 학기 12학점 이상 및
총 평점평균 3.0/4.5 이상
취득 시 수혜

- 하계방학 중 본인 명의 계좌로 지급(프로그램별 장학금액 상이, 별첨 자료 참조, 지급 시기 변동 가능)
- 프로그램 참가에 필요한 모든 비용은 학생의 자비로 미리 처리해야 함
- 상대교 출석률 80%미달 혹은 성적 F인 경우 지급 불가

지원 자격

01 지원 가능 학기

언어연수: 2~7학기 재학생 / 인턴십: 5~7학기 재학생

- ※ 2026. 1학기 신입생, 편입생 및 휴학생 지원 불가
- ※ 조기졸업 신청자 중 당해 학기 (2026. 1학기) 졸업예정자 지원 불가
- ※ 본교 유학생 지원 가능, 단 일부 국가 비자 발급 제한, 지원 시 국제교류협력팀 문의

02 성적

지원서 작성 당시 총 평점 평균 3.0/4.5 이상

03 학점

지원서 작성 당시 직전 정규 학기 12학점 이상 취득

04 어학 성적

- 포탈 신청 시 성적 입력 후, 지원서 접수 마감일까지 성적표 스캔본을 이메일로 (studyabroad@konkuk.ac.kr) 제출
- 이메일 제목: 국제단기 영어성적 제출(홍길동)
 - 어학성적 제출 불필요 일 경우, 제출 필요 없음

- ※ 2026학년도 하계방학 교내(국제처, 학생복지처, 상허교양대학 등) 해외파견 및 영어교육 프로그램 합격자 지원 불가
- ※ 해외파견 프로그램 합격 후 포기자는 1년 범위 내에서 지원 불가 (상세 기준 별도 확인)

선발 기준

성적(총 평점평균) 50%
+
자기소개서 50%
(지원동기, 논리성, 분량,
사전준비도)

총점 100점 만점

< 선발 참고 사항 >

- * 총점 우수자 순 선발 및 지원 대학 배정
- * 동점자 처리: 성적, 자기소개서, 아이 버디 및 국제처 주관 프로그램 수료 여부 (자소서 기입), 고학년 순

< 추가 사항 >

* Pacific States University 프로그램 지원 시 학자금 지원구간 통지서를 지원서 접수 마감일까지 아래 이메일로 제출

* 이메일 주소:
studyabroad@konkuk.ac.kr

* 이메일 제목: **국제단기 학자금 지원구간 통지서 제출(홍길동)**

선발 일정



4. 7.(화) ~ 4. 21.(화) 23:59

지원서 포탈 접수

종합정보시스템:

<https://kuis.konkuk.ac.kr>

※공인어학성적(영어) 제출 대상자는
studyabroad@konkuk.ac.kr 로

스캔본 제출

Step 01.

02.



4. 24. (금) 17:00 예정
합격자 발표

03.



4. 28.(화) 10:00~11:00

합격자 OT 필참

※ 자세한 내용은 추후 공지

※ 공결증 발급 가능

04.



4. 28. (화)~
안내에 따라 상대교
등록 진행

※ 공지 및 발표 확인

본교 홈페이지:

<http://konkuk.ac.kr>

국제처 홈페이지:

<https://www.konkuk.ac.kr/sites/oia/index.do>

지원 방법

**2026. 4. 7.(화)
포탈 접수 시작**

해외파견프로그램 포탈
온라인 지원서 작성방법 파일 참조

<유의 사항>

- * 언어연수-인턴십 프로그램 교차지원 불가
 - 기존 참가자 동일 대학+동일 프로그램 파견 불가
(단, 동일 대학 어학프로그램의 인턴십 프로그램은 지원 가능)

* 최종 선발된 파견대학 변경 불가

* 파견기관 프로그램 목록(별첨 자료 참조)

- 본교 및 상대교 사정에 따라 프로그램 진행여부, 비용, 기간, 국제화장학금 등 세부내용 변경 가능
- 프로그램별 지원서 및 비용 납부는 기한 일까지 지원자 본인이 직접 작성 또는 제출, 납부함이 원칙
- 프로그램별 참가비용은 환율 및 기타 개인비용(항공권, 비자, 식비, 생활비 등)을 포함하지 않은 예상금액
- 특정 프로그램 중 최소 지원자 모집 미달 시 해당 프로그램은 참가 불가
- 파견교에서 지원 기준 충족 미달 판단 시 참가 불가
- 일부 인턴십은 프로그램 참가비가 없으며 숙소 및 기타 개인 비용(항공권, 비자, 식비, 생활비 등)은 개별 부담

합격 후 유의사항



1. 합격자 본교 제출서류

1. 국제화장학금 수령계좌 통장(본인 명의) 사본 1부
2. 서약서(본인&부모님 서명 필수) 1부: 합격자 공지에 추후 안내
3. 여권 사본 1부
4. 출국신고서 1부(출국 전): 링크 추후 공지



2. 상대교 지원절차

- 모든 관련서류 인적사항의 **영문 이름은 여권과 동일**하게 작성
- 지원자 본인이 직접 지원서 작성 및 접수 진행
- 서류 미비 및 미제출로 인한 불이익(예: 합격 취소)은 지원자 본인이 감수
- 최종 합격 여부는 지원대학에서 결정하므로 지원서류 미비, 학업/어학 성적 미달 등으로 인한 지원대학의 불합격 조치에 이의 제기 불가



3. 기타 프로그램

본 전형 합격자의 2026학년도 하계방학 교내(국제처, 학생복지처, 상허교양대학 등) 해외파견 및 영어교육 프로그램 지원 불가



4. 본교 계절학기 등록절차

- 본교 계절학기 수강신청: 국제처에서 일괄 처리
- 계절학기 수업료 납부 기간 중 '1학기'에 해당하는 금액 납부
- **계절학기 수업료 미납부시, 국제단기프로그램 합격자동 취소**
- 납부 기간 이후 수업료 납부 불가, 분할 납부 불가
- 납부 확인: 본교 홈페이지> 학사 안내> 증명서 발급> 등록금납부확인서



합격 후 유의사항



5. 파견국가 비자

체류 기간 등을 고려하여 합격자가 직접 준비



6. 항공권 준비

- 항공권은 각 대학에서 제시한 일정에 맞춰 학생 본인이 직접 구매
- 프로그램 전 후 개인 일정 따라 출국/귀국일 조정 가능 (항공권 구매 시 조정하여 구매)



7. 해외여행자 보험 의무 가입

- 가입 보험사/상품은 학생 자율 선택
- 프로그램에 따라 현지 보험료가 포함된 경우 있음
- 프로그램에 따라 현지 보험에 가입해야 하는 경우 있음



8. 숙소 안내

- 각 대학별 숙소는 상대교와 본교에서 협의하여 일괄 배정
(추후 배정된 숙소/방 변경 불가)
- 기타 안내는 “프로그램 세부사항” 및 파견 기관별 프로그램 링크 참조
- 숙소 및 방 배정 관련 현지 사정에 따라 환경이 다를 수 있음을 반드시 유의할 것
- 숙소에서는 음주 및 흡연이 금지되어 있음을 반드시 유의할 것



합격 후 유의사항



9. 공항 픽업 안내

- 일부 프로그램 공항 픽업 제공(단체 출국에 한하여 현지 공항픽업 가능)
- 개별 출국 시 본인이 직접 모임장소/숙소로 이동



11. 프로그램 종료 후 제출 서류

- 1) 수료증 또는 성적표: 모두 발급 받았을 경우 모두 제출
 - 출석률 80% 이상
 - F가 없어야 함
 - 프로그램 종료 후 2주 이내 제출
 - 장학금 지급을 위해 파견 수료부터 2026. 2학기 시작 전까지의 기간이 2주 이하일 경우에도 2026. 8. 31.까지 모두 제출 필수
- 2) 수학보고서
 - 프로그램 종료 후 2주 이내 제출
 - 장학금 지급을 위해 파견 수료부터 2026. 2학기 시작 전까지의 기간이 2주 이하일 경우에도 2026. 8. 31.까지 모두 제출 필수
 - 수학보고서 내 만족도조사서베이 필수



10. 수학보고서 양식

- 국제처 홈페이지의 양식 사용 (<https://www.konkuk.ac.kr/sites/oia/index.do> > 자료실 > 서류양식 > 수학보고서)
- 국제처 홈페이지 게재, 우수 보고서는 교내외 신문/홍보지 게재 가능



12. 포기자 처리 안내

- 프로그램 합격 이후에는 현지 입국 여부와 상관없이 해당 대학의 환불정책에 따라 환불 절차가 진행되므로 각 대학 프로그램 포기에 따른 환불 규정 숙지
- 프로그램 시작 전 환불금액 및 추징금액은 포기 시점에 따라 다름(통상 10%~50%)
- 프로그램 시작 이후에는 통상 환불 불가
- 프로그램 포기에 따른 환불 절차는 학생이 직접 상대교에 신청하여 진행
- 프로그램 진행 이후는 물론 전이라도 포기에 따른 본교 추징금액 발생 시, 이와 관련한 행정비용 등 제반 비용은 포기자가 건국대에 납부



합격 후 유의사항



13. 국제화장학금: 하계 방학 중 합격자 본인 계좌로 입금

※ 사정에 따라 지급 시기 변동 가능

※ 국제화장학금 지급이 거부되는 사례

- 삼진아웃제에 적용되는 경우
- 프로그램에 불성실하게 참여하는 경우

- 프로그램에 무단 결석하거나 출석률이(최소 80%) 저조한 경우

- 학업성적이 저조하여 해외파견프로그램의 취지를 살리기 어렵다고 판단된 경우

- 현지 대학 관계자 및 담당 선생님의 지시에 불응하여 문제를 일으키는 경우

- 인턴십 수행실적이 저조하여 해외파견프로그램의 취지를 살리기 어렵다고 판단된 경우

- 본교의 명예를 훼손하는 행동을 하는 경우

- 상대교 성적이 F(또는 이에 준하는)인 경우

- 지원서 작성 당시 기준 직전 정규 학기 12학점 미만 취득 및 총 평점평균 3.0/4.5 미만 취득

- 국제화장학금 지급 후에도, 위에 해당하는 경우 국제화장학금 환수



* 삼진아웃제 도입 안내

국제단기프로그램에 참여하는 모든 학생들의 원활한 프로그램 진행을 위하여, 합격 이후 진행되는 각종 서류제출, 서류수령, 오리엔테이션 참가, 연락처 공지, 현지 도착보고, 수업상황 보고 등의 의무를 게을리할 경우, 본 프로그램 참가 자격을 취소함 (향후 1년간 국제처 프로그램 지원 불가)

합격 후 유의사항



14. 상대교 담당 선생님 배정

각 대학별 현지 대학 담당 선생님의 지침 준수



15. 합격자 오리엔테이션(국제처 진행)

필참(불참 시 프로그램 포기로 간주). 진행 방식 추후 안내



16. 파견대학 오리엔테이션

현지 입국 후: 필참



17. Level/Placement Test

- 언어연수과정의 경우 현지 도착 후 Level/Placement Test를 진행하며, 이에 따른 수업 Level 배정
- 일부 대학은 출국 전 한국에서 Level Test 진행



합격 후 유의사항



18. 프로그램 전체 일정 흐름도

합격자 발표 ⇄ 합격자 오리엔테이션 ⇄ 비자/항공권 등 출국 준비 ⇄ 본교 계절학기 수업료 납부 ⇄ 출국 신고 후 출국 ⇄ 현지 도착, 도착보고 ⇄ 현지 오리엔테이션 ⇄ 현지 수업 및 인턴십 시작 ⇄ 현지 수업 및 인턴십 종료 ⇄ 귀국 ⇄ 수료증, 성적표, 수학보고서 제출 ⇄ 학점인정, 국제화장학금 확인



19. 문제 학생에 대한 송환 조치

- 현지 대학 및 담당 선생님의 지시에 따르지 않거나, 현지에서 문제를 일으킬 경우, 삼진아웃제를 적용하여 송환 조치
- 이 경우 발생하는 제반 비용 학생 본인 부담(본교에서 상대교에 지불했던 비용(장학금액) 및 행정비용 등 포함)
- 송환 조치된 학생은 학점인정 및 국제화장학금 지급 불가/환수